



គ្មែរ

# ទំនាក់ទំនងវិទ្យាថាមពលរបាយ

## មហាពេក្យាគីរាជក្រឹត្យសាកលវិទ្យា

ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២៥៥២



## คำนำ

คู่มือจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เล่มนี้ ได้ปรับปรุงโดยใช้ผลการประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ของอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ปี 2551 ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติดนสำหรับคณาจารย์ และเพื่อเป็นแนวทางในการประเมิน ผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของอาจารย์ สำหรับผู้บริหารให้เป็น ข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังใช้เพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับตัวชี้วัดข้อที่ 16 ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ วิชาชีพคณาจารย์ (Professional Ethics) ของสถาบันอุดมศึกษา ตามเกณฑ์ของ ก.พ.ร.ด้วย

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเสริมสร้าง จรรยาบรรณวิชาชีพของอาจารย์ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

กรกฎาคม 2552

## สารบัญ

หน้า

### ចთွေးပတ်စက်သိပ္ပါယံ

<b>ຈရရယာရရာမဲ့တဲ့တနေအောင်</b>	1
<b>    ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	1
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	2
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	5
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	5
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	7
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	8
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	9
<b>    ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	11
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	11
<b>    ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	14
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	14
<b>    ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	16
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	16
<b>        ຈရရယာရရာမဲ့အောင်</b>	17
<b>    ကလေးမျှေး</b>	19

# จดหมายบรรณวิชาเชิญอาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

## จดหมายบรรณต่อตนเอง

จดหมายบรรณข้อที่ 1 อาจารย์ต้องมั่นศึกษาพัฒนาตนเองด้านวิชาการ การวิจัย วิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ

คำอธิบาย การมั่นศึกษาพัฒนาตนเองด้านวิชาการ การวิจัย วิชาชีพ บุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองอยู่เสมอ หมายถึง การฝ่าฟัน ศึกษาค้นคว้า องค์ความรู้ใหม่ให้ทันสมัย ทันเหตุการณ์หรือ การเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยีเพื่อให้สามารถดำเนินพัฒนาด้านวิชาการ ผลงานวิจัย วิชาชีพ บุคลิกภาพและวิสัยทัศน์

### พฤติกรรมสำคัญ

1. มีความใส่ใจศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ใหม่ที่เกี่ยวกับวิชาชีพอよ  
เสมอ ด้วยตัวเอง เช่น

- 1.1 ศึกษาค้นคว้า ความรู้จากเอกสาร ตำรา และสื่อต่าง ๆ
- 1.2 จัดทำผลงานทางวิชาการ เช่น เอกสาร ตำรา หนังสือ และเผยแพร่  
ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- 1.3 วิจัยและนำเสนอผลงานวิจัย ลงตีพิมพ์ในวารสารงานวิจัยในระดับ  
ต่าง ๆ
- 1.4 เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา อภิปรายทางวิชาการ

2. มีความรอบรู้ ลุ่มลึก ทันสมัย ทันเหตุการณ์ สามารถนำวิเคราะห์ สังเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย แนวทางพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การอาชีพ และเทคโนโลยี ตัวอย่างเช่น

- 2.1 การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ประกอบการเรียนการสอน
- 2.2 การติดตามข่าวสารเหตุการณ์ ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม
- 2.3 การวางแผนพัฒนาตนเองและพัฒนางาน

๔๖

3. การพัฒนาทางร่างกาย กิริยา วาจา อย่างส่งงาม เหมาะสมกับ  
กาลเทศะ ตัวอย่างเช่น

- 3.1 การรักษาสุขภาพและปรับปรุงบุคลิกภาพ
- 3.2 มีความเชื่อมั่นในตนเอง
- 3.3 แต่งกายสะอาดเหมาะสมกับกาลเทศะ
- 3.4 มีความกระตือรือร้น ໄວต่อความรู้สึกของสังคม

๔๗

บรรยานบรรณข้อที่ 2 อาจารย์ต้องมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ อดทน  
และเคารพผลงานวิชาการของผู้อื่น

คำอธิบาย การมีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ อดทน และเคารพผลงานวิชาการ  
ของผู้อื่น หมายถึง การมีความประพฤติหรือปฏิบัติตามบทบาทและหน้าที่อาจารย์  
ด้านการสอน การครองตน การหลีกพ้นอบายมุข การเคารพต่อระเบียบวินัย  
มีความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม เสียสละเพื่อส่วนรวม มีความอดทน และเคารพ  
ผลงานวิชาการของผู้อื่นโดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

## พฤติกรรมสำคัญ

### 1. มีวินัย ด้วยย่างเข่น

- 1.1 เข้าออกชั้นเรียนตามตารางกำหนด
- 1.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอน
- 1.3 จัดการสอบระหว่างภาค - ปลายภาคตามกำหนดเวลา
- 1.4 จัดการเรียนการสอนครอบคลุมหลักสูตรทั้งเนื้อหาและเวลา
- 1.5 ประเมินผลการเรียนตามกำหนดเวลา
- 1.6 ตรงเวลาอันดหมาย เข่น นัดสอนซ้อมเสริม นัดสอบ นัดประชุม
- 1.7 เคราะพอดีที่ประชุม
- 1.7 ละเว้นจากอย่ายมุข
- 1.8 ใช้จ่ายทรัพย์สินอย่างมีสติ ไม่สร้างหนี้สินในสิ่งฟุ่มเฟือย
- 1.9 ปฏิบัติงานในกรอบหน้าที่ ไม่ก้าวภายนอกหน้าที่ของผู้อื่น
- 1.10 ปกปิดข้อมูลที่เป็นความลับของส่วนราชการ

ฯลฯ

### 2. ซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยย่างเข่น

- 2.1 นำเสนอข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา
- 2.2 ไม่นำวัสดุหรือครุภัณฑ์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน  
หรือพาภพ้อง
- 2.3 รักษาและปกป้องสมบัติของทางราชการ

ฯลฯ

### 3. เสียสละ อดทน ด้วยย่างเข่น

- 3.1 ทำงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ
- 3.2 แบ่งปันโอกาสหรือทรัพย์สินแก่ผู้ด้อยกว่า
- 3.3 อภัยในความบกพร่องของผู้ไม่รู้

- 3.4 ยอมน yüดหรือถอยในบางโอกาสเพื่อความสงบสุขของส่วนรวม
- 3.5 รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง
- 3.6 รับรู้ปัญหาของนักศึกษาและเพื่อนร่วมงาน
- 3.7 ให้คำปรึกษานักศึกษาหรือเพื่อนร่วมงาน
- 3.8 ไม่แสดงกริยาภ้าวร้าวหรือเบื่อน่ายในสถานการณ์ที่ไม่ถูกใจ

๗๖

#### 4. เคราะห์ผลงานทางวิชาการของผู้อื่น ตัวอย่างเช่น

- 4.1 กล่าวถึงผลงานของผู้อื่นเฉพาะส่วนที่ดี
- 4.2 ชื่นชมความรู้ความสามารถของผู้อื่น
- 4.3 อ้างอิงทุกครั้งเมื่อนำผลงานของผู้อื่นไปใช้ ทั้งการพูดและการเขียน
- 4.4 ใช้ข้อมูลของผู้อื่นตรงความหมาย
- 4.5 ไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่นมาเป็นสมบัติของตน
- 4.6 สร้างผลงานทางวิชาการด้วยความรู้ ความสามารถทางวิชาการ  
ของตนเอง

๗๗

## จารยานธรณ์ต่อผู้รับบริการ

จารยานธรณ์ข้อที่ 3 อาจารย์พึงให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพรัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์และหรือผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่ ไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ

คำอธิบาย การให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพ รัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจ แก่ศิษย์และหรือผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่ ไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ หมายถึง การตอบสนองต่อความต้องการความตั้งใจ ความสนใจของศิษย์หรือผู้รับบริการทางวิชาการและวิชาชีพด้วยความรัก เมตตา เอาใจใส่และช่วยเหลือ และส่งเสริมให้กำลังใจแก่ศิษย์ และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่ โดยให้การยอมรับการเห็นอกเห็นใจและการเคารพต่อสิทธิพื้นฐานของศิษย์หรือผู้รับบริการจนเป็นที่ไว้วางใจเชื่อถือและซื่อสัตย์ รวมทั้งไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบจากศิษย์และผู้รับบริการ

### พฤติกรรมสำคัญ

1. สร้างความรู้สึกเป็นมิตร เป็นที่พึ่งพาและไว้วางใจได้ของศิษย์ ทุกคน ตัวอย่างเช่น

- 1.1 ให้ความเป็นกันเองกับศิษย์และผู้รับบริการ
- 1.2 รับฟังปัญหาและให้ความช่วยเหลือศิษย์และผู้รับบริการ
- 1.3 ร่วมทำกิจกรรมกับศิษย์เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม
- 1.4 สนทนากับศิษย์ทุกช่วงของศิษย์

2. ตอบสนองข้อเสนอและการกระทำของศิษย์ในทางสร้างสรรค์  
ตามสภาพปัจจุบันตามความต้องการและศักยภาพของศิษย์หรือผู้รับบริการ  
ด้วยย่างเช่น

- 2.1 สนใจคำถามและคำตอบของศิษย์หรือผู้รับบริการทุกคน
- 2.2 ให้โอกาสศิษย์แต่ละคนได้แสดงออกตามความสามารถ ความ  
ต้นนัดและความสนใจ
- 2.3 ช่วยแก้ไขข้อบกพร่องของศิษย์
- 2.4 รับการนัดหมายของศิษย์เกี่ยวกับการเรียนรู้ ก่อนงานอื่น ๆ

ฯลฯ

3. ไม่รับหรือแสวงหาความมิสสินจังหรือผลประโยชน์อันมิควรจากศิษย์  
ด้วยย่างเช่น

- 3.1 การหารายได้จากการนำสินค้ามาขายให้ศิษย์หรือผู้รับบริการใน  
ทางมิชอบ
- 3.2 การตัดสินผลงานหรือผลการเรียน โดยมีสิ่งแลกเปลี่ยน
- 3.3 การบังคับหรือสร้างเงื่อนไขให้ศิษย์มาเรียนพิเศษเพื่อหารายได้

ฯลฯ

4. ไม่ใช้ศิษย์เป็นเครื่องมือหาประโยชน์ให้กับตนโดยมิชอบ  
ด้วยย่างเช่น

- 4.1 การนำผลงานของศิษย์ไปแสวงหาประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
- 4.2 การใช้หรือจ้างงานศิษย์ไปทำสิ่งผิดกฎหมาย

ฯลฯ

## จารยานบรรณข้อที่ 4 อาจารย์ต้องส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะและนิสัยที่ถูกต้อง ดึงมาแก่ศิษย์และหรือผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**คำอธิบาย** การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะและนิสัยที่ถูกต้องดึงมาแก่ศิษย์หรือผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ หมายถึง การดำเนินการตั้งแต่การเลือกกำหนดกิจกรรมการเรียนที่มุ่งผลต่อการพัฒนาในตัวศิษย์อย่างแท้จริง การจัดให้ศิษย์มีความรับผิดชอบ และเป็นผู้สามารถสร้างองค์ความรู้ได้เอง ตลอดจนมีการประเมินร่วมกับศิษย์ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ภายหลังจากการเรียนด้วยความปราณายอย่างแรงกล้าที่จะให้ศิษย์แต่ละคนได้พัฒนาตัวเองอย่างเต็มศักยภาพต่อไป

### พฤติกรรมสำคัญ

1. อบรม สั่งสอนฝึกฝนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาศิษย์อย่างมุ่งมั่นและตั้งใจ ตัวอย่างเช่น

- 1.1 สอนเต็มเวลา ไม่เบียดบังเวลาของศิษย์ไปทางผลประโยชน์ส่วนตน
- 1.2 เอาใจใส่ อบรม สั่งสอนศิษย์จนเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน
- 1.3 อุทิศเวลาเพื่อพัฒนาศิษย์ตามความจำเป็น และเหมาะสม
- 1.4 ไม่ละทิ้งชั้นเรียนหรือขาดการสอน

ฯลฯ

2. อบรม สั่งสอนฝึกฝนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาศิษย์อย่างเต็มศักยภาพ ตัวอย่างเช่น

- 2.1 เลือกใช้วิธีการที่หลากหลายในการสอนให้เหมาะสมกับสภาพของศิษย์
- 2.2 ให้ความรู้โดยไม่ปิดบัง
- 2.3 สอนเต็มความสามารถ

- 2.4 เปิดโอกาสให้ศิษย์ได้ฝึกปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ
- 2.5 จัดกิจกรรมที่นำสู่การพัฒนาศักยภาพของศิษย์
- 2.6 ประเมิน ปรับปรุงให้ได้ผลเชิงประจักษ์

๗๖

### 3. อบรม สังสอนฝึกฝนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศิษย์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ ตัวอย่างเช่น

- 3.1 อบรมสังสอนศิษย์โดยไม่เลือกที่รักมักที่ชัง
- 3.2 มอบหมายงานและตรวจผลงานด้วยความยุติธรรม

๗๗

### รายการบรรณข้อที่ 5 อาจารย์ต้องประพฤติ ปฏิบัติดนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์และบุคคลทั่วไปทั้งภายใน วาจาและจิตใจ

คำอธิบาย การประพฤติ ปฏิบัติดนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์และบุคคลทั่วไปทั้งภายใน วาจาและจิตใจ หมายถึง การแสดงออกทางกาย วาจาและจิตใจ อย่างสม่ำเสมอ ของอาจารย์ ที่ศิษย์และบุคคลทั่วไปสามารถรับรู้ได้โดยพฤติกรรมนั้นต้องเป็นไป ตามมาตรฐานหรือแบบแผน ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม ของสังคม

#### พฤติกรรมสำคัญ

##### 1. มีความตระหนักร่วมกับพฤติกรรมของตน มีผลต่อการพัฒนาพฤติกรรม ของศิษย์และบุคคลทั่วไป ตัวอย่างเช่น

- 1.1 ระมัดระวังในการพูดและการกระทำของตนเองอย่างเสมอ
- 1.2 ไม่โกรธง่ายหรือแสดงอารมณ์ฉุนเฉียดต่อนักศิษย์
- 1.3 มองโลกในแง่ดี

๗๘

**2. พูดจาสุภาพและสร้างสรรค์โดยคำนึงถึงผลที่จะเกิดขึ้นกับศิษย์และสังคม ตัวอย่างเช่น**

- 2.1 ไม่พูดคำหยาบหรือก้าวร้าว
- 2.2 ไม่นินทาหรือพูดจาส่อเสียด ให้รายผู้อื่นทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- 2.3 พูดชมเชยให้กำลังใจศิษย์ด้วยความจริงใจ

ฯลฯ

**3. กระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี ตามแบบแผน วัฒนธรรมประเพณีของสังคม ตัวอย่างเช่น**

- 3.1 ปฏิบัตินให้มีสุขภาพและบุคลิกภาพที่ดีอยู่เสมอ
- 3.2 แต่งกายสะอาดสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับกาลเทศะ
- 3.3 แสดงกริยามารยาทสุภาพเรียบร้อยอยู่เสมอ
- 3.4 ตรงต่อเวลา
- 3.5 แสดงออกชื่นนิสัยที่ดีในการประนยด ชื่อสติ อดทน สามัคคี มีวินัย

ฯลฯ

**จารยานบรรณข้อที่ 6 อาจารย์ต้องไม่กระทำการเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์ และหรือผู้รับบริการ**

**คำอธิบาย** การไม่กระทำการเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์ และหรือผู้รับบริการ หมายถึง การระงับและละเว้น การแสดง พฤติกรรมใด ๆ ที่นำไปสู่การชะลอหรือขัดขวางพัฒนาการหรือความเจริญก้าวหน้า ทั้งทางด้านสุขภาพ ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ของศิษย์ และหรือผู้รับบริการ

## พฤติกรรมสำคัญ

1. ละเว้นการกระทำที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและร่างกายของศิษย์ และหรือผู้รับบริการ ด้วยย่างเข่น

1.1 ไม่ลงโทษศิษย์เกินกว่าระเบียบกำหนด

1.2 ไม่จัดหรือปล่อยปละละเลยให้สภาพแวดล้อมเป็นอันตรายต่อศิษย์ และหรือผู้รับบริการ

1.3 ไม่ใช้ศิษย์ทำงานเกินกำลังความสามารถ

ฯลฯ

2. ละเว้นการกระทำที่ส่งผลเสียต่อพัฒนาการ ทางสติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และสังคมของศิษย์ ด้วยย่างเข่น

2.1 ไม่ขัดขวางโอกาสให้ศิษย์ได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์

2.2 ไม่ตั้งฉาจาในทางลบให้แก่ศิษย์

2.3 ไม่พูดจาดูหมิ่นเหยียดหยามหรือกระทำใด ๆ ที่เป็นการช้ำเติม ปัญหาหรือข้อบกพร่องของศิษย์และหรือผู้รับบริการ

2.4 ไม่แสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมต่อศิษย์และหรือผู้รับบริการ

2.5 ไม่เบรี่ยงเทียนฐานะความเป็นอยู่ของศิษย์และหรือผู้รับบริการ

ฯลฯ

## จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ

จรรยาบรรณข้อที่ 7 อาจารย์พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในคุณธรรม ปฏิบัติดุณต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะและมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย

**คำอธิบาย** การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในคุณธรรม ปฏิบัติดุณต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะและมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยหมายถึง การให้ความร่วมมือในการแนะนำนำปรึกษาช่วยเหลือแก่เพื่อนอาจารย์ ห้องเรียนส่วนตัว ครอบครัวและเรื่องการงานในหน้าที่ด้วยความจริงใจ โดยยึดหลักความสามัคคีในหมู่คณะ การให้ข้อมูลกำลังใจต่อผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัตินั้นที่ ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ความร่วมมือต่อผู้บังคับบัญชาและปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการรวมพลังในการพัฒนามหาวิทยาลัย

### พฤติกรรมที่สำคัญ

1. ให้ความร่วมมือ แนะนำปรึกษาแก่เพื่อนอาจารย์ตามโอกาสและความเหมาะสม ตัวอย่างเช่น

- 1.1 ให้คำปรึกษาการจัดทำผลงานทางวิชาการ
- 1.2 ให้คำแนะนำในเรื่องการเรียนการสอน
- 1.3 ให้ความช่วยเหลือแก่ครอบครัวในกรณีที่เกิดปัญหา

ฯลฯ

2. ให้ความช่วยเหลือด้านทุนทรัพย์และสิ่งของแก่เพื่อนอาจารย์ตาม  
โอกาสอันสมควร ตัวอย่างเช่น

2.1 ร่วมงานการกุศลของเพื่อนอาจารย์

2.2 ให้ความร่วมมือในการจัดการตั้งกองทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือ  
เพื่อนอาจารย์ที่มีปัญหาทางเศรษฐกิจ

ฯลฯ

3. สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตัวอย่างเช่น

3.1 พูดและกระทำในสิ่งที่มีประโยชน์ต่อเพื่อนอาจารย์

3.2 เมื่อมีผู้เข้าใจผิดเกี่ยวกับเรื่องใด ๆ ในองค์กรต้องพยายามทำความ  
เข้าใจให้ถูกต้อง

3.3 ยึดมั่นในหลักคำสอนของศาสนาเพื่อความสงบสุขของสังคมและ  
ประเทศชาติ

ฯลฯ

4. มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย ตัวอย่างเช่น

4.1 เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดทุกรัง

4.2 เข้าใจใส่ดูแลผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยตามหน้าที่และความ  
รับผิดชอบ

4.3 ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มกำลังและความสามารถ

4.4 เห็นประโยชน์ส่วนรวมสำคัญกว่าประโยชน์ส่วนตน

4.5 ทำตนเองให้เป็นผู้มีจิตสาธารณะ

ฯลฯ

## 5. การปฏิบัติดนต่อผู้บังคับบัญชา

- 5.1 เคราะห์ต่อการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชา
- 5.2 ปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเต็มความสามารถ
- 5.3 ให้ความร่วมมือต่อผู้บังคับบัญชาในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

๔๖

## 6. การปฏิบัติดนต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

- 6.1 ให้ข้อมูลกำลังใจต่อผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติหน้าที่
- 6.2 อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ประสบความสำเร็จ
- 6.3 รับฟังความคิดเห็นและปัญหาของผู้ใต้บังคับบัญชา และพร้อมให้ความช่วยเหลือ
- 6.4 ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๔๗

## จรา砑บรรณต่อวิชาชีพ

### จรา砑บรรณข้อที่ 8 อาจารย์ต้องมีความรักศรัทธาในวิชาชีพ รับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ และ อุทิศตน ให้กับทางราชการ

คำอธิบาย ครูคือผู้ยกระดับวิญญาณของมนุษย์ ครู อาจารย์จะต้องมีศีลธรรม ปฏิบัติตามคำสอนของศาสนาในศาสนาที่ตนนับถืออย่างเคร่งครัด ความศรัทธาในวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ หมายถึง การแสดงออกด้วยความซื่อสัตย์และเชื่อมั่นในอาชีพ ด้วยตระหนักร่ว่า อาชีพนี้เป็นอาชีพที่มีเกียรติ มีความสำคัญและจำเป็นต่อสังคม อาจารย์พึงปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและภูมิใจรวมทั้งปักป้องเกียรติภูมิของอาชีพ เข้าร่วมกิจกรรมและสนับสนุนองค์กรวิชาชีพ

รับผิดชอบต่อหน้าที่ และอุทิศตนให้กับทางราชการ หมายถึง ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ในวิชาชีพ และนโยบายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา หรือให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น อย่างเต็มความสามารถเพื่อเกิดผลดีต่อราชการ

#### พฤติกรรมสำคัญ

1. เชื่อมั่น ซื่นชม ภูมิใจในอาชีพและ องค์กรวิชาชีพ ว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อสังคม ตัวอย่างเช่น

- 1.1 ซื่นชมในเกียรติและรางวัลที่ได้รับและรักษาไว้เสมอต้นเสมอปลาย
- 1.2 ยกย่องชุมชนเชยเพื่อนร่วมวิชาชีพที่ประสบผลสำเร็จเกี่ยวกับการสอนและพัฒนาผลงานทางวิชาการ
- 1.3 เมยแพร่ผลงานที่สำเร็จของตนเองและเพื่อนร่วมวิชาชีพ

2. เป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ หรือเข้าร่วมในกิจกรรมพัฒนา  
วิชาชีพ ตัวอย่างเช่น

2.1 ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดขององค์กร

2.2 ร่วมกิจกรรมที่องค์กรจัดขึ้น

2.3 เป็นกรรมการหรือคณะกรรมการขององค์กร

ฯลฯ

3. รับผิดชอบต่อหน้าที่ และอุทิศตนให้กับทางราชการ ตัวอย่างเช่น

3.1 รับผิดชอบต่อบบทบาทหน้าที่และการกิจข้องความเป็นอาจารย์ระดับ  
อุดมศึกษา

3.2 รับผิดชอบต่องานหรือกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายทั้งในและนอก  
เวลาราชการ

3.3 มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร หน่วยงานเพื่อเพิ่มศักยภาพของ  
องค์กร

ฯลฯ

## จรรยาบรรณต่อสังคม

### จรรยาบรรณข้อที่ 9 อาจารย์พึงปฏิบัติงานโดยเสรีภาพทางวิชาการ ไม่ถูกครอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใดๆ

คำอธิบาย การปฏิบัติงานโดยเสรีภาพทางวิชาการ ไม่ถูกครอบงำด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใดๆ หมายถึง อาจารย์พึงปฏิบัติงานอย่างมีอิสรภาพทางความคิดทางวิชาการ โดยปราศจากการครอบงำจากอิทธิพลและผลประโยชน์ที่มีชื่อบ

#### พฤติกรรมที่สำคัญ

##### 1. การเป็นนักวิชาการ ตัวอย่างเช่น

- 1.1 เป็นผู้นำหรือนักวิชาการด้วยความสามารถของตนเอง
- 1.2 เมยแพร่องานทางวิชาการของตนเองด้วยความบริสุทธิ์ใจและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 1.3 ไม่นำผลงานทางวิชาการของตนเองและผู้อื่นไปแสวงหาผลประโยชน์จากศิษย์และบุคคลอื่นโดยมิชอบ
- 1.4 ไม่ใช้ความรู้ทางวิชาการไปในทางที่ผิดต่อศีลธรรม คุณธรรม

ฯลฯ

##### 2. การบริการวิชาการ ตัวอย่างเช่น

- 2.1 ไม่เบิดเบือนความรู้ข้อเท็จจริงทางวิชาการโดยยอมรับผลประโยชน์
- 2.2 ไม่รับหรือแสวงหาอามสินจ้าง หรือผลประโยชน์จากศิษย์เพื่อร่วมงานและบุคคลภายนอก
- 2.3 ให้คำปรึกษาและบริการความรู้ทางวิชาการด้วยความเต็มใจ
- 2.4 ตัดสินผลงานหรือผลการเรียนของศิษย์ด้วยความยุติธรรม

2.5 ไม่สร้างเงื่อนไขหรือบังคับให้ศิษย์ทำงานเพื่อผลประโยชน์ทาง  
วิชาการของตนเอง

2.6 ไม่สร้างความเดือดร้อนให้สังคมด้วยความรู้ทางวิชาการของตนเอง  
ฯลฯ

จารยานบรรณข้อที่ 10 อาจารย์พึงประพฤติดตามเป็นผู้นำด้านความรู้  
เกี่ยวกับการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและศิลปวัฒนธรรม  
รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบ  
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

คำอธิบาย อาจารย์พึงประพฤติปฏิบัติตามเป็นผู้นำด้านความรู้เกี่ยวกับการเมือง  
การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และศิลปวัฒนธรรม รักษาผลประโยชน์ของ  
ส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์  
เป็นประมุข หมายถึง อาจารย์ควรจะเป็นผู้มีความรู้ทางด้านวิชาการ และมีบทบาท  
เป็นผู้นำความรู้ ผู้ประสานความรู้ ความร่วมมือในการดำเนินการจัดกิจกรรมใน  
ด้านการเมือง การปกครอง ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ และมีบทบาทเป็นที่พึ่งพา  
ของชุมชน มีส่วนร่วมในการรับรู้ปัญหาสังคม และแก้ปัญหาสังคมตลอดจนส่ง  
เสริมกิจกรรมการอนุรักษ์ พื้นฟูศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น

### พฤติกรรมที่สำคัญ

1. ประพฤติตามเป็นผู้นำด้านความรู้เกี่ยวกับการเมืองการปกครอง  
ด้วยอ่ายอ้างเช่น

1.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ประชาธิปไตย  
อย่างหลากหลาย

1.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เกทีสัมมนาประชาธิปไตยแก่นักศึกษา  
และประชาชนทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย

**2. ประพฤติตนเป็นผู้นำด้านความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจ  
ตัวอย่างเช่น**

- 2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจของ  
ตนเอง ครอบครัว และชุมชน
- 2.2 เสนอแนวความคิดในการแก้ปัญหาเศรษฐกิจทั้งระดับบุลภาคและ  
มหภาค
- 2.3 ดำรงตนตามแนวทางราชดำเนินเศรษฐกิจพอเพียง  
ฯลฯ

**3. ประพฤติตนเป็นผู้นำทางวิชาการในสังคม ตัวอย่างเช่น**

- 3.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เวทีสัมมนาและอภิปรายประเด็นปัญหาสังคม
- 3.2 วิเคราะห์และสังเคราะห์ประเด็นปัญหาของสังคม พร้อมทั้งเสนอ  
แนวทางในการแก้ไขปัญหาของสังคมอย่างเป็นระบบ

ฯลฯ

**4. ประพฤติตนเป็นผู้นำด้านความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม  
ตัวอย่างเช่น**

- 4.1 จัดงานเทศกาลวิสาขบูชาร่วมกับโรงเรียนต่างๆ การวิจัยศิลปกรรม  
งานแกะสลักปราสาทผึ้ง การจัดปฏิบัติวิปัสสนา
- 4.2 เข้าร่วมกิจกรรมในการส่งเสริม สืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม  
ในโอกาสต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น การแห่เทียนพรรษา การแห่  
ปราสาทผึ้ง
- 4.3 เป็นวิทยากรในการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมและ  
อนุรักษ์ ชนบทรรมเนี่ยมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ฯลฯ



## ຄະຫຼາດກໍາ

### ຄະທີປຶກສາ

1. ນາຍປັນຍາ ມາຮັຍ
2. ພສ.ດຣ.ພິມພອງ ຈິນດາສຸມທິර

ອົດການບຶດໍມາວິທາລ້ຽງຮາຊກັງສະລັບ  
ຮອງອົດການບຶດໍຝ່າຍວິຊາການ

### ຄະນະກຽມກາຮຳເນີນງານ

- |                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 1. ຮສ.ດຣ.ຫານູ້ຍ ອັນກາພລ            | ຜູ້ອໍານວຍກາຮຳສຳນັກສົງເສຣິນວິຊາກາງ  |
| 2. ພສ.ດຣ.ມາຮັກ ກລາງປະພັນທີ         | ຄະນະຄຽມຄຽມຄຽມ                      |
| 3. ພສ.ຕີຣິກາດີ ສ່ວົງຫາ             | ຄະນະເຄືອຂະໂນໂລຢີກາຮັກ              |
| 4. ດຣ.ສໍາເວົງ ດັນທີ                | ຄະນະວິທາຄາສົດ                      |
| 5. ພສ.ຫາກຮີດ ຂ້າງູ້ຈິດປີ້ງ         | ຄະນະວິທາກາຮຳຈັດກາ                  |
| 6. ອາຈານຍິ່ງຮູ້ພລ ຖົກທີ່ຮຽນ        | ຄະນະມນຸ່ງຍາສົດ                     |
| 7. ພສ.ປີ້ງຄາສົດ ມີເກະ              | ຄະນະເຄືອຂະໂນໂລຢີອຸດສານກຽມ          |
| 8. ພສ.ດຣ.ວັດນິກາ ຊລາກບາງ           | ຜູ້ອໍານວຍກາຮຳສັບປັກວິຊຍແລະພັດນາ    |
| 9. ພສ.ດຣ.ເພລິນພິສ ດຣວັດທິນ         | ຮອງຜູ້ອໍານວຍກາຮຳສັບປັກວິຊຍແລະພັດນາ |
| 10. ອາຈານຍິ່ງບຸນສົງ ວົງສົດ         | ຮອງຄະນະຄຽມຄຽມຄຽມ                   |
| 11. ພສ.ດຣ.ໄໝຢາ ກວະບຸດ              | ປະຫານສກາຄນາຈາກຍິ່ງແລະຂ້າງກາງ       |
| 12. ພສ.ເກົ່າຮ ຂ່າວສືຈານ            | ຮອງຄະນະວິທາກາຮຳຈັດກາ               |
| 13. ພສ.ວິຈິດຮາ ຂອນຍາງ              | ຄະນະມນຸ່ງຍາສົດແລະສັງຄມຄາສົດ        |
| 14. ອາຈານຍິ່ງສ່ວົງທິນທີ ທານະຂັ້ນທີ | ຄະນະວິທາຄາສົດແລະເຄືອຂະໂນໂລຢີ       |
| 15. ພສ.ຫຼຸມພລ ກຽມວິຊາ              | ຄະນະເຄືອຂະໂນໂລຢີກາຮັກ              |
| 16. ພສ.ອນວັດ ສຸເພີຍຮ               | ຄະນະເຄືອຂະໂນໂລຢີອຸດສານກຽມ          |

17. ผศ.นันทิยา ผิวงศ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
18. ดร.พจมาน ขำนาณกิจ	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
19. ผศ.สุมาลี สมพงษ์	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
20. ผศ.เบญจวรรณ รอดแก้ว	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ

### พิมพ์ดันฉบับ

นางสาวนฤทัย พิกุลศรี นักวิชาการศึกษา  
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

### ออกแบบปก

นายภานุมาศ บุตรสีดา	นักวิชาการศึกษา
นายนววิช คงชาrazgarw	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
	เทคนิคคอมพิวเตอร์
	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

### จัดทำรูปเล่ม

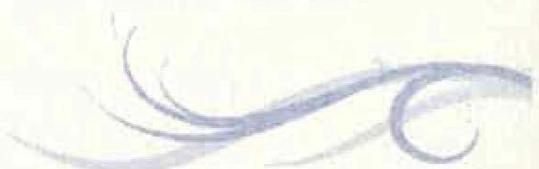
- |                          |   |
|--------------------------|---|
| 1. นายสันติ เพียลาดไนล   | เจ้าหน้าที่ฝ่ายเอกสาร สำนักส่งเสริมวิชาการ<br>และงานทะเบียน |
| 2. นายอาทรส จันทดวงศ     | เจ้าหน้าที่ฝ่ายเอกสาร สำนักส่งเสริมวิชาการ<br>และงานทะเบียน |
| 3. นางสาวประภัสสร สารศรี | เจ้าหน้าที่ฝ่ายเอกสาร สำนักส่งเสริมวิชาการ<br>และงานทะเบียน |

### สถานที่ตั้ง

680 หมู่ที่ 11 ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000  
โทร. 0-4297-0021 [www.sru.ac.th](http://www.sru.ac.th)

## บันทึก

## บันทึก





มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

680 หมู่ที่ 11 ถนนนิตยา อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000 โทร. 0-4297-0025 [www.sru.ac.th](http://www.sru.ac.th)