STUDENT
HANDBOOK

คู่มือนักศึกษา และ อาจารย์ที่ปรึกษา

ปีการศึกษา
2567

SNRU

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
Sakon Nakhon Rajabhat University

เด็กทุกคนควรหมั่นศึกษาหาความรู้
และประพฤติตนเป็นคนดี มีระเบียบวินัย
เพราะว่าสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้
จะช่วยให้แต่ละคนประสบความสุขความเจริญ
และความสำเร็จในชีวิตได้ ในวันข้างหน้า

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต
วันที่ ๑๖ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑

คณะผู้บริหาร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผศ.ชาคริต ชาญชิตปรีชา
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผศ.รัฐพล ฤทธิธรรม
รองอธิการบดี ด้านบริหาร

ผศ.ดร.สมบูรณ์ ชาวชายโขง
รองอธิการบดี ด้านวิชาการ

ศ.ดร.ทศวรรษ สีตะวัน
รองอธิการบดี ด้านวางแผนยุทธศาสตร์
นวัตกรรมและพันธกิจสากล

อาจารย์ ดร.พรเทพ เสถียรนพเก้า
รองอธิการบดี ด้านกิจการนักศึกษา

ผศ.ก้องภพ ชาอามาตย์
รองอธิการบดี ด้านวิจัย
นวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

อาจารย์ ดร.อุบลศิลป์ โพธิ์พรม
รองอธิการบดี ด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศและสื่อสารองค์กร

นางอุดมพร บุตรสุวรรณ์
ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านการคลัง
และทรัพย์สิน

ผศ.ปรีชาศาสตร์ มีเกาะ
ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านยุทธศาสตร์กายภาพ
และสิ่งแวดล้อม

ผศ.เรืองฤทธิ์ หาญมนตรี
ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านวิชาการ
และการจัดการศึกษานอกที่ตั้ง

อาจารย์ ดร.วินิธา พานิชย์
ผู้ช่วยอธิการบดี ด้านพัฒนานักศึกษา
และกิจการพิเศษ

คณบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผศ.ดร.วสันต์ ศรีหิรัญ
คณะครุศาสตร์

ผศ.เพิ่มศักดิ์ ยีมิน
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผศ.ดร.พุฑฒจักร สิทธิ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผศ.น.สพ.ธราดล จิตจักร
คณะเทคโนโลยีการเกษตร

ผศ.ดร.สามารถ อัยกร
คณะวิทยาการจัดการ

รศ.ดร.สราวุฒิ บุญเกิดรัมย์
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ผู้อำนวยการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นายเกษม บุตรดี
สำนักงานอธิการบดี

อาจารย์วุฒิพงษ์ พันธุมนันท์
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

อาจารย์กรกช มาตะรัตน์
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผศ.ดร.สาคร อินทะชัย
สถาบันวิจัยและพัฒนา

อาจารย์ ดร.พสุธา โกมลมาลย์
สถาบันภาษาศิลปะและวัฒนธรรม

ผศ.ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข
บัณฑิตวิทยาลัย

คำนำ

คู่มือนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2567 เล่มนี้ได้รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ประวัติความเป็นมา โครงสร้างการบริหาร รายละเอียดหลักสูตร ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ใช้เป็นคู่มือนักศึกษาเพื่อให้ทราบข้อมูลของมหาวิทยาลัย ใช้ประโยชน์ในการวางแผนการเรียน การลงทะเบียน การใช้บริการ และสวัสดิการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ การประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้อง และเหมาะสมตลอดจนใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในเรื่องต่าง ๆ นอกจากนี้ยังใช้เป็นคู่มือสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาในการให้คำแนะนำแก่นักศึกษาได้เป็นอย่างดี

ขอขอบคุณคณะผู้จัดทำและทุกหน่วยงานที่มีส่วนในการจัดทำคู่มือนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาเล่มนี้ ซึ่งจัดเป็นเอกสารที่สำคัญ และมีคุณค่ายิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สารบัญ

หน้า

ตอนที่ 1 แนะนำมหาวิทยาลัย.....1
ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย 2
ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลัก พันธกิจ 4
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 5
ทำเนียบผู้บริหารอดีต – ปัจจุบัน 7

ตอนที่ 2 ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ 9
ข้อบังคับ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 10
ระเบียบ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 32
ระเบียบ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 39
ประกาศ เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 41
ประกาศ เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 42
ระเบียบ ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษา เพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 43
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน 50
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว 51
ระเบียบ ว่าด้วย เงินกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2553 53
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ... 57
ประกาศ เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 60
ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติการคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. 2565..... 63

หน้า

ระเบียบ ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา
ผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น พ.ศ. 2550 65
ระเบียบ ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬา
ตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ชนะการแข่งขัน พ.ศ. 2550..... 69
ระเบียบ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
สำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. 2565..... 72
ข้อบังคับ ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน
การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. 2565 78
ข้อบังคับ ว่าด้วย การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2565..... 83
ระเบียบ ว่าด้วย การออกหลักฐานการศึกษา พ.ศ. 2553 86
ข้อบังคับ ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2551 91
ข้อบังคับ ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย
และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2553 96
ประกาศ เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา..... 99

ตอนที่ 3 แนวปฏิบัติด้านวิชาการ..... 105

ตอนที่ 4 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน 117

คณะครุศาสตร์..... 118

◉ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี)

สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย 119
สาขาวิชาการศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ 121
สาขาวิชาคณิตศาสตร์..... 123
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ 125
สาขาวิชาเคมี 127
สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา 129
สาขาวิชาพลศึกษา..... 131
สาขาวิชาฟิสิกส์..... 133
สาขาวิชาภาษาไทย 135
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ..... 137
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ 139

หน้า

สาขาวิชาสังคมศึกษา..... 141

สาขาวิชาการประถมศึกษา (ค.บ. 4 ปี).....143

◉ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ. 4 ปี)

สาขาวิชาอุตสาหกรรม.....145

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....147

◉ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ. 4 ปี)

สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล.....148

สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล.....150

สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ 152

สาขาวิชาฟิสิกส์.....154

สาขาวิชาคณิตศาสตร์..... 156

สาขาวิชาเคมี..... 158

สาขาวิชาชีววิทยา 160

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม 162

◉ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ. 4 ปี)

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ 164

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....167

◉ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ. 4 ปี)

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ..... 168

สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ.....170

สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน 172

สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร.....174

สาขาวิชาการท่องเที่ยว 176

สาขาวิชาภาษาจีน 178

สาขาวิชาสารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล 180

◉ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ. 4 ปี)

สาขาวิชานิติศาสตร์.....182

◉ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ. 4 ปี)

สาขาวิชาทัศนศิลป์ 184

หน้า

◉ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ. 4 ปี)
สาขาวิชารัฐศาสตร์ 186
คณะวิทยาการจัดการ 189
◉ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ. 4 ปี)
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก 190
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 192
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต 194
◉ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ. 4 ปี) 196
– แขนงวิชาการตลาด
– แขนงวิชาการจัดการโลจิสติกส์
– แขนงวิชาบริหารการเงิน
– แขนงวิชาการจัดการ
◉ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ. 4 ปี)
สาขาวิชานิเทศศาสตร์ 198
◉ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ. 4 ปี)
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ 200
◉ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ. 4 ปี)
สาขาวิชาการบัญชี 202
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 205
◉ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม 206
◉ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต 208
สาขาวิชาวิศกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ 210
สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา 212
คณะเทคโนโลยีการเกษตร 215
◉ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ. 4 ปี)
สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์ 216
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 218
สาขาวิชาสัตวศาสตร์ 220

หน้า

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร 222
สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร 224
สาขาวิชาพืชศาสตร์ 226

ภาคผนวก 229

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2566 230
คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2566 234
บอกกล่าว 254
ตารางเรียนนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ (กศ.ป.) 255
แผนที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 256

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

ตอนที่

1 แนะนำมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัย

ราชภัฏสัญลักษณ์เป็นตราประจำมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นพระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลที่ 9 เป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วย วงจักร กลางวงจักรมีอักขระเป็น อุ หรือเลข 9 รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออกโดยรอบ เหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตร 7 ชั้น ตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ แปลความหมายว่า ทรงมีพระบรมเดชานุภาพในแผ่นดิน โดยที่วันบรมราชาภิเษกตามโบราณราชประเพณีได้เสด็จประทับเหนือพระที่นั่งอัฐทิศ สมาชิกรัฐสภาถวายน้ำอภิเษกจากทิศทั้งแปด มีสัญลักษณ์ตราประจำสถาบัน 5 สี คือ

สีน้ำเงิน	หมายถึง	สถาบันพระมหากษัตริย์ ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนาม **"มหาวิทยาลัยราชภัฏ"**
สีเขียว	หมายถึง	แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัย 40 แห่ง ในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
สีทอง	หมายถึง	ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
สีส้ม	หมายถึง	ความรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ที่กว้างไกลใน 40 มหาวิทยาลัย
สีขาว	หมายถึง	ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่ง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สีเขียว

สีชมพู

ธงประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เป็นแถบตามยาวของผืนธง
แถบ **สีเขียว** อยู่ตอนบน
แถบ **สีชมพู** อยู่ตอนล่าง

คติธรรมประจำมหาวิทยาลัย

ปัญฺญา โลกสฺมิ ปชฺโชโต **"ปัญญา คือแสงสว่างส่องโลก"**

พระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย

พระพุทธรัชปัญญาบารมี

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

ต้นราชพฤกษ์ (ต้นคูณ)

สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งอยู่เลขที่ 680 ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000 โทรศัพท์ 0 4297 0021
เว็บไซต์ http://www.snru.ac.th

ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยมหลักองค์กร พันธกิจ

ปรัชญา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานแห่งคุณธรรม ร่วมชี้นำการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นแหล่งสรรพวิชาในการเรียนรู้ตลอดชีวิต บนพื้นฐานการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ค่านิยมหลักองค์กร

"ร่วมคิด ร่วมใจ ร่วมทำหน้าที่ อย่างมีความสุข"

(4 H's, ประกอบด้วย Head, Heart and Hand for Healthy Organization)

Head หมายถึง ร่วมคิด ร่วมกันแสดงความคิดเห็น ได้ข้อสรุปทิศทางร่วมกัน

Heart หมายถึง มีจิตวิญญาณร่วมใจเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

Hand หมายถึง ร่วมทำ ร่วมทำหน้าที่ ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจองค์กร

Healthy Organization หมายถึง องค์กรสุขภาพดี องค์กรแห่งความสุข

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณธรรม
2. สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และถ่ายทอดสู่การพัฒนาท้องถิ่น
3. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้
5. บริหารจัดการให้มีคุณภาพ

อัตลักษณ์

"บัณฑิตเป็นคนดี มีจิตสาธารณะ และทักษะวิชาชีพ"

เอกลักษณ์

"มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการให้โอกาส"

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งอยู่ห่างจากตัวเมืองไปทางจังหวัดอุดรธานี ระยะทาง 6 กิโลเมตร มีเนื้อที่ทั้งสิ้น 612 ไร่ เดิมเป็นที่ดินของกระทรวงกลาโหม และของกรมตำรวจ ซึ่งเคยเป็นที่ตั้งของโรงเรียนพลตำรวจภูธร 4 จังหวัดสกลนคร แต่ได้ยุบเลิกไปรวมกับภาคอื่น ต่อมากระทรวงมหาดไทยได้ใช้สถานที่ก่อสร้างศาลากลางจังหวัดสกลนคร การก่อสร้างตัวอาคารได้เสร็จสิ้นเมื่อปี พ.ศ. 2506 แต่ยังใช้ไม่ได กระทรวงมหาดไทย ได้เปลี่ยนโครงการไปสร้างศาลากลางจังหวัดใหม่ที่บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดสกลนครในปัจจุบัน กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ขอที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อตั้งเป็นโรงเรียนฝึกหัดครู ซึ่ง **พณฯ จอมพลสฤษดิ์ ธนะรัตน์** อดีตนายกรัฐมนตรีได้มีบัญชาให้มอบที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูสกลนคร เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2507

โรงเรียนฝึกหัดครูสกลนคร

เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีการศึกษา 2507 รับนักศึกษารุ่นแรก จำนวน 70 คน (ชาย 48 หญิง 22 คน) โดยฝากเรียนไว้กับวิทยาลัยครูอุบลราชธานี วิทยาลัยครูมหาสารคาม และวิทยาลัยครูอุดรธานี มี**นายจำนง ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม** เป็นอาจารย์ใหญ่ ปีการศึกษา 2508 รับนักศึกษาเพิ่ม 152 คน มีครู – อาจารย์ 18 คน ปีการศึกษา 2509 เริ่มเปิดสอนในระดับ ป.กศ.สูง เป็นปีแรก รับนักศึกษาจำนวน 146 คน มีครูอาจารย์ 24 คน โดยมี**นายพจน์ ธัญญขันธ์** ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่การดำเนินงานของโรงเรียนฝึกหัดครูสกลนครได้เจริญ

ก้าวหน้ามาเป็นลำดับมีการรับนักศึกษาเพิ่มขึ้น มีครูอาจารย์เพิ่มมากขึ้น อาคารและสิ่งก่อสร้างก็เพิ่มมากขึ้นเช่นเดียวกัน กระทรวงศึกษาธิการจึงยกฐานะขึ้นเป็น **"วิทยาลัยครูสกลนคร"** เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2513 และได้ขยายการผลิตครูออกเป็น 2 ภาค คือ ภาคปกติ และภาคค่ำ

วิทยาลัยครูสกลนคร

- ปีการศึกษา 2518 เปิดสอนในระดับปริญญาตรี (ค.บ.) เป็นปีแรก
- ปีการศึกษา 2519 สภาการฝึกหัดครูได้จัดให้มีการเรียนการสอนแบบทวิภาค ดังนั้น สถาบันจึงเปลี่ยนชื่อจาก "นักศึกษาภาคค่ำ" เป็น "นักศึกษาต่อเนื่อง" จนถึงปี 2521
- ปีการศึกษา 2521 ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี 2 ปีหลัง (หลังอนุปริญญา) เป็นปีแรก และเปิดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ (อคป.)
- ปีการศึกษา 2528 เปิดสอนในสาขาวิชาที่หลากหลายมากขึ้น คือ สาขาศิลปศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์
- ปีการศึกษา 2529 เปิดสอนในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ในหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และปริญญาตรี 2 ปีหลัง
- ปีการศึกษา 2530 เริ่มโครงการคุรุทายาท เป็นปีแรก

สถาบันราชภัฏสกลนคร

ต่อมา เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามให้แก่วิทยาลัยครูทั่วประเทศว่า **"สถาบันราชภัฏ"** ในปี พ.ศ. 2537 รัฐบาลได้เสนอร่างพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ต่อรัฐสภา เมื่อผ่านการพิจารณาของรัฐสภาแล้ว พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงลงพระปรมาภิไธย เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2538 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 112 ตอนที่ 4 ก ลงวันที่ 24 มกราคม 2538 จากพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าแต่งตั้งให้**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ กองสาสนะ** ดำรงตำแหน่งอธิการบดีคนแรกของสถาบันราชภัฏสกลนคร

ต่อมาเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 121 ตอนพิเศษ 23 ก ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2547 มีผลให้สถาบันราชภัฏสกลนครได้รับยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 และผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีคนแรกของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครคือ **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์** และอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร คนปัจจุบัน คือ **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา**

ทำเนียบผู้บริหาร

พ.ศ. 2507 – 2509	นายจำนง ภวภูตานนท์ ณ มหาสารคาม อาจารย์ใหญ่	
พ.ศ. 2509 – 2515	นายพจน์ ธัญญขันธ์ อาจารย์ใหญ่และผู้อำนวยการ	
พ.ศ. 2515 – 2519	นายลำพอง บุญช่วย	ผู้อำนวยการ
พ.ศ. 2519 – 2521	นายวิรัช บุษยกุล	อธิการ
พ.ศ. 2521 – 2522	ดร.อินทร์ ศรีคุณ	อธิการ
พ.ศ. 2522 – 2529	ผศ.ดร.สุนทร คำโตนด	อธิการ
พ.ศ. 2529 – 2529	นายปุณณะ ภูละ	อธิการ
พ.ศ. 2529 – 2532	รศ.สันต์ ธรรมบำรุง	อธิการ
พ.ศ. 2532 – 2538	ผศ.ดร.ประสิทธิ์ กองสาสนะ	อธิการ
พ.ศ. 2538 – 2542	ผศ.ดร.ประสิทธิ์ กองสาสนะ	อธิการบดี
พ.ศ. 2542 – 2546	ผศ.นิพนธ์ อินสิน	อธิการบดี
พ.ศ. 2546 – 2547	ผศ.ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์	อธิการบดี

ทำเนียบผู้บริหาร (ต่อ)

พ.ศ. 2547 – 2555 นายปัญญา มหาชัย	อธิการบดี
พ.ศ. 2556 – 2560 รศ.ดร.ชนินทร์ วะสีนนท์	อธิการบดี
พ.ศ. 2560 – 2564 ผศ.ปรีชา ธรรมวินทร	อธิการบดี
พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน ผศ.ชาคริต ชาญชิตปรีชา	รักษาราชการแทนอธิการบดี

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

ตอนที่

2 ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้ เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"สภาวิชาการ" หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"คณะ" หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนและมีฐานะเทียบเท่าคณะ

"คณบดี" หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"กรรมการบริหารวิชาการ (ก.วช.) หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา ๑๘ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณา และเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

"คณะกรรมการบริหารคณะ" หมายความว่า ข้อบังคับหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๐

"สถาบันอุดมศึกษา" หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษารับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

"สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน" หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

"อาจารย์ที่ปรึกษา" หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"อาจารย์ผู้สอน" หมายความว่า อาจารย์ที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษา หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษระดับปริญญาตรี

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัย จัดให้เรียนในเวลาราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนในเวลาราชการ ด้วยก็ได้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนด ในข้อบังคับนี้ให้อธิการบดี เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดการวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
ระบบการศึกษา และหลักสูตร

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบ ดังนี้

๗.๑ ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ และจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๗.๒ ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ รวมภาคฤดูร้อนหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

การกำหนดและการปรับเปลี่ยนวันเปิดและหรือวันปิด ของแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาศึกษารวมกันในแต่ละภาคการศึกษาตามวรรคหนึ่ง

กรณีที่มหาวิทยาลัยจะใช้ระบบการจัดการศึกษาอื่นเฉพาะหลักสูตรใด ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการ

เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคที่กำหนดไว้ ในหลักสูตรให้ชัดเจน

ข้อ ๘ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๘.๑ โปรแกรมเรียนในเวลาราชการ

๘.๒ โปรแกรมเรียนสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดสุดสัปดาห์

๘.๓ โปรแกรมการเรียนนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลา นอกเวลาราชการ

๘.๔ โปรแกรมเรียนทางไกล โดยใช้ระบบทางไกล ผ่านไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิดีทัศน์สองทางหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบอินเตอร์เน็ต

๘.๕ โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละ ๑ รายการ หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๘.๖ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับสถาบัน การศึกษาในต่างประเทศ หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมในต่างประเทศ

๘.๗ โปรแกรมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E– Learning) ให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๘.๘ โปรแกรมโครงการพิเศษ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้จะต้องจัดให้ได้เนื้อหาสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิต ตามข้อ ๙ และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

๙.๑ ระบบทวิภาค

๙.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๑.๓ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๙.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค ดังนี้

๙.๒ ระบบไตรภาค

๙.๒.๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข้อ ๑๐ เกณฑ์มาตรฐานสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้ ตามหมวดนี้เป็นต้นไป ให้ใช้ระบบทวิภาค

ข้อ ๑๑ ให้จัดหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาภาคปกติ และไม่น้อยกว่า ๙ ภาคการศึกษา รวมภาคฤดูร้อน สำหรับการลงทะเบียนเรียนภาคพิเศษของนักศึกษาภาคพิเศษ

ในกรณีที่มีความจำเป็น สภามหาวิทยาลัยอาจอนุมัติจำนวนหน่วยกิตแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ได้ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยต้องเรียนให้ครบหลักสูตรตามจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร

หมวด ๒
การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบัน การศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ ให้การรับรอง หรือ

๑๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นอนุปริญญา หรือปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่ง หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๑๒.๓ เป็นผู้มีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้าศึกษา ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชานั้น ๆ และ/หรือตามประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชานั้น ๆ หรือตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกประกาศรับสมัครเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๑๓ การรับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑๓.๑ การรับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา ของผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๒ กำหนดการและวิธีการรับเข้า ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ การรับเข้าศึกษาตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถาบัน หรือตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

๑๓.๓ การรับโดยวิธีอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารวิชาการ (ก.วช.)

ข้อ ๑๔ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๔.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว โดยต้องส่งหลักฐาน พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๔.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่รายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายงานตัวตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๔.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินให้ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น โดยความเห็นชอบของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สภาพนักศึกษา

๑๕.๑ สภาพนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ สภาพ ดังนี้

๑๕.๑.๑ นักศึกษาสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๑.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๒ ผู้ที่มีสภาพนักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการใช้หรือสิทธิต่าง ๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๑๕.๓ การจำแนกสภาพนักศึกษา

การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำทุก ๆ ๒ ภาคการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เว้นแต่ในกรณีลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนให้ถือว่าเป็นภาคการศึกษาต่อเนื่อง

๑๕.๔ การพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๕.๔.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๒

๑๕.๔.๒ ตาย

๑๕.๔.๓ ลาออก

๑๕.๔.๔ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๕.๔.๕ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๑๕.๔.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

๑๕.๔.๗ ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อรักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือไม่ลงทะเบียนรักษาสภาพต่อเนื่อง ๒ ภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาคในแต่ละปีการศึกษา

๑๕.๔.๘ นักศึกษาที่ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาเป็นครั้งแรก หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาครั้งที่ ๒ หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในการจำแนกนักศึกษาครั้งที่ ๓

๑๕.๔.๙ นักศึกษาลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๑๕.๔.๑๐ มหาวิทยาลัยให้พ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากกระทำผิดวินัยนักศึกษา ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับวินัยนักศึกษา

๑๕.๕ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัย โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๕.๔.๘ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๖.๑ นักศึกษาที่จะเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ และให้ทำการยื่นเรื่องขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อย ๒ สัปดาห์

๑๖.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา โดยแนวปฏิบัติให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๑๖.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถเปลี่ยนสาขาวิชาได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๗ การรับโอนนักศึกษา

๑๗.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๑๗.๒ การพิจารณารับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีคณะที่จะรับโอนและต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

๑๗.๓ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๗.๓.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับนี้

๑๗.๓.๒ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๑๗.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๗.๕ นักศึกษาที่รับโอนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๑๗.๖ การนับเวลาให้นับระยะต่อเนื่องจากสถานศึกษาเดิม

ข้อ ๑๘ การโอนหน่วยกิตและการยกเว้นรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีอาจขอโอนหน่วยกิตหรือยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันการศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรอง และ/หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยผู้ที่จะขอโอนผลการเรียนและขอยกเว้นรายวิชา ต้องดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓
อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๙ ให้นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำการวางแผนการศึกษาและ ในการลงทะเบียนรายวิชาทุกครั้ง ต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๐ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ดังนี้

๒๐.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษาร่วมกับนักศึกษาให้ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒๐.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศเกี่ยวกับการศึกษาแก่นักศึกษา

๒๐.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การขอถอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา

๒๐.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการศึกษาของนักศึกษา

๒๐.๕ พิจารณาคำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒๐.๖ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๐.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในกรณีที่นักศึกษากระทำผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้ประธานสาขาวิชาและคณบดีทราบ เพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๔
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๑ การลงทะเบียนเรียน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๒๑.๑ กำหนดการ ขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนรายวิชาเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๑.๒ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน และชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จสิ้น ภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๑.๓ การลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา กรณีนักศึกษาภาคปกติสามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต กรณีนักศึกษาภาคพิเศษสามารถลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

๒๑.๔ การลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต และนักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

หากนักศึกษามีเหตุผลและความจำเป็น ในการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แตกต่างไปจาก ๒๑.๓ หรือ ๒๑.๔ ก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร โดยต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หลักเกณฑ์และวิธีการลงทะเบียนเรียน ตามวรรคสองให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๑.๕ เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายหรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๒๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ (Audit)

๒๒.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตไม่บังคับให้นักศึกษาสอบ และมีผลการเรียนเป็น AU

๒๒.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น และให้ระบุในการลงทะเบียนเรียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๒.๓ การลงทะเบียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตให้ลงในช่องผลการเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๒.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่มิใช่นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาพิเศษได้แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรและจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ การขอเพิ่ม ขอถอน หรือขอยกเลิกรายวิชา

๒๓.๑ การขอเพิ่มรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาพิเศษ หรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๓.๒ การขอถอนรายวิชา ให้ทำได้ภายใน ๓ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาพิเศษ หรือภายใน ๑ สัปดาห์ โดยนับถัดจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๓.๓ การยกเลิกรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาและต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

การยกเลิกรายวิชาจะได้สัญลักษณ์ W และนับรวมจำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียน ตามข้อ ๒๑.๓ หรือ ๒๑.๔ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๔.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

๒๔.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบได้ F มาแล้ว ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๕.๑ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๒ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระหว่างเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของการจัดการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๖ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้ปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอน ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดี โดยผ่อนผันได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

การยกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การลา

๒๗.๑ นักศึกษามีสิทธิลาป่วยหรือการลากิจได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น กรณีลาป่วยหรือการลากิจที่ไม่เกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาในการอนุมัติหากเกินจากนี้ต้องได้

รับความเห็นชอบจากประธานสาขาวิชาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัด

๒๗.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้ว มีสิทธิ์ได้รับการผ่อนผันการสอบ การนับเวลาเรียนและสิทธิ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนหรือการสอบ

ข้อ ๒๘ การลาพักการศึกษา

๒๘.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๘.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมพลเข้ารับราชการกองประจำการ

๒๘.๑.๒ ได้รับทุนการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๒๘.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภยันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องเข้ารักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒๘.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ถ้าได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๘.๒ การลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ยกเว้นการลาพักการศึกษาในกรณีข้อ ๒๘.๑.๑ – ๒๘.๑.๓ โดยให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๘.๓ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่ทั้งนี้การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

๒๘.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๘.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องกลับเข้าเรียนต่อคณบดี ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และให้คณบดีเจ้าสังกัดแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๒๘.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพ นักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ การลาออก

นักศึกษาจะต้องยื่นใบลาออกต้องดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕
การวัด และการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๐ การมีสิทธิ์เข้าสอบ

๓๐.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ในสอบปลายภาคการศึกษาต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๓๐.๑.๑ มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๐.๑.๒ กรณีที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคณบดีพิจารณาเห็นสมควรให้มีสิทธิสอบ

๓๐.๒ นักศึกษาผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๐.๑.๑ หรือข้อ ๓๐.๑.๒ ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาให้ผลการเรียนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ ระเบียบการสอบ

๓๑.๑ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

๓๑.๒ ระเบียบการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๑.๓ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อคณะภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันสอบวิชานั้น และสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสอบตามปกติของวิชานั้นหากพ้นกำหนดให้ถือว่าขาดสอบ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี ทั้งนี้ หากไม่อาจปฏิบัติตามความดังกล่าวได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

๓๑.๔ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตกได้ F ในวิชานั้น และถือว่าผิดวินัยทางการศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษาอาจจะกระทำได้ระหว่างภาคการศึกษา ด้วยวิธีสอบย่อย ทำรายงาน งานที่แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะการทดสอบระหว่างการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชา หรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะมีผลการสอบปลายภาคสำหรับรายวิชาที่ศึกษานั้น โดยคิดคะแนนระหว่างการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้วัดผลการศึกษาลักษณะอื่นโดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนหลังสอบปลายภาคการศึกษาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการสอบปลายภาคการศึกษา โดยให้ปฏิบัติตามประกาศการส่งผลการเรียนของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดผลการศึกษาตามความในวรรคก่อนก็ได้

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษา

๓๓.๑ ให้คณะกรรมการบริหารคณะ ตรวจสอบผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา โดยกำหนดให้ใช้ระบบระดับคะแนนและแต้มระดับคะแนนในการวัดและประเมินผล ดังนี้

ระดับคะแนน	A	ความหมาย ดีเยี่ยม (Excellent) แต้มระดับคะแนน ๔.๐๐
ระดับคะแนน	B+	ความหมาย ดีมาก (Very Good) แต้มระดับคะแนน ๓.๕๐
ระดับคะแนน	B	ความหมาย ดี (Good) แต้มระดับคะแนน ๓.๐๐
ระดับคะแนน	C+	ความหมาย ค่อนข้างดี (Fairly Good) แต้มระดับคะแนน ๒.๕๐
ระดับคะแนน	C	ความหมาย พอใช้ (Fair) แต้มระดับคะแนน ๒.๐๐
ระดับคะแนน	D+	ความหมาย อ่อน (Poor) แต้มระดับคะแนน ๑.๕๐
ระดับคะแนน	D	ความหมาย อ่อนมาก (Very Poor) แต้มระดับคะแนน ๑.๐๐

ระดับคะแนน F ความหมาย ตก (Fail)

แต้มระดับคะแนน ๐

๓๓.๑.๑ ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ต้องไม่ต่ำกว่า D ถ้านักศึกษาได้รับคะแนนในรายวิชาใดเป็น F ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาเลือกสามารถลงทะเบียนและเรียนรายวิชาเดิมซ้ำหรือรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาเลือกจาก F เป็น W

๓๓.๑.๒ ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/รายวิชา เตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ / รายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๓.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนได้ให้ประเมินผล โดยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	S	ความหมาย	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Satisfactory)
สัญลักษณ์	U	ความหมาย	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
สัญลักษณ์	I	ความหมาย	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
สัญลักษณ์	W	ความหมาย	การถอนรายวิชาเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
สัญลักษณ์	AU	ความหมาย	การเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชาและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการเรียน U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้

๓๓.๓ การให้ F ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

๓๓.๓.๑ นักศึกษาสอบตก

๓๓.๓.๒ นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา

๓๓.๓.๓ นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๐.๑

๓๓.๓.๔ นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๓๓.๓.๕ นักศึกษาที่ได้ I แต่มิได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๓๓.๔ การให้ S หรือ U ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๓.๕ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๓.๕.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๐.๑.๑ หรือข้อ ๓๐.๑.๒ แต่ขาดสอบปลายภาคเนื่องจากป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๓๓.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษา ยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษารายวิชานั้นไม่สมบูรณ์ โดยไม่ใช่เป็นความบกพร่องหรือความผิดของนักศึกษา ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้อธิการบดีอนุมัติขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๓๓.๖ นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นตามอาจารย์ผู้สอนกำหนด ภายในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้วและหากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป ให้นายทะเบียนของมหาวิทยาลัยเปลี่ยนระดับคะแนนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณีเว้นแต่อธิการบดีอนุมัติให้ขยายเวลาเนื่องจากเหตุสุดวิสัยอันมิใช่เกิดจากการกระทำของนักศึกษาผู้นั้น ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ในข้อ ๓๓.๕.๒

๓๓.๗ การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๓.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนตามข้อ ๒๓.๒

๓๓.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๘

๓๓.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งให้พ้นการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

๓๓.๗.๔ รายวิชาเลือกที่ได้ F และได้รับอนุมัติให้เรียนรายวิชาอื่นแทน

๓๓.๗.๕ นักศึกษาได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้เปลี่ยนจาก I ที่นักศึกษาได้รับตาม

ข้อ ๓๓.๕.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยน I แล้ว แต่การป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด โดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้

๓๓.๘ การให้ AU ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๒๒

๓๓.๙ การนับจำนวนหน่วยกิต

๓๓.๙.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย ให้นับจากทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้เอาจำนวนหน่วยกิต และแต้มระดับคะแนนที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๓.๙.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๓๓.๑๐ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๓.๑๐.๑ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของ แต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น I ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๓.๑๐.๒ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๓๓.๑๐.๑ เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น I ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมทั้งหน่วยกิตและผลการเรียนครั้งสุดท้ายไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๓.๑๐.๓ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะเป็นรายวิชาที่เทียบหรือไม่ก็ตาม

๓๓.๑๐.๔ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่นและนักศึกษาที่สำเร็จอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อให้คิดเฉพาะแต้มระดับคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

๓๓.๑๑ การแจ้งผลการเรียน

๓๓.๑๑.๑ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการเรียนภายหลังจากการประมวลผลการเรียนแล้วเสร็จในแต่ละภาคการศึกษาผ่านระบบการรายงานผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓๓.๑๑.๒ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้แก่นักศึกษาหากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการแจ้งผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ ๓๔ การเรียนเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๔.๑ นักศึกษาอาจขอเรียนรายวิชาเดิมเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดของนักศึกษา ทั้งนี้ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ใช้ผลการเรียนครั้งใหม่

๓๔.๒ ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้โดยต้องเรียนวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรปริญญาตรีแล้วแต่แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ให้เรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่จะเรียนเพื่อยกระดับคะแนนได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกรายวิชา

ข้อ ๓๕ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษานักศึกษาจะต้องรับการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาที่ระบุไว้ในหลักสูตรถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน เนื่องจากประพฤติตนและปฏิบัติงานขัดต่อระเบียบวินัย ผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลจากภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับ ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามความต้องการแห่ง

หลักสูตรและจะได้รับการประเมินผลไม่ผ่าน (U) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

หมวด ๖
การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๖ การขอสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา ตามขั้นตอนและวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๖.๑ วันสำเร็จการศึกษาให้นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการบริหารวิชาการ (ก.วช.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร อนุมัติผลการสำเร็จการศึกษา

๓๖.๒ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอผลการอนุมัติวันสำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อพิจารณารับรองผลการสำเร็จการศึกษาและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญาต่อไป

๓๖.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

๓๖.๓.๑ มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

๓๖.๓.๒ ต้องเรียนและสอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร สาขาวิชาและเป็นไปตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้

๓๖.๓.๓ ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๖.๓.๔ ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๖.๓.๕ กรณีเทียบโอนรายวิชา ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๓๗ การขอรับปริญญา

๓๗.๑ นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๖

๓๗.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา

ต่อมหาวิทยาลัย ตามวิธีการ และขั้นตอน ภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๗.๓ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญา จะต้องไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่ขัดต่อข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๘ การให้ปริญญา

๓๘.๑ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๓๘.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยมมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปสำหรับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

๓๘.๓ การที่ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

๓๘.๓.๑ นักศึกษามีผลการเรียน F หรือ U ตามระบบค่าระดับคะแนน

๓๘.๓.๒ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเกินจำนวนปีการศึกษาปกติที่ระบุไว้ในหลักสูตร๓๘.๓.๓ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนรายวิชาและยกเว้นรายวิชา

๓๘.๓.๔ นักศึกษาที่ขอลงทะเบียนเพื่อปรับค่าระดับคะแนน

๓๘.๓.๕ นักศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษาโดยมีการสอบแก้ตัว

๓๘.๓.๖ นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำกว่า C ไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม

๓๘.๓.๗ นักศึกษาที่มีผลการเรียน W ตามเกณฑ์ในข้อ ๓๓.๗.๔

ข้อ ๓๙ การอนุมัติปริญญา ให้สภาวิชาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ ให้มีผลนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ ในระหว่างที่ไม่มีการออกคำสั่ง หรือประกาศ ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบังคับใช้อยู่ก่อนข้อบังคับนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกคำสั่ง หรือประกาศตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปัญญา มหาชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาภาคปกติระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

(๕) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ผู้ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแล้วด้วย

"ค่าบำรุงการศึกษา" หมายความว่า เงินที่นักศึกษาชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชา และค่าธรรมเนียมการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตแบบเหมาจ่าย

"ค่าบำรุงการศึกษาอื่น ๆ" หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บนอกจากค่าบำรุงการศึกษา และเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาจากนักศึกษาเป็นรายบุคคลแบบเหมาจ่าย ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๓ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๕ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๖ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๗ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๘ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๙ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๑๐ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

๕.๑๑ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๑๒ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๑๓ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๑๔ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๙,๐๐๐ บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๕ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท หลักเกณฑ์การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน จากนักศึกษาเป็นรายบุคคลแบบเหมาจ่าย ดังนี้

๖.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๓ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๕ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๖ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๗ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๘ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๙ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๑๐ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

๖.๑๑ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๗๕๐ บาท

๖.๑๒ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๗๕๐ บาท

๖.๑๓ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๓,๗๕๐ บาท

๖.๑๔ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๔,๕๐๐ บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๖ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท หลักเกณฑ์

การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ นอกจากการเรียกเก็บเงินตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาอื่น ๆ จากนักศึกษาแต่ละคน ดังนี้

๗.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท ในกรณีที่เลือกสมัครมากกว่า ๑ อันดับสาขาวิชา (๒ หรือ ๓ หรือ ๔ อันดับ) ต้องชำระค่าสมัครเพิ่มอันดับละ ๑๐๐ บาท โดยไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๗.๒ ค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๗.๓ ค่าคู่มือการศึกษาและหลักสูตร สำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๕๐ บาท

๗.๔ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๐๐ บาท

๗.๕ ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๗.๖ ค่าธรรมเนียมการโอนสภาพนักศึกษาจากระบบหนึ่งสู่อีกระบบหนึ่ง จำนวน ๕๐๐ บาท

๗.๗ ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสถานศึกษา จำนวน ๕๐๐ บาท

๗.๘ ค่าธรรมเนียมการโอน เทียบโอน และการเทียบโอนประสบการณ์รายวิชาหน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๗.๙ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความรู้ การเทียบโอนความรู้ หน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๗.๑๐ ค่าธรรมเนียมการขอยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท

๗.๑๑ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา คนละ ๑,๐๐๐ บาท

๗.๑๒ ค่าธรรมเนียมขอกลับคืนสภาพเป็นนักศึกษา เนื่องจากพ้นสภาพเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๔ จำนวน ๓๐๐ บาท และให้จ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๗.๕ ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๗.๑๓ ค่าธรรมเนียมห้องสมุดหรือค่าธรรมเนียมการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ในกรณีนักศึกษาทำหนังสือชำรุดหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ชำรุดหรือส่งคืนล่าช้ากว่ากำหนด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัย

๗.๑๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของนักศึกษาสำหรับหลักสูตรในข้อ ๕ และข้อ ๖ หากมีกรณีที่ต้องเรียกเก็บให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๗.๑๕ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (ส.บ.) ให้เก็บภาคเรียนละ ๑,๕๐๐ บาท โดยให้ชำระเงินพร้อมกับค่าบำรุงการศึกษา ตามข้อ ๕.๑๓ และกรณีภาคฤดูร้อน ข้อ ๖.๑๓ ให้เก็บภาคเรียนละ ๗๕๐ บาท

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาในอัตราดังนี้

๘.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตร และใบรับรองคุณวุฒิ นักศึกษาจะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษาโดยที่ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมในครั้งแรก ถ้ามารับภายหลัง ๙๐ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องเสียค่าปรับ ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ในกรณีที่นักศึกษาต้องการฉบับใหม่ เหตุเนื่องจากชำรุดหรือสูญหายต้องยื่นคำร้องขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการออกเอกสารใบแทน ฉบับละ ๒๐๐ บาท

๘.๒ ใบวุฒิบัตร ใบรายงานผลการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษาชั่วคราวใบรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๕๐ บาท และค่าใช้จ่ายอื่นในการขอรับเอกสารในข้อ ๘.๑ และ ๘.๒ กรณีไม่ได้มารับด้วยตนเองให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ค่าบำรุงหอพัก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การเรียกเก็บเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนจนครบหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ไม่ต้องชำระเงินตามข้อ ๕ แต่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาตามข้อ ๗.๕ ทุกภาคเรียน จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๒ การใช้เงินรายได้ตามระเบียบฉบับนี้ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้เพิ่มเติมแล้วแต่กรณี โดยได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

งบประมาณและการเงิน เพื่อเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินรายได้จากสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๑๓ การจัดซื้อ การจัดจ้าง การใช้จ่ายเงิน หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายโดยใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการโดยอนุโลม เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะได้กำหนด หรือให้ความเห็นชอบให้เป็นอย่างอื่น หรือที่ระบุในแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบฉบับนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการระเบียบฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบฉบับนี้การวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปัญญา มหาชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงิน
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการเก็บเงิน

ค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา

๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

“๕.๑๕ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) เหมาจ่ายภาคเรียนละ ๖,๕๐๐ บาท

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีข้อความดังนี้

"๖.๑๕ หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (ค.อ.บ.) เหมาจ่ายภาค เรียนละ ๓,๒๕๐ บาท

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบฉบับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจาก การใช้ระเบียบฉบับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ไตรรัตน์ โภคพลากรณ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๗.๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์และเทคโนโลยี ให้เก็บภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยให้ชะระเงินพร้อมกับค่าบำรุงการศึกษา ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และกรณีภาคฤดูร้อน ตามข้อ ๖ ให้เก็บภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติ
เพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ข้อ ๗.๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับฝึกทักษะปฏิบัติของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา และหลักสูตรครุศาตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต ให้เก็บภาคเรียนละ ๑,๐๐๐ บาท โดยให้ชะระเงินพร้อมกับค่าบำรุงการศึกษา ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และกรณีภาคฤดูร้อน ตามข้อ ๖ ให้เก็บภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษา
เพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครให้มีความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ป.) ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาตามโครงการ กศ.ป. ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ผู้ที่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยแล้ว และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแล้วด้วย

"ค่าบำรุงการศึกษา" หมายความว่า เงินที่นักศึกษาชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชา และค่าธรรมเนียมการใช้คอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ต แบบเหมาจ่าย

"ค่าบำรุงการศึกษาอื่น ๆ" หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บนอกจากค่าบำรุงการศึกษา และเป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาจากนักศึกษาเป็นรายบุคคลแบบเหมาจ่าย ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๓ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๔ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๕ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๖ หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต (ศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๗ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๘ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๙ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๑๐ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๗,๕๐๐ บาท

๕.๑๑ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๘,๕๐๐ บาท

๔.๑๒ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๘,๕๐๐ บาท

๕.๑๓ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) เหมาจ่าย
ภาคเรียนละ ๑๑,๐๐๐ บาท

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๕ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท หลักเกณฑ์การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ นอกจากการเรียกเก็บเงินตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาอื่น ๆ จากนักศึกษาแต่ละคน ดังนี้

๖.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท ในกรณีที่เลือกสมัครมากกว่า ๑ อันดับสาขาวิชา (๒ หรือ ๓ หรือ ๔ อันดับ) ต้องชำระค่าสมัครเพิ่มอันดับละ ๑๐๐ บาท โดยไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๖.๒ ค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๖.๓ ค่าคู่มือการศึกษาและหลักสูตรนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๕๐ บาท

๖.๔ ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ จำนวน ๑๐๐ บาท

๖.๕ ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ ๘๐๐ บาท

๖.๖ ค่าธรรมเนียมการโอนสภาพนักศึกษาจากระบบหนึ่งสู่อีกระบบหนึ่ง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๖.๗ ค่าธรรมเนียมการโอนย้ายสถานศึกษา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๖.๘ ค่าธรรมเนียมการโอน เทียบโอน และการเทียบโอนประสบการณ์รายวิชาหน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๖.๙ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความรู้ การเทียบโอนความรู้ หน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๖.๑๐ ค่าธรรมเนียมการขอยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไป หน่วยกิตละ ๑๐๐ บาท

๖.๑๑ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา คนละ ๑,๐๐๐ บาท

๖.๑๒ ค่าธรรมเนียมขอกลับคืนสภาพเป็นนักศึกษา เนื่องจากพ้นสภาพเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๕ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท และให้จ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๖.๕ ภาคเรียนละ ๘๐๐ บาท

๖.๑๓ ค่าธรรมเนียมห้องสมุดหรือค่าธรรมเนียมการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ในกรณีนักศึกษาทำหนังสือชำรุดหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ชำรุดหรือส่งคืนล่าช้ากว่ากำหนด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๖ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท หลักเกณฑ์การขอผ่อนผันการชำระเงิน การขอยกเว้นการชำระค่าปรับ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาในอัตราดังนี้

๗.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตร และใบรับรองคุณวุฒิ นักศึกษาจะได้รับเมื่อสำเร็จการศึกษาโดยที่ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมในครั้งแรก ถ้ามารับภายหลัง ๙๐ วัน นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องเสียค่าปรับ ฉบับละ ๑๐๐ บาท

ในกรณีที่นักศึกษาต้องการฉบับใหม่ เหตุเนื่องจากชำรุดหรือสูญหายต้องยื่นคำร้องขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการออกเอกสารใบแทน ฉบับละ ๒๐๐ บาท

๗.๒ ใบวุฒิบัตร ใบรายงานผลการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษา ใบรับรองผลการศึกษาชั่วคราวใบรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๕๐ บาท และค่าใช้จ่ายอื่นในการขอรับเอกสารในข้อ ๗.๑ และ ๗.๒ กรณีไม่ได้มารับด้วยตนเองให้เป็นไปตาม

ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนจนครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาไม่ต้อง ชำระเงินตามข้อ ๕ แต่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาตามข้อ ๖.๕ ทุกภาคเรียน จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๙ การเรียกเก็บเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เงินที่มหาวิทยาลัยได้เรียกเก็บไว้ตามข้อบังคับนี้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๐.๑ ค่าตอบแทนการสอนและการบรรยายพิเศษของอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้จ่ายได้ไม่เกินคาบละ ๕๐๐ บาท สำหรับวิทยากรพิเศษที่มหาวิทยาลัยเชิญมาบรรยายพิเศษเป็นครั้งคราว จ่ายได้ไม่เกินคาบละ ๑,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา คนละ ๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

๑๐.๓ การนิเทศ ในการจัดประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา ในเวลาและนอกเวลาราชการภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัย กรณีที่มีโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว ให้เบิกค่าตอบแทนการนิเทศได้ไม่เกินคนละ ๒๐๐ บาทต่อวัน โดยจะต้องมีเวลานิเทศ ณ สถานที่ฝึกประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ติดต่อกันในหนึ่งวัน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อปฏิบัติการนิเทศ และค่าตอบแทนการนิเทศ เบิกรวมกันได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของเงินบำรุงการศึกษาที่ได้รับจัดสรรในรายวิชา ฝึกประสบการวิชาชีพนั้น ๆ

ข้อ ๑๑ ค่าตอบแทนในการบริหารจัดการเรียนการสอน ให้พิจารณาจ่ายได้ตามความเหมาะสมโดยถือหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ค่าตอบแทนประธานอำนวยการประจำมหาวิทยาลัย ให้เหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๔๐,๐๐๐ บาท หรือให้จ่ายได้ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อวัน

๑๑.๒ ค่าตอบแทนกรรมการอำนวยการประจำมหาวิทยาลัย ให้เหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๓๕,๐๐๐ บาท หรือให้จ่ายได้ไม่เกิน ๔๕๐ บาทต่อวัน

๑๑.๓ ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงานประจำมหาวิทยาลัย ให้เหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท หรือให้จ่ายได้ไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อวัน

๑๑.๔ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ ให้ได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวัน

(๒) ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ให้ได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน

(๓) การจ้างนักศึกษาปฏิบัติงาน ให้ได้รับค่าจ้างไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน

ข้อ ๑๒ สำหรับค่าตอบแทนการสอน การนิเทศหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษที่ไม่ได้กำหนดชั่วโมงสอนหรือชั่วโมงปฏิบัติไว้ เช่น รายวิชาวิทยานิพนธ์ โครงการปัญหาพิเศษ หรืออื่น ๆ ให้ทำเป็นแผนงาน โครงการ โดยกำหนดชั่วโมงสอน นิเทศ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนตามอัตราในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๒ แล้วแต่กรณี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของเงินค่าบำรุงการศึกษาที่จัดสรรให้เฉพาะรายวิชานั้น ๆ

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ให้เป็นไปดังนี้

๑๓.๑ การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของค่าบำรุงการศึกษา และเงินค่าบำรุงอื่น ๆ

๑๓.๒ ค่าตอบแทนรายวัน ให้จ่ายให้เฉพาะผู้ที่ปฏิบัติราชการในวันหยุดราชการเป็นเวลาติดต่อกันวันละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ยกเว้นกรณีค่าตอบแทนการนิเทศในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๑๓.๓ ค่าตอบแทนตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ จะเบิกจ่ายให้แก่บุคคลเดียวกันในเวลาเดียวกันมิได้ ให้เบิกได้ตามข้อใดข้อหนึ่งเพียงทางเดียวเท่านั้น

๑๓.๔ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นภาคเรียนหรือปีการศึกษาตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๔ การเก็บรักษาเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการดังนี้

๑๔.๑ นำฝากธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารออมสินในนามของมหาวิทยาลัย ดอกผลที่เกิดขึ้นจากนี้ให้ถือว่าเป็นเงินค่าบำรุงการศึกษา

๑๔.๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบการลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงิน หรือใบถอนเงินตามระเบียบนี้โดยแต่งตั้งบุคคลที่อธิการบดีมอบหมายลงนามร่วมกันไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๔.๓ เมื่อเลิกโครงการ หากมีเงินเหลือให้จัดเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การใช้เงินรายได้ตามข้อบังคับฉบับนี้ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้เพิ่มเติมแล้วแต่กรณี โดยได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน เพื่อเสนอขออนุมัติใช้จ่ายเงินรายได้จากสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๑๖ การจัดซื้อ การจัดจ้าง การใช้จ่ายเงิน หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายโดยใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการโดยอนุโลม เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะได้กำหนด หรือให้ความเห็นชอบให้เป็นอย่างอื่น หรือที่ระบุในแผนงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบฉบับนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการระเบียบฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ระเบียบฉบับนี้การวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปัญญา มหาชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคฤดูร้อน เป็นแบบเหมาจ่าย ดังนี้

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน	ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย	
	สาวิทยาศาสตร์	สายสังคมศาสตร์
ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต	๓,๗๕๐ บาท	๓,๒๕๐ บาท

ส่วนค่าธรรมเนียมอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษา
ระดับปริญญาตรีที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตร เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติและภาคพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกประกาศกำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และปริญญาตรีต่อเนื่องที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๕ เป็นต้นไป ที่ได้ศึกษาครบตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและยังมีสภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๒ อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียน เป็นแบบเหมาจ่ายตามอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ส่วนค่าธรรมเนียมอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายปัญญา มหาชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักเรียนที่เรียน
ครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคเรียนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ที่เรียนครบระยะเวลาตามหลักสูตรแล้ว
ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

๑. สำหรับนักศึกษาภาคปกติ

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน	ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย		
	สายวิศวกรรมศาสตร์	สายวิทยาศาสตร์	สายสังคมศาสตร์
ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต	๓,๐๐๐ บาท	๒,๘๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท
๗ – ๑๒ หน่วยกิต	๖,๕๐๐ บาท	๕,๗๐๐ บาท	๕,๒๐๐ บาท
เกิน ๑๒ หน่วยกิต	๙,๐๐๐ บาท	๗,๕๐๐ บาท	๖,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ การชำระค่าบำรุงการศึกษาตามเกณฑ์นี้ใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี เทียบโอน และหลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่อง

๒. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

๓. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

๒. สำหรับนักศึกษาภาคสมทบ (ภาคพิเศษ) กศ.ป./กศ.ปท.

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน	ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย		
	สายวิศวกรรมศาสตร์	สายวิทยาศาสตร์	สายสังคมศาสตร์
ไม่เกิน ๔ หน่วยกิต	๕,๕๐๐ บาท	๒,๒๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๕ – ๘ หน่วยกิต	๗,๕๐๐ บาท	๔,๔๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท
เกิน ๘ หน่วยกิต	๑๑,๐๐๐ บาท	๖,๕๐๐ บาท	๖,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ การชำระค่าบำรุงการศึกษาตามเกณฑ์นี้ใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี เทียบโอน และหลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่อง

๒. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

๓. เรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๕ ปี

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย เงินกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้งานพัฒนานักศึกษา และการจัดกิจกรรมของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย ได้ผลตามความมุ่งหมาย จึงเห็นควรให้มีระเบียบเกี่ยวกับการบริหารจัดการการเงินกิจกรรมนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยเงินกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับความตามระเบียบนี้ให้ใช้ความตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภานักศึกษา” หมายความว่า สภานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“องค์การบริหารนักศึกษา” หมายความว่า องค์การบริหารนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สโมสรนักศึกษา” หมายความว่า สโมสรนักศึกษาคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"เงินกิจกรรมนักศึกษา" หมายถึง เงินที่สภานักศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรนักศึกษาได้รับเพื่อการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการการเงินกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๕ ที่มาของเงินกิจกรรมนักศึกษาตามระเบียบนี้

(๑) เงินรายได้มหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้กองพัฒนานักศึกษา และกองพัฒนานักศึกษาจัดสรรให้เป็นเงินกิจกรรมนักศึกษาในจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนงบประมาณที่กองพัฒนานักศึกษาได้รับ (ไม่รวมรายได้จากโครงการบริหารหอพักนักศึกษา)

(๒) เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่สภานักศึกษา หรือองค์การบริหารนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา

(๓) เงินที่ได้มาจากการจัดกิจกรรมหารายได้ของสภานักศึกษา หรือองค์การบริหารนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา

(๔) รายได้จากการดำเนินการหรือบริหารทรัพย์สินทั้งสิ้นของเงินกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๖ เงินกิจกรรมนักศึกษาให้ใช้จ่ายในลักษณะกิจกรรมต่อไปนี้

(๑) พิธีการทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

(๒) งานประจำปี งานเทศกาลของทางราชการ และท้องถิ่น

(๓) การกีฬา การพัฒนาสุขภาพพลานามัย

(๔) สวัสดิการ สาธารณกุศล และสาธารณประโยชน์

(๕) การจัดกิจกรรมของนักศึกษา

(๖) อื่น ๆ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการการเงินกิจกรรมนักศึกษา แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยดังนี้

(๑) ระดับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	เป็นประธาน
ผู้ช่วยอธิการบดีงานกิจการนักศึกษา	เป็นรองประธาน
ประธานสภานักศึกษาเป็นกรรมการ	
นายกองค์การบริหารนักศึกษา	เป็นกรรมการ

ตัวแทนนายกสโมสรนักศึกษา ๓ คน เป็นกรรมการ
(นายกสโมสรคัดเลือกกันเอง)
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการ
และเลขานุการ
เจ้าหน้าที่กิจกรรมประจำกองพัฒนานักศึกษา ๑ คน
เป็นกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ

(๒) ในระดับคณะ ประกอบด้วย

คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นประธาน
ผู้แทนคณาจารย์ในคณะ ไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ
นายกสโมสรนักศึกษา เป็นกรรมการ
ผู้แทนนักศึกษาจำนวนเท่าผู้แทนคณาจารย์ เป็นกรรมการ
(คัดเลือกโดยนายกสโมสรนักศึกษา)
ให้กรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

(๓) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ช่วยอธิการบดีงานกิจการนักศึกษา ประธานสภานักศึกษา นายกองค์การบริหารนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา และตัวแทนนักศึกษาผู้ใดผู้หนึ่งหรือทั้งหมดของคณะกรรมการแต่ละระดับให้กรรมการเท่าที่มีอยู่ดำเนินการต่อไปได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) พิจารณาการจัดสรรเงินกิจกรรมนักศึกษาให้แก่สภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา โครงการ ชมรม และชุมนุมต่าง ๆ ของนักศึกษาในขอบเขตหน้าที่การควบคุมดูแลของคณะกรรมการแต่ละระดับ

(๒) อนุมัติและควบคุมการใช้จ่ายเงินกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๖

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยหรือคณะมอบหมาย

ข้อ ๙ การจัดสรรเงินกิจกรรมนักศึกษาเพื่อการจัดกิจกรรมของสภานักศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมและชุมนุมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงินกิจกรรมนักศึกษาโดยให้คณะกรรมการจัดทำเป็นประกาศแนวการปฏิบัติอย่างชัดเจน

ข้อ ๑๐ การใช้จ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษาให้ดำเนินการตามแบบแผนดังนี้

(๑) องค์การนักศึกษาซึ่งจะเป็นผู้ขอใช้จ่ายเงินค่ากิจกรรม จะต้องเสนอโครงการตลอดจนงบประมาณรายจ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในแต่ละโครงการต่อสภานักศึกษา ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งเป็นตัวแทนกลุ่มนักศึกษา เมื่อสภานักศึกษาดังกล่าวให้ความเห็นชอบแล้ว จึงเสนอรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายของโครงการนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติอีกครั้งหนึ่ง จึงดำเนินการเบิกจ่ายได้

(๒) ผู้ที่ทำหน้าที่เบิกจ่ายต้องเป็นผู้ที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ สำหรับวิธีการเบิกจ่ายให้อนุโลมตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายครบถ้วน

(๓) ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนองค์การบริหารนักศึกษาไม่อาจขออนุมัติตามวิธีการในข้อ ๑๐ (๑) ได้ทันท่วงที นายกองค์การบริหารนักศึกษาหรือประธานสภานักศึกษาสามารถเสนอขอให้ประธานกรรมการใช้ดุลยพินิจตามที่เห็นสมควรอนุมัติ เบิกจ่ายเงินได้ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท แล้วรีบแจ้งให้คณะกรรมการทราบในโอกาสแรกที่จะทำได้

ข้อ ๑๑ วิธีการเก็บรักษาเงินให้ประธานคณะกรรมการตามข้อ ๗ (๑) เบิกเงินค่ากิจกรรมทั้งหมดที่ต้องรับผิดชอบจากมหาวิทยาลัย แล้วนำฝากธนาคารพาณิชย์ในนามคณะกรรมการการเงินกิจกรรมนักศึกษา โดยใช้บัญชีว่า “เงินค่ากิจกรรมนักศึกษา บ.กศ. หรือเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา กศ.ป.” แล้วแต่กรณี

ในกรณีถอนเงินจากธนาคารเพื่อใช้จ่ายตามรายการที่คณะกรรมการอนุมัติ ให้มีชื่อกรรมการอย่างน้อย ๒ คน ลงนามร่วมกันโดยต้องเป็นอาจารย์อย่างน้อย ๑ คน

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยกรณีขัดแย้งและออกประกาศเพิ่มเติมได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์สุจินต์ สิมารักษ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร บรรลุเป้าหมาย ของวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษา การรักษาระเบียบวินัยและทรัพย์สินทางราชการ และสอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของมติคณะกรรมการการบริหารงานหอพัก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และความเห็นชอบของมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้ออกประกาศฉบับนี้ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักราชพฤกษ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักชาย เอราวัณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตรา ค่าบำรุงหอพักนักศึกษา กลุ่มหอพักนักศึกษาและบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ การกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักและอัตราเงินค่าประกันของเสียหายซึ่งเป็นเงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักนักศึกษาเพื่อใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ดูแลหอพัก ค่าวัสดุทำความสะอาด ค่าวัสดุซ่อมบำรุงหอพัก ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ที่จำเป็นและ ค่าบริหารจัดการอื่นที่มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องใช้ และให้เก็บในอัตราที่ระบุไว้ตามประกาศฉบับนี้เท่านั้น

ข้อ ๕ อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

๕.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก อัตราค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าและน้ำประปา) ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๕.๒ อัตราเงินค่าประกันของเสียหายแรกเข้า ให้เรียกเก็บได้ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าประกันของเสียหายคืนเมื่อนักศึกษาลาออกจากหอพักหรือหมดสิทธิ์เข้าพักอาศัยและ จะหักค่าเสียหายในกรณีที่นักศึกษาผู้พักอาศัยได้ทำความเสียหายในขณะพักอาศัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาราชการตามประกาศฉบับนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัย ประกาศฉบับนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หอพัก	จำนวน คน/๑ ห้อง	อัตราค่าหอพัก/ คน/ภาคเรียน	ค่าสาธารณูปโภค	
			ไฟฟ้า	น้ำประปา
หอพักชายเอราวัณ	๑ คน	๖,๐๐๐ บาท	เหมาจ่าย ๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน	
หอพักชายเอราวัณ	๒ คน	๓,๐๐๐ บาท	เหมาจ่าย ๕๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน	
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๑ คน	๙,๐๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เหมาจ่าย ๒๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๒ คน	๔,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เหมาจ่าย ๒๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๓ คน	๓,๐๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เหมาจ่าย ๒๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน
หอพักราชพฤกษ์ ชั้น ๑ (หญิง)	๑ คน	๑๐,๐๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๑ คน	๑๓,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๒ คน	๖,๗๕๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๓ คน	๔,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัดลม (ชาย/หญิง)	๑ คน	๑๐,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัดลม (ชาย/หญิง)	๒ คน	๕,๒๕๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัดลม (ชาย/หญิง)	๓ คน	๓,๕๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร บรรลุเป้าหมาย ของวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษา การรักษาระเบียบวินัยและทรัพย์สินทางราชการ และสอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของมติคณะกรรมการการบริหารงานหอพัก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ และความเห็นชอบของมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงได้ออกประกาศฉบับนี้ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้มีสิทธิเข้าพักในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ หรือนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บุคคลอื่นนอกเหนือจากวรรคแรกหากจำเป็นจะขอเข้าพักในหอพักนักศึกษาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานหอพัก และเสนอขอความเห็นชอบจากอธิการบดี

ข้อ ๔ การกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นเงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักนักศึกษาเพื่อใช้จ่ายเป็นค่า

ตอบแทน ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ดูแลหอพัก ค่าวัสดุซ่อมบำรุงหอพัก ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ที่จำเป็นและค่าบริหารจัดการอื่นที่มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องใช้ และให้เก็บในอัตราที่ระบุไว้ตามประกาศฉบับนี้เท่านั้น

ข้อ ๕ อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ให้เรียกเก็บในอัตราดังต่อไปนี้

๕.๑ อัตราค่าบำรุงหอพัก อัตราค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้าและน้ำประปา) ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๕.๒ อัตราเงินค่าประกันของเสียหายแรกเข้า ให้เรียกเก็บได้ในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท/คน มหาวิทยาลัยจะคืนค่าประกันของเสียหายตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการคืนเงิน ค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือตีความ และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ภาคฤดูร้อน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หอพัก	ราคาห้อง/เดือน	ราคาห้อง/วัน	ค่าสาธารณูปโภค	
			ไฟฟ้า	น้ำประปา
หอพักชายเอราวัณ	๑,๕๐๐ บาท	๕๐ บาท	วันละ ๑๐ บาท	วันละ ๕ บาท
หอพักราชพฤกษ์ (ชาย/หญิง)	๒,๑๐๐ บาท	๗๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	วันละ ๕ บาท
หอพักราชพฤกษ์ ชั้น ๑ (หญิง)	๒,๔๐๐ บาท	๘๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องพัดลม (ชาย/หญิง)	๒,๗๐๐ บาท	๙๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์
หอพักกันเกรา ห้องปรับอากาศ (ชาย/หญิง)	๓,๐๐๐ บาท	๑๐๐ บาท	เก็บตามมิเตอร์	เก็บตามมิเตอร์

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง แนวปฏิบัติการคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยเป็นการสมควรให้มีแนวปฏิบัติการคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร บรรลุเป้าหมายของวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษา การรักษาระเบียบวินัยและทรัพย์สินทางราชการและสอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ (๓) (๖) (๑๑) (๑๓) ประกอบกับข้อ ๓๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของมติคณะกรรมการการบริหารงานหอพัก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงได้ออกประกาศฉบับนี้ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง แนวปฏิบัติการคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นับจากวันประกาศฉบับนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา เมื่อนักศึกษาลาออกจากหอพักหรือหมดสิทธิ์เข้าพักอาศัย

และจะหักเงินค่าประกันของเสียหายในกรณีที่นักศึกษาผู้พักอาศัยได้ทำความเสียหายในขณะพักอาศัยให้มหาวิทยาลัยหักเงินประกันของเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในประกาศนี้

ข้อ ๔ การหักเงินค่าประกันของเสียหายหอพัก กรณีนักศึกษาทำวัสดุครุภัณฑ์ ในหอพักเสียหาย ให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าประกันของเสียหายหอพักตามราคาวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ทำชำรุดเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากรายการที่เสียหายมีราคามากกว่าเงินประกันค่าหอพักให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บกับนักศึกษาเพิ่มตามที่มหาวิทยาลัยเก็บจริง

ข้อ ๕ กรณีนักศึกษาที่ไม่มีความประสงค์ขออยู่หอพักแต่มีเหตุไม่ย้ายออกจากหอพักตามระยะเวลาที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าประกันของเสียหาย

หอพัก วันละ ๑๕๐ บาท ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องติดตามให้นักศึกษาย้ายออกจากหอพักภายใน ๕ วัน

ข้อ ๖ นักศึกษาที่ลาออกจากหอพักหรือหมดสิทธิ์เข้าพักอาศัย ไม่ทำความสะอาดห้องพัก ให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าประกันของเสียหายหอพัก คนละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

ข้อ ๗ การกระทำต่อไปนี้ ถือว่าผู้พักอาศัยได้ทำความเสียหายในขณะพักอาศัย ไม่สามารถ ขอคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา

(๑) ยื่นความประสงค์ขอเงินคืนค่าประกันของเสียหาย หลังจากวันที่กำหนดตามประกาศกองพัฒนานักศึกษา เรื่อง การชำระค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ประจำภาคเรียน

(๒) ยื่นความประสงค์ขออยู่หอพักในภาคเรียนถัดไปแล้วสละสิทธิ์การขออยู่ต่อหอพัก ตามประกาศกองพัฒนานักศึกษา เรื่อง การชำระค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ประจำภาคเรียน

(๓) ค้างชำระค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า,น้ำประปา)

(๔) กระทำความผิดขั้นถูกตัดสิทธิการเป็นนักศึกษาหอพัก

ข้อ ๘ นักศึกษาที่ไม่ยื่นขอคืนเงินค่าประกันของเสียหายหอพักนักศึกษา วันที่กำหนดในประกาศกองพัฒนานักศึกษา เรื่อง การชำระเงินค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยนำเงินค่าประกัน ของเสียหายหอพักเข้าเป็นเงินรายได้ของงานบริหารหอพักนักศึกษา (งบประมาณเงินรายได้บริการทางวิชาการและบริหารสินทรัพย์)

ข้อ ๙ ให้นักศึกษาหอพักยื่นความประสงค์ลาออกจากหอพักและขอเงินคืนค่าประกันของเสียหาย ยื่นความประสงค์ ณ หน่วยหอพักนักศึกษา งานสวัสดิการนักศึกษาและทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยหรือตีความ และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติ กิตติเลิศไพศาล)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประธานคณะกรรมการการบริหารงานหอพัก

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา
ผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ในการพัฒนาทักษะ และความเป็นเลิศทางวิชาการและสนับสนุนนักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย จังหวัด และประเทศไทย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่น พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคบตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี โครงการต่าง ๆ และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ซึ่งมีคุณสมบัติหรือมีผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านต่าง ๆ

“ผลงานหรือความสามารถดีเด่น” หมายถึง ผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย บทความทางวิชาการ

(๒) ผลงานความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

(๓) กิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ทักษะทางวิชาการ ในหลักสูตรและนอกหลักสูตร

(๔) ผลการศึกษาดีเด่นตลอดปีการศึกษา

(๕) รางวัลทางด้าน ความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรม

(๖) ผลงานหรือความสามารถอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม

"ค่าธรรมเนียมการศึกษา" หมายถึง เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาเป็นรายภาคเรียน ได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุงกีฬา ค่ากิจกรรมนักศึกษา ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชาและค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อ ๔ นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบนี้จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อเนื่องของภาคเรียนที่ขอใช้สิทธิการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษามีผลงานหรือความสามารถดีเด่น และได้รับสิทธิการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตร ให้ได้รับการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายที่กำลังศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ในการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๑ นักศึกษาที่มีผลงานหรือได้แสดงความสามารถดีเด่น ได้รับการยกย่อง และประกาศเกียรติคุณ ระดับภูมิภาคหรือเทียบเท่าระดับภูมิภาค ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนถัดไปเป็นเวลา ๑ ภาคเรียน

๕.๒ นักศึกษาที่มีผลงานหรือได้แสดงความสามารถดีเด่น ได้รับการยกย่อง และประกาศเกียรติคุณ ระดับประเทศ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนถัดไปเป็นเวลาไม่เกิน ๒ ภาคเรียน

๕.๓ นักศึกษาที่มีผลงานหรือได้แสดงความสามารถดีเด่น ได้รับการยกย่อง และประกาศเกียรติคุณ ระดับนานาชาติ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรที่ศึกษาอยู่หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตามข้อ ๗.๔ พิจารณาให้ความเห็นและต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๔ นักศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่นตลอดปีการศึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาโดยทั่วไป ให้คณะกรรมการตามข้อ ๗.๔ พิจารณาตามความเหมาะสมในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๒ ภาคเรียนถัดไปหลังจากมีผลการศึกษาดีเด่น

๕.๕ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในกรณีของผลงานหรือความสามารถอื่น ๆ ตามข้อ ๓ (๖) ให้คณะกรรมการตามข้อ ๗.๔ พิจารณาและนำเสนออธิการบดีพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๖ การได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา จะสิ้นสุดเมื่อนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในระดับและสาขาวิชาที่กำลังศึกษาอยู่นั้น

ข้อ ๗ แนวทางปฏิบัติในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๗.๑ให้นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๕ ยื่นคำร้องขอรับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ผ่านประธานสาขาวิชาและคณบดี เป็นรายภาคเรียน ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับสิทธิยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตรให้ยื่นคำขอรับการยกเว้นภายใน ๒ สัปดาห์ หลังทราบผลการประกาศเกียรติคุณ หรือสิ้นสุดกิจกรรมนั้น ๆ

๗.๒ กรณีที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อนหน้าที่จะได้รับการยกเว้น ให้พิจารณาอนุมัติให้ถอนเงินคืนได้ตามกรณีที่ได้รับการยกเว้น

๗.๓ หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมคำขอยกเว้น ประกอบด้วย

(๑) บัตรลงทะเบียนและรายการชำระเงินสำหรับภาคเรียนที่จะขอยกเว้น

(๒) หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน

(๓) หนังสือรับรองความประพฤติและผลงานหรือความสามารถดีเด่นจากอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลกิจกรรมประเภทนั้น ๆ (ถ้ามี)

(๔) หนังสือรับรอง วุฒิบัตร ประกาศเกียรติคุณ เอกสาร หรือ หลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นว่านักศึกษาเป็นผู้มีผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านนั้น ๆ

๗.๔ ให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและกรรมการอื่น ๆ ที่เห็นสมควรร่วมกันพิจารณา ตรวจสอบ กลั่นกรอง และรวบรวมหลักฐานต่าง ๆ เสนอรายชื่อนักศึกษาซึ่งมีผลงานหรือความสามารถดีเด่นในด้านต่าง ๆ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติโดยให้ความเห็นตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๕ ประกอบการพิจารณาด้วย

๗.๕ ให้คณบดี หรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประสานงานกับงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๘ แนวปฏิบัติเพิ่มเติมต่างๆ ตามระเบียบนี้ อาจจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นรายปีการศึกษาก็ได้

ข้อ ๙ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยกรณีที่เกิดปัญหาในการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬาตัวแทน
มหาวิทยาลัยที่ชนะการแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และสนับสนุนนักศึกษา ที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย จังหวัด และประเทศไทย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬาตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ชนะการแข่งขัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักกีฬาตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ชนะการแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักกีฬา” หมายความว่า นักศึกษาที่เป็นนักกีฬาตัวแทนมหาวิทยาลัยที่ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือ การแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย การแข่งขันกีฬาระดับชาติ หรือการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาเป็นรายภาคเรียน ได้แก่ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงหอสมุด ค่าบำรุงกีฬา ค่ากิจกรรมนักศึกษา ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการ

สุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชา / สาขาวิชา และค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ข้อ ๔ นักกีฬาที่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบนี้จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อเนื่องของภาคเรียนที่ ขอใช้สิทธิ์การยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ในกรณีที่นักกีฬาชนะการแข่งขัน และได้รับสิทธิ์การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียน สุดท้ายของหลักสูตรให้ได้รับการยกเว้นเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายที่กำลังศึกษาตามหลักสูตรนั้น

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ในการพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๑ นักกีฬาที่ชนะการแข่งขันและได้รับเหรียญทองจากการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปเป็นเวลา ๑ ภาคเรียน

๕.๒ นักกีฬาที่ชนะการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ กีฬาเยาวชนแห่งชาติ ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

๕.๒.๑ ได้รับเหรียญทอง ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปไม่เกิน ๔ ภาคเรียน

๕.๒.๒ ได้รับเหรียญเงิน ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปไม่เกิน ๓ ภาคเรียน

๕.๒.๓ ได้รับเหรียญทองแดง ให้ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไปไม่เกิน ๒ ภาคเรียน

๕.๓ การแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติและได้รับเหรียญใดเหรียญหนึ่งได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรโดยเริ่มจากภาคเรียนถัดไป ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการในข้อ ๗.๔ ที่จะพิจารณาความเหมาะสมด้วย

๕.๔ การแข่งขันกีฬาและการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมในกรณีอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ – ๕.๓ ให้คณะกรรมการในข้อ ๗.๔ และอธิการบดีเป็นผู้พิจารณา

ข้อ ๖ การได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา จะสิ้นสุดเมื่อนักกีฬาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในระดับและสาขาที่กำลังศึกษาอยู่นั้น

ข้อ ๗ แนวปฏิบัติในการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา

๗.๑ ให้นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๕ ยื่นคำขอรับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ผ่านกองพัฒนานักศึกษาเป็นรายภาคเรียน ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นนักกีฬาที่ได้รับสิทธิ์ยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตรให้ยื่นคำขอรับการยกเว้น ภายใน ๒ สัปดาห์ ภายหลังเสร็จสิ้นการแข่งขันกีฬาประเภทนั้น ๆ

๗.๒ กรณีที่นักกีฬาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ในปีการศึกษาที่ได้รับเหรียญรางวัลไปแล้ว ให้พิจารณาอนุมัติให้ถอนเงินคืนในปีการศึกษานั้นได้ตามกรณีที่ได้รับการยกเว้น

๗.๓ หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมคำขอยกเว้น ประกอบด้วย

๗.๓.๑ บัตรลงทะเบียนและรายการชำระเงินสำหรับภาคเรียนที่จะขอยกเว้น

๗.๓.๒ หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน

๗.๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลกีฬาประเภทนั้นๆ

๗.๓.๔ หนังสือรับรองผลการแข่งขันจากผู้จัดการทีมหรือผู้ควบคุมทีมหรือผู้จัดการแข่งขัน

๗.๔ ให้งานพัฒนากีฬาและนันทนาการ กองพัฒนานักศึกษาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ ๓ – ๕ คน เพื่อตรวจสอบหลักฐานจัดรวบรวมคำขอและหลักฐานต่าง ๆ พร้อมให้ความเห็นและนำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๗.๕ ให้งานพัฒนากีฬาและนันทนาการ กองพัฒนานักศึกษาประสานงานกับงานการคลัง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
สำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ มาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการในลักษณะการเรียนร่วมกับนักศึกษาปกติทั่วไปทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความชัดเจนในการรับนักศึกษาพิการเข้าเรียนการจัดการเรียนการสอน การสนับสนุนงบประมาณเพื่อการจัดหาเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก และ ผู้ช่วยเหลือทางการศึกษาแก่นักศึกษาพิการ ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารทางการศึกษาและเรียนรู้เท่าเทียมมีคุณภาพเป็นมาตรฐานเดียวกันกับนักศึกษาปกติทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจึงออกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การปฏิบัติใด ๆ ที่ได้กระทำไปตามระเบียบฉบับอื่น ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบฉบับนี้ก่อนหน้าที่ระเบียบฉบับนี้ประกาศใช้ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วม พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและให้ยกเลิกระเบียบหรือประกาศอื่นใดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่ประกาศใช้มาก่อนซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้และใช้ความตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย"หมายความว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"สภามหาวิทยาลัย"หมายความว่าสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"อธิการบดี"หมายความว่าอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"นักศึกษาพิการ"หมายความว่า นักศึกษาซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน การศึกษาเล่าเรียน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญา การเรียนรู้ หรือความบกพร่องอื่นใดประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นพิเศษทางการศึกษาที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือด้านหนึ่งด้านใดเพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน การศึกษาเล่าเรียน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างนักศึกษาปกติทั่วไป

"การเรียนร่วม" หมายความว่า การจัดให้นักศึกษาพิการได้เข้าศึกษาในระบบการศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาร่วมกับนักศึกษาปกติทั่วไป รวมถึงการจัดการศึกษาที่สามารถรองรับ การเรียนการสอนสำหรับทุกคน ทุกกลุ่ม รวมทั้งนักศึกษาพิการ

"เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก" หมายความว่า เครื่องมือ อุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ หรือบริการที่ใช้สำหรับคนพิการโดยเฉพาะ หรือที่มีการดัดแปลง หรือปรับใช้ให้ตรงกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการแต่ละบุคคล เพื่อเพิ่ม รักษา คงไว้ หรือพัฒนาความสามารถและศักยภาพที่จะเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร รวมถึงกิจกรรมอื่นใดในชีวิตประจำวัน เพื่อการดำรงชีวิตอิสระ

"ผู้ช่วยนักศึกษาพิการ"หมายความว่า บุคคลซึ่งให้ความช่วยเหลือนักศึกษาพิการเฉพาะบุคคล เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจวัตรที่สำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการศึกษาในการเรียนร่วม การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและการดำรงชีวิตในสังคม

"ศูนย์ DSS" หมายความว่า ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (Disability Support and Services) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการการศึกษานักศึกษาพิการมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล" หมายความว่า แผนซึ่งกำหนดแนวทางการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของคนพิการ ตลอดจนกำหนดเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาเฉพาะบุคคล

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยข้อขัดแย้งในการใช้ระเบียบนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
การบริหารจัดการ

ข้อ ๗ ให้มีหน่วยงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ สังกัดกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี และมีคณะกรรมการดำเนินงานคณะหนึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี

ให้มีศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (Disability Support and Services) หรือ ศูนย์ DSS สังกัดในหน่วยงานตามวรรคแรก และให้หัวหน้างานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการ ดำรงตำแหน่งหัวหน้า ศูนย์ DSS มีเจ้าหน้าที่และบุคลากร ตลอดจนนักวิชาการศึกษา นักวิชาการศึกษาพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในด้านธุรการ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมบริการนักศึกษาพิการ ในด้านต่าง ๆ รวมไปถึงการสนับสนุนนักศึกษาพิการตามประเภทความพิการอย่างเหมาะสม

ข้อ ๘ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการตามข้อ ๗ วรรคแรก ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน

(๒) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นรองประธาน

(๓) คณบดีหรือผู้แทนคณบดี ๒ คนเป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๑ คนเป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาเป็นกรรมการ

(๖) ประธานสาขาวิชาการศึกษาพิเศษเป็นกรรมการ

(๗) หัวหน้าศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS) เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการตามข้อ ๘ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณา กำหนด และประมาณการจำนวนนักศึกษาพิการ และสาขาวิชาที่เหมาะสมที่มหาวิทยาลัยสามารถเปิดรับนักศึกษาพิการเข้าเรียนได้ในแต่ละปีการศึกษา โดยประสานกับคณบดีและประธานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำประกาศการรับคนพิการเข้าเป็นนักศึกษาโดยวิธีพิเศษ กำหนด คุณสมบัติ สาขาวิชา จำนวนนักศึกษา ระยะเวลาในการรับสมัครและแต่งตั้งกรรมการคัดกรองนักศึกษา

(๓) จัดทำคำขอและบริหารจัดการเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายทางการศึกษานักศึกษาพิการ ในสถาบันอุดมศึกษาจากงบประมาณแผ่นดิน งบอุดหนุนของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๔) พิจารณา จัดหา จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการดำรงชีวิตประจำวันของนักศึกษาพิการในมหาวิทยาลัย เช่น ทางลาด ห้องน้ำ ป้ายบอกทาง เป็นต้น

(๕) พิจารณาจัดหาเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้นักศึกษาพิการแต่ละประเภทเข้าถึงข้อมูลทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมกับนักศึกษาปกติทั่วไป

(๖) แต่งตั้งอนุกรรมการปฏิบัติงานศูนย์ DSS ส่งเสริมและสนับสนุนงานตามพันธกิจและเป้าประสงค์ของงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการให้สำเร็จลุล่วงอย่างมีคุณภาพ

(๗) วางแผนและพัฒนางานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการให้มีความก้าวหน้าเพิ่มคุณค่า ศักยภาพ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคมยิ่งขึ้น

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย หรือตามมติของคณะกรรมการ ทั้งนี้ ให้อยู่ในกรอบ “เพื่อนักศึกษาพิการ” เป็นสำคัญ

หมวด ๒
การจัดการศึกษา

ข้อ ๑๐ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ให้คณะกรรมการกำหนดสาขาวิชาหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาพิการที่มหาวิทยาลัยเปิดรับ จัดทำประกาศการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีโดยวิธีพิเศษ กำหนดคุณสมบัติ จำนวนนักศึกษา สาขาวิชาที่เปิดรับ กำหนดวันรับสมัคร วิธีการคัดเลือก ทั้งนี้จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันสอบคัดเลือกนักศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เกี่ยวกับการประกาศรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา จำนวนนักศึกษาพิการที่คาดว่าจะเข้าเรียนและประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนการศึกษานักศึกษาพิการระดับอุดมศึกษา ก่อนหน้าการเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาทุกสาขาวิชาและทุกหลักสูตรให้นักศึกษาพิการทุกคน ในลักษณะการเรียนร่วม การลงทะเบียนวิชาเรียน การวัดผลและการประเมินผล และมาตรฐานการเรียนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๓ ให้คณาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่มีนักศึกษาพิการที่บกพร่องทางการเห็น (ตาบอดและ สายตาเลือนราง) และนักศึกษาพิการที่บกพร่องทางการได้ยิน (หูหนวก) พิจารณาจัดรูปแบบการเรียนการสอนให้นักศึกษาพิการทั้งสองกลุ่มที่กล่าวมา สามารถเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความพิการตามสมควรโดยนักศึกษาปกติทั่วไปและนักศึกษาพิการสามารถเรียนรู้ได้อย่างเท่าเทียมกัน

หมวด ๓
ค่าใช้จ่ายทางการศึกษา

ข้อ ๑๔ นักศึกษาพิการที่เรียนร่วมมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ค่าบำรุงการศึกษาตลอดหลักสูตรการศึกษา ตามที่จ่ายจริงเท่ากับนักศึกษาทั่วไป จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามความในข้อ ๗ แห่ง

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๕ ให้นักศึกษาพิการได้รับสิทธิการยกเว้น ตามความในข้อ ๘ แห่งประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้จนกว่าจะได้รับการโอนเงินอุดหนุนค่าบำรุงการศึกษาจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมต่อไป

ข้อ ๑๖ เงินค่าบำรุงการศึกษาของนักศึกษาพิการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการขอรับการอุดหนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายคน รายภาคการศึกษา ในอัตราไม่เกินตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการกำหนด และนำเข้าเป็นเงินรายได้ตาม ข้อ ๗ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๑๗ การดำเนินการขอรับการสนับสนุนค่าบำรุงการศึกษา นักศึกษาพิการสามารถเขียน ใบคำร้องขอรับการสนับสนุน ณ ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (ศูนย์ DSS) และมอบให้เจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการส่งเอกสารไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอรับการสนับสนุน ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปัญญา มหาชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ:– เหตุผลในการที่ออกระเบียบฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้มีขอบข่าย การสนับสนุน ช่วยเหลือตลอดจนการจัดการเรียนการสอนแบบเรียนร่วม ภารกิจ ของงานพัฒนาและส่งเสริมการศึกษานักศึกษาพิการและให้มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ในฐานะที่เป็นส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและให้การสนับสนุนคนพิการ เพื่อนำ คนพิการเข้าสู่ระบบการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการเรียนร่วมจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำระเบียบฉบับนี้เพื่อใช้บังคับ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจึงออกข้อบังคับเกี่ยวกับการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และสถาบันอุดมศึกษาอื่น ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผล การเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ”หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้

หมายความรวมถึงโครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"นักศึกษา"หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"สถาบันอุดมศึกษาอื่น" หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าตามที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองหรือกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การรับรอง หรือได้รับการรับรองตามกฎหมายอื่น

"การโอนผลการเรียน" หมายความว่า การขอโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัย เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

"การเทียบโอนผลการเรียน" หมายความว่า การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชา ในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

"การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์" หมายความว่า การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การจัดการศึกษาตลอดชีวิตตามแนวทาง การดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา ความรู้จากการฝึกอาชีพ หรือความรู้จากประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชา ตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และใน

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาและสามารถนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๕) นักศึกษาที่โอนผลการเรียนแล้วต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษา ในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้วเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอนหรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตและสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) ให้คณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยให้เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาเพื่อนับเป็นหน่วยกิต เทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ขอเทียบโอน

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งด้วยการทดสอบ การประเมินแฟ้มสะสมงาน หรือการสังเกตพฤติกรรม ให้ครอบคลุมลักษณะของนักศึกษาตามมาตรฐานของรายวิชาที่เทียบโอน แล้วนำผลการพิจารณาเสนอคณะกรรมการบริหารคณะ หรือคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) องค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียม การเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนนในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และใช้อักษร S สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๕) ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตร ที่ศึกษาแต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์แล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ กรณีเคยศึกษาในรายวิชาที่จะขอเทียบโอน หรือ สำเร็จการศึกษามาแล้ว อาจให้มีการทดสอบความรู้ก่อนขอเทียบโอน โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๐ กรณีศึกษามาแล้วหรือสำเร็จการศึกษามาแล้วอาจให้มีการทดสอบความรู้ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือ ประกาศเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปัญญา มหาชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ :– เพื่อให้กระบวนการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียนการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่นักศึกษานำผลการเรียน มาจากสถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าในสาขาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง จึงต้องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการดำเนินการให้เกิดความชัดเจน จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำข้อบังคับฉบับนี้ใช้บังคับ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม และเปิดโอกาสให้บุคคลได้ศึกษาตามอัธยาศัย จึงเห็นเป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"สถาบันอุดมศึกษาอื่น" หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าตามที่สภามหาวิทยาลัยให้การรับรองหรือกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การรับรอง หรือได้รับการรับรองตามกฎหมายอื่น

ข้อ ๕ นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาตรี ๒ ปี หลังอนุปริญญา ทุกสาขาวิชาและหลักสูตรกำหนดให้เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ข้อ ๖ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต และมีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นหน่วยกิตที่เหลือตามโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่กำหนดใช้กับหลักสูตรนั้น ๆ โดยให้คณะกรรมการศูนย์ศึกษาทั่วไปแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการยกเว้นและเทียบโอนรายวิชา

ข้อ ๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ตามข้อ ๕ ให้บันทึกผลการเรียนเป็น " S " และให้นับหน่วยกิต รวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๘ กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว อาจจัดให้มีการทดสอบความรู้ในรายวิชาศึกษาทั่วไปบางรายวิชาก่อนได้รับการยกเว้น โดยรายละเอียดให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นักศึกษามีสิทธิที่จะขอโอนผลการเรียน หรือเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาอื่น ๆ ของหลักสูตร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ การได้รับการยกเว้นรายวิชาตามข้อ ๕ กับการใช้สิทธิขอโอนรายวิชาตามวรรคแรก จำนวนหน่วยกิตรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำ ซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้ว ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ผู้ได้รับการยกเว้นรายวิชาตามข้อบังคับนี้ ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือประกาศเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับฉบับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปัญญา มหาชัย)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หมายเหตุ:– เนื่องจากกระบวนการที่เกี่ยวกับการยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และกระบวนการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนการเรียนรู้ตลอดชีวิตยังมิได้กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์ในการยกเว้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำข้อบังคับฉบับนี้เพื่อใชบังคับ

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การออกหลักฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยเห็นเป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา ของนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการออกหลักฐานการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นายกสภา” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นายทะเบียน” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ควบคุมและบันทึกหลักฐานการออกหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๕ หลักฐานการศึกษาตามระเบียบนี้ มีดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร และปริญญาบัตร

(๒) วุฒิบัตร

(๓) ใบรับรองผลการศึกษา

(๔) ใบรับรองคุณวุฒิ

(๕) ใบรายงานผลการศึกษา

(๖) ใบแทนหลักฐานการศึกษา

(๗) ใบรับรองอื่น ๆ

ข้อ ๖ ขนาดและแบบพิมพ์ หลักฐานการศึกษาตามข้อ ๕ ให้ใช้ขนาดและแบบพิมพ์ตามตัวอย่างแนบท้ายระเบียบนี้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขขนาดและแบบพิมพ์ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนคนหนึ่งเป็นนายทะเบียนมีหน้าที่รับผิดชอบ และดำเนินการออกหลักฐานการศึกษาและทำทะเบียนไว้เป็นหลักฐานให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๘ วันที่สำเร็จการศึกษาในหลักฐานการศึกษาให้ถือเอาวันที่คณะกรรมการบริหารวิชาการ (ก.วช.) หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา อนุมัติผลการศึกษาหรือวันสิ้นสุดการฝึกอบรม

ข้อ ๙ การออกประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร และปริญญาบัตร

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรให้เฉพาะผู้ที่มีความประพฤติดี และสำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยตลอดจนได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต และอนุปริญญาบัตรเมื่ออธิการบดีลงนามแล้วให้ประทับตราดุนนูนของมหาวิทยาลัยตรงกลาง

(๓) ปริญญาบัตร เมื่อนายกสภาและอธิการบดีลงนามแล้วให้ประทับตราดุนนูนของมหาวิทยาลัยตรงกลาง

(๔) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนผู้ได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร และปริญญาบัตรไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ การออกวุฒิบัตร

(๑) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการศึกษา หรือฝึกอบรมตามหนังสือ

หลักสูตรพิเศษให้มหาวิทยาลัยออกวุฒิบัตรแก่ผู้เข้ารับการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ผ่านการประเมินตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น ๆ

(๒) ข้อความในวุฒิบัตรต้องมีรายละเอียด เรื่องที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ระยะเวลาการฝึกอบรมเป็นจำนวนชั่วโมง และวันเดือนปีที่จัดการศึกษาหรือฝึกอบรม

(๓) ให้อธิการบดีและผู้อำนวยการฝึกอบรมลงนามพร้อมประทับตราดุนนูนของมหาวิทยาลัยในวุฒิบัตรที่ออกให้

(๔) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนการออกวุฒิบัตรไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๑ การออกใบรับรองผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองผลการศึกษาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาครบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและกำลังรอการอนุมัติประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรใบรับรองนี้มีอายุการใช้งานไม่เกิน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ออกใบรับรอง

(๒) อธิการบดีหรือรองอธิการบดี หรือผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราดุนนูนของมหาวิทยาลัย

(๓) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนใบรับรองผลการศึกษาที่ออกให้ไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๒ การออกใบรับรองคุณวุฒิ

(๑) มหาวิทยาลัยโดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยจะออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตรแล้วแต่ยังไม่ได้รับใบประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร

(๒) ใบรับรองคุณวุฒิทุกฉบับให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายเจ้าของใบรับรองคุณวุฒิ และอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราดุนนูนของมหาวิทยาลัย

(๓) ให้มหาวิทยาลัยทำทะเบียนใบรับรองคุณวุฒิ ที่มหาวิทยาลัยออกให้ไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๓ การออกใบรายงานผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะออกใบรายงานผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่หรือผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว และยื่นคำร้องขอรับใบรายงานผลการศึกษาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ใบรายงานผลการศึกษาให้ออกเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษก็ได้ตามที่ผู้ยื่นคำร้องขอต้องการ

(๓) ใบรายงานผลการศึกษาสำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ให้รายงานผลการศึกษาถึงภาคเรียนที่ทราบผลการศึกษาแล้ว

(๔) ใบรายงานผลการศึกษาทุกฉบับให้นายทะเบียนและอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราดุนนูนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การออกใบแทนหลักฐานการศึกษา

(๑) ในกรณีที่ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตร หรือวุฒิบัตรสูญหาย หรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาออกใบทดแทนให้ตามที่เห็นสมควร โดยให้ผู้ขอยื่นคำร้องขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ในกรณีที่ระเบียนแสดงผลการศึกษาสูญหาย หรือชำรุดจนไม่สามารถจะออกใบรายงานผลการศึกษาได้ ถ้าผู้ขอหรือมหาวิทยาลัยมีหลักฐานอื่นแสดงผลการศึกษาซึ่งอธิการบดีพิจารณาเห็นว่าเป็นหลักฐานที่เชื่อถือได้ให้มหาวิทยาลัยออกใบแทนโดยไม่ต้องลงรายละเอียดผลการศึกษาโดยให้มหาวิทยาลัยหมายเหตุไว้ด้วยว่าระเบียนแสดงผลการศึกษาสูญหาย

(๓) ใบแทนทุกฉบับให้นายทะเบียนและอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายลงนามพร้อมตราดุนนูนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ใบรับรองอื่น ๆ ได้แก่ใบรับรองวิชาเรียน ใบรับรองสาขาวิชา ใบรับรองเวลาเรียน และอื่น ๆ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กำหนดแบบพิมพ์เพิ่มเติม และลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาตามข้อ ๕ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) จากผู้ยื่นคำร้องขอหลักฐานการศึกษาในอัตราดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า และวุฒิบัตร ชุดละ ๕๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชุดละ ๑๐๐ บาท

(๓) การออกหลักฐานการศึกษา ตามข้อ ๕ (๑) (๒) ถ้าผู้ขอรับมารับภายหลัง ๙๐ วัน นับแต่วันกำหนดจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มชุดละ ๕๐ บาท

(๔) การขอรับหลักฐานการศึกษาตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ในครั้งแรกไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ ๑๗ การออกหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตรกรมการฝึกหัดครูและสภาสถาบันราชภัฏของนักศึกษา วิทยาลัยครูสกลนคร สถาบันราชภัฏสกลนคร ให้ใช้ระเบียบนี้ในทุกกรณี

ข้อ ๑๘ เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานการศึกษาให้จัดเข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัยประเภทรายได้อื่นตามข้อ ๗ (๑๐) และ ข้อ ๘ (๑๐) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ เป็นผู้วินิจฉัยในกรณีเกิดปัญหาในทางปฏิบัติและออกประกาศเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์สุจินต์ สิมารักษ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็นนักศึกษาที่ดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น อยู่ร่วมกันด้วยความสงบเรียบร้อย และมีความประพฤติดี ปฏิบัติชอบ ธำรงไว้ซึ่งเกียรติ ศักดิ์ศรีและความมีระเบียบวินัยของสถาบันแห่งนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๑ จึงออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่ได้รับมอบหมายให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก” หมายความว่า คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายควบคุมดูแลหอพักนักศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับฉบับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวด ๑
วินัย

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ในการเข้าชั้นเรียน และหรือการเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ นักศึกษาต้องแต่งกายตามข้อบังคับว่าด้วยการแต่งกายนักศึกษาและให้เหมาะสมในลักษณะของสุภาพชน

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยามารยาทอันดีงามไม่ปฏิบัติตนในทางที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณ ทั้งของตนเองและของมหาวิทยาลัย การกระทำที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงหรือเป็นภัยต่อสังคม ถือเป็นการกระทำผิดวินัยร้ายแรง

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดความแตกแยก หรือก่อการทะเลาะวิวาทในระหว่างนักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วยกันรวมทั้งสถาบันอื่น และบุคคลทั่วไป การก่อความไม่สงบ การก่อเหตุทะเลาะวิวาทหรือการแสดงพฤติกรรมในลักษณะ นักเลง อันธพาล ผู้มีอิทธิพล โดยพกพาแสดง หรือใช้อาวุธ ถือเป็นการกระทำผิดวินัยร้ายแรง

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องรักษาชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ของตน มิให้ได้ชื่อว่าเป็นผู้ไม่สุจริต หรือไม่กระทำการใด ๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วกรณีดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ทุจริตในการศึกษาหรือการสอบ

๑๐.๒ ประพฤติผิด หรือประพฤติเสื่อมเสียในทางชู้สาว

๑๐.๓ ประพฤติตนเป็นคนเสเพล เสื่อมเสียชื่อเสียงหรือมีหนี้สินรุงรัง

๑๐.๔ ประพฤติตนหมกมุ่นในการพนัน หรืออบายมุข

๑๐.๕ เสพสุราหรือของมึนเมาจนไม่สามารถครองสติได้ และก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

๑๐.๖ กระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุให้ทรัพย์สิน ประโยชน์ และความเป็นปกติสุขของส่วนรวมได้รับความเสียหาย

๑๐.๗ กระทำความผิดอาญา อันทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๑๐.๘ ประพฤติตนในลักษณะที่เป็นปฏิปักษ์ต่อเกียรติ ศักดิ์ศรีของความเป็นนักศึกษาหรือเป็นปฏิปักษ์ต่อการศึกษา

๑๐.๙ เสพสุรา หรือของมึนเมาภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ได้ตักเตือนแล้ว เป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่ตนเองหรือแก่ส่วนรวม

๑๐.๑๐ ลักทรัพย์

๑๐.๑๑ ก่อเหตุทะเลาะวิวาทถึงขั้นชกต่อยหรือทำร้ายร่างกายผู้อื่น

๑๐.๑๒ ก่อกวนความสงบเรียบร้อยในบริเวณมหาวิทยาลัย ส่งเสียงดังหรือตะโกนส่งเสียงดังด้วยถ้อยคำไม่สุภาพหรือไม่เหมาะสม หรือขับขี่รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โดยเร่งเครื่องยนต์ให้เกิดเสียงดังรบกวนผู้อื่นทั้งเวลาปกติและยามวิกาล

๑๐.๑๓ ครอบครองอาวุธร้ายแรงโดยสภาพ เช่น มีด ดาบ ปืน ตลอดจนอาวุธที่ใช้ในราชการสงครามและวัตถุระเบิด

๑๐.๑๔ บุกรุกเข้าไปในที่พักอาศัย หรือที่รโหฐานอันเป็นการรบกวนผู้อื่น ซึ่งอยู่โดยปกติสุข

๑๐.๑๕ กระทำการด้วยประการใด ๆ อันมีลักษณะก่อให้เกิดทะเลาะวิวาทระหว่างนักศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการใช้ บังคับ ขู่เข็ญ หรือยุยงส่งเสริม

๑๐.๑๖ ทำให้เสียหาย ทำลาย ทำให้เสื่อมค่า หรือทำให้ไร้ประโยชน์ซึ่งทรัพย์ของผู้อื่นหรือของส่วนราชการ

๑๐.๑๗ นัดชุมนุม ปลุกระดม เพื่อที่จะให้มีการกระทำผิดความตามข้อ ๑๐.๑ ถึง ข้อ ๑๐.๑๖

๑๐.๑๘ มียาเสพติดไว้ในครอบครอง

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนต่อคณาจารย์ รวมทั้งต่อเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ด้วยความสุภาพ อ่อนโยน ไม่แสดงกิริยาอาการกระด้างกระเดื่อง ลบหลู่ หรือแสดงพฤติกรรมใด ๆ อันเป็นการดูหมิ่น หรือหมิ่นประมาท หรือแสดงพฤติกรรมที่ไม่สมควรประการอื่น ๆ

หมวด ๒
โทษทางวินัย

ข้อ ๑๒ โทษฐานกระทำผิดวินัย มี ๕ สถานคือ

๑๒.๑ ทำทัณฑ์บน

๑๒.๒ ภาคทัณฑ์ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรม

๑๒.๓ พักการศึกษา มีกำหนดตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษา ถึง สามปีการศึกษา

๑๒.๔ ยับยั้งการเสนอให้ได้รับปริญญาบัตร อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตร มีกำหนดตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษาถึงสามปีการศึกษา

๑๒.๕ ลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่กระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ จะถูกพิจารณาและลงโทษตามควรแก่พฤติการณ์และความร้ายแรงแห่งการกระทำ ดังนี้

๑๓.๑ การกระทำผิดตามข้อ ๑๐.๑ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการนั้น

๑๓.๒ การกระทำผิดตามข้อ ๑๐.๒ ถึงข้อ ๑๐.๘ หรือกรณีอื่นที่มีพฤติการณ์ร้ายแรงในระดับเดียวกัน ให้พิจารณาและลงโทษตามข้อ ๑๒.๑ – ๑๒.๒

๑๓.๓ การกระทำผิดตามข้อ ๑๐.๙ ถึงข้อ ๑๐.๑๒ หรือกรณีอื่นที่มีพฤติการณ์ร้ายแรงในระดับเดียวกัน ให้พิจารณาและลงโทษตามข้อ ๑๒.๓–๑๒.๔

๑๓.๔ การกระทำผิดตามข้อ ๑๐.๑๓ ถึงข้อ ๑๐.๑๘ หรือกรณีต้องคำพิพากษาถึงที่สุดของศาลให้ลงโทษจำคุก หรือกรณีอื่นที่มีพฤติการณ์ร้ายแรงในระดับเดียวกัน ให้พิจารณาและลงโทษตามข้อ๑๒.๕

๑๓.๕ การกระทำผิดตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้พิจารณาและลงโทษตามข้อ ๑๒.๔ – ๑๒.๕

๑๓.๖ การกระทำอันไม่เหมาะสมตามข้อ ๑๑ ให้พิจารณาเป็นความผิดทางวินัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการตามข้อ ๑๔ อาจกำหนดโทษทางวินัยตามข้อ ๑๒.๑ ถึงข้อ ๑๒.๔ ได้ตามความร้ายแรง

ในกรณีที่เห็นสมควร ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษอาจกำหนดให้นักศึกษากระทำกิจกรรมบริการสังคม หรือสาธารณะประโยชน์ หรืออาจกำหนดให้นักศึกษาไปรายงานตัวต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งคราว

หมวด ๓
การรักษาวินัย

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งซึ่งประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา อาจารย์ฝ่ายวินัยนักศึกษา คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ ที่ปรึกษาหอพัก มีอำนาจหน้าที่สอดส่อง ดูแล สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ เมื่อปรากฏว่ามีนักศึกษากระทำผิดวินัย ให้อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา ผู้นั้น อาจารย์ที่ปรึกษาหอพักกรณีที่นักศึกษาผู้นั้นพักอยู่หอพักมหาวิทยาลัย และคณบดีที่นักศึกษาผู้นั้นศึกษาอยู่หรือผู้ที่คณบดีมอบหมายทำการรวบรวม และสรุปข้อเท็จจริง รวมทั้งพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วรายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบโดยเร็ว

ข้อ ๑๖ เมื่อได้รับรายงานตามข้อ ๑๕ แล้ว ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาความผิดและระดับโทษ และมีคำสั่งลงโทษทางวินัย ตามความหนักเบาของการกระทำผิด

อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อพิจารณากรณีความผิดและระดับโทษดังกล่าวในวรรคก่อน หรือพิจารณากำหนดให้นักศึกษากระทำกิจกรรมบริการสังคมหรือสาธารณะประโยชน์ หรือกำหนดให้นักศึกษาไปรายงานตัวตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ วรรคท้าย และเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจสั่งลงโทษก่อนก็ได้ คำสั่งลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับนี้ ให้ถือเป็นที่ยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การแต่งกายของนักศึกษาภาคปกติในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยมีความเป็นระเบียบสวยงามและปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

อ้างตามความในมาตรา ๔๒ และอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับความตามข้อบังคับนี้ให้ใช้ความตามข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษาชายชั้นปีที่ ๑ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเนื้อเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม มีกระเป๋าติดทางอกด้านซ้าย แขนสั้นหรือแขนยาว

(๒) เนคไท ทำด้วยผ้า สีเขียวเข้ม เนื้อเกลี้ยง

(๓) เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะเป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(๔) กางเกงขายาวทรงสุภาพ ทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีดำ หรือสีกรมท่า หรือสีอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นควร ไม่ใช้ผ้ายีนส์

(๕) ถุงเท้าสีดำ สีกรมท่า ไม่มีลวดลาย

(๖) รองเท้าหนัง หรือรองเท้าผ้าใบ หุ้มส้น สีดำ หรือสีอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นควร ไม่มีลวดลาย

ข้อ ๖ การแต่งกายของนักศึกษาชายชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๕ โดยอนุโลมและอาจจะมีเงื่อนไขเพิ่มเติมได้อีกโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายของนักศึกษาชายในงานพิธีของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเนื้อเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม ติดกระดุมทำด้วยโลหะ ดุนนูนเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย หน้าอกด้านซ้ายติดเข็มทำด้วยโลหะตรามหาวิทยาลัย

(๒) เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะเป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(๓) กระโปรง จีบรอบทำด้วยผ้าสีดำ เนื้อเกลี้ยงหรือสีกรมท่าหรือสีอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นควร

(๔) รองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบหุ้มส้น สีขาว และถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย

ข้อ ๙ การแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๘ โดยอนุโลมและอาจจะมีเงื่อนไขเพิ่มเติมได้อีกโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายของนักศึกษาหญิงในงานพิธีของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่นับถือลัทธิหรือศาสนาที่มีการกำหนดการแต่งกายเฉพาะ ให้สามารถใช้ลักษณะการแต่งกายที่แตกต่างจากข้อบังคับนี้ได้และมหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมได้โดยไม่ขัดกับลักษณะการแต่งกายเฉพาะตามลัทธิหรือศาสนานั้น ๆ

ข้อ ๑๒ นักศึกษาโครงการ กศ.ป. , กศ.ปท., นักศึกษาภาคสมทบและภาคพิเศษให้มีสิทธิ แต่งกายตามข้อบังคับนี้ได้

ข้อ ๑๓ รายละเอียดอื่น ๆ เกี่ยวกับเครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษารวมทั้งการอนุญาตให้มีชุดแต่งกายปฏิบัติการของนักศึกษาคณะ หรือสาขาวิชาต่าง ๆ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ประหยัด สุภาพเรียบร้อยและไม่ขัดกับหลักการแห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๔ นักศึกษาที่ไม่แต่งกายตามข้อบังคับนี้และประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา เป็นผู้กระทำผิดวินัยนักศึกษาตามข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๑๐.๘ จะได้รับการพิจารณาโทษตามข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๑๕ บุคคลที่ไม่ได้เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่งกายด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายตามข้อบังคับนี้และประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา มีความผิดตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้และออกประกาศมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์สุจินต์ สิมารักษ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รักษาการแทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา

เพื่อให้การแต่งกายของนักศึกษามีความเหมาะสมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยจึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา”

ข้อ ๒ ให้ใช้เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามประกาศนี้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายของนักศึกษาชายชั้นปีที่ ๑ ให้เป็นดังนี้

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเนื้อเกลี้ยงคอเสื้อแบบเชิ้ตปกแหลม มีกระเป๋าติดอกด้านซ้าย แขนสั้นหรือแขนยาว เวลาสวมให้ชายเสื้อไว้ในกางเกง

(๒) เนคไท ทำด้วยผ้าสีเขียวเข้มเนื้อเกลี้ยง ขนาดความกว้างประมาณ ๖.๕ เซนติเมตร ปลายแหลม ติดเข็มกลัดทำด้วยโลหะตรามหาวิทยาลัย ขนาดความกว้างประมาณ ๑.๓ เซนติเมตร ตรงกลางเนคไท

(๓) เข็ดขัด ทำด้วยหนังสีดำเกลี้ยง ขนาดความกว้างประมาณ ๓.๘ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะไร้สนิมรูปสี่เหลี่ยมขนาดประมาณ ๔.๐ x ๔.๐ เซนติเมตร มีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(๔) กางเกง ขายาวทรงสุภาพทำด้วยผ้าสีดำเนื้อเกลี้ยง หรือสีกรมท่าเนื้อเกลี้ยงห้ามใช้ผ้ายีนส์

(๕) ถุงเท้า สีดำ หรือสีกรมท่าไม่มีลวดลาย

(๖) รองเท้า ทำด้วยหนังหรือผ้าใบ สีดำ หุ้มส้นและหุ้มปลายเท้าไม่มีลวดลาย

ข้อ ๔ การแต่งกายของนักศึกษาชายชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๓ และอนุญาตเพิ่มเติมดังนี้

(๑) ใช้เนคไท หรือไม่ใช้ก็ได้

(๒) กางเกงขายาวทรงสุภาพทำด้วยผ้าเนื้อเกลี้ยงสีดำ หรือสีเข้มอื่น ๆ

(๓) รองเท้าทำด้วยหนังหรือผ้าใบสีดำหุ้มส้นหุ้มปลายเท้าทรงสุภาพ หรือรองเท้ากีฬา สีและทรงสุภาพ หุ้มส้นและหุ้มปลายเท้า

ข้อ ๕ การแต่งกายของนักศึกษาชายทุกชั้นปีในงานพิธีของมหาวิทยาลัยให้ใช้การแต่งกายตามข้อ ๓ เว้นแต่เสื้อให้ใช้เฉพาะเสื้อแขนยาวสีขาวเนื้อเกลี้ยง

ข้อ ๖ เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑ ให้เป็นดังนี้

(๑) เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเนื้อเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม มีสาบหน้าด้านขวาติดกระดุมทำด้วยโลหะไร้สนิมดุนนูนรูปตรามหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ ๑.๓ เซนติเมตร จำนวน ๔ – ๕ เม็ด แขนเสื้อสั้นเหนือข้อศอกประมาณ ๔.๐ – ๕.๐ เซนติเมตร ปลายแขนพับเข้าด้านในไม่มีจีบหรือรูดบนไหล่ ปลายแขนด้านหน้าและด้านหลังเรียบไม่มีเกล็ดไม่มีจีบ ตัวเสื้อไม่รัดรูป เวลาสวมใส่ชายเสื้อไว้ในกระโปรง คอเสื้อติดเข็มตรามหาวิทยาลัยขนาดความกว้างประมาณ ๑.๓ เซนติเมตร หน้าอกเสื้อด้านซ้ายติดเข็มตรามหาวิทยาลัยขนาดประมาณ ๒.๕ เซนติเมตร

(๒) เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำขนาดความกว้างประมาณ ๓.๘ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะไร้สนิมรูปสี่เหลี่ยมขนาดประมาณ ๔.๐ x ๔.๐ เซนติเมตรมีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง

(๓) กระโปรง ทำด้วยผ้าสีดำหรือสีกรมท่าเนื้อเกลี้ยง จีบรอบเอว ชายกระโปรง ยาวคลุมเข่าประมาณ ๑๐.๐ เซนติเมตร

(๔) รองเท้า ทำด้วยหนังหรือผ้าใบสีขาวล้วน หุ้มส้น และหุ้มปลายเท้า ทรงสุภาพ ไม่ใช้รองเท้ากีฬา

(๕) ถุงเท้า สีขาวไม่มีลวดลาย สวมพ้นขอบรองเท้า ๕.๐ – ๑๐.๐ เซนติเมตร

ข้อ ๗ การแต่งกายนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๕ ให้ใช้ตามข้อ ๖ และอนุญาตเพิ่มเติมดังนี้

(๑) กระโปรง ให้ใช้กระโปรงเข้ารูปได้ ทำด้วยผ้าเนื้อเกลี้ยงไม่มีลวดลาย สีดำ สีกรมท่า ความยาวชายกระโปรงกึ่งกลางหัวเข่า อนุโลมให้สั้นหรือยาวกว่าที่กำหนดไม่เกิน ๕.๐ เซนติเมตร

(๒) รองเท้า ทำด้วยหนังสีดำ สีเข้มโทนดำไม่มีลวดลายหุ้มปลายเท้าและหุ้มส้น ส้นใหญ่สูงไม่เกิน ๕ เซนติเมตร

(๓) ใส่ถุงเท้าสีขาว หรือไม่ใส่ก็ได้

ข้อ ๘ การแต่งกายของนักศึกษาหญิงในงานพิธีของมหาวิทยาลัย เป็นดังนี้

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ใช้การแต่งกายตามข้อ ๖ และติดกระดุมคอเสื้อด้วยกระดุมโลหะตรามหาวิทยาลัยเพิ่มอีก ๑ เม็ด

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ถึงปีที่ ๕ ใช้เครื่องแต่งกายตามข้อ ๗ และติดกระดุมคอเสื้อด้วยกระดุมโลหะตรามหาวิทยาลัยเพิ่มอีก ๑ เม็ด

ข้อ ๙ นักศึกษาที่ปฏิบัติงานในงานพิธีของมหาวิทยาลัย อาจใช้ชุดสากลทรงมาตรฐาน ใช้เนคไทและรองเท้าตามระเบียบการแต่งกายนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐ นักศึกษาผู้นับถือลัทธิหรือศาสนาที่มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการแต่งกายไว้โดยเฉพาะทั้งชายและหญิงให้ขออนุญาตการแต่งกายตามลัทธิหรือศาสนาต่อมหาวิทยาลัยผ่านกองพัฒนานักศึกษาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการแต่งกายให้เหมาะสม ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อหลักการของลัทธิหรือศาสนานั้น ๆ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่คณะหรือสาขาวิชามีความจำเป็นต้องให้นักศึกษาในคณะหรือสาขาวิชามีชุดแต่งกายเพื่อการปฏิบัติงานหรือกระบวนการเรียนรู้ภาคปฏิบัติหรือเพื่อจุดประสงค์อื่น ให้ประธานสาขาวิชาขออนุญาตใช้เครื่องแบบการแต่งกายต่อมหาวิทยาลัยผ่านความเห็นชอบของคณบดี กองพัฒนานักศึกษา โดยการขออนุญาตต้องมีข้อมูลและข้อกำหนดดังนี้

(๑) ความจำเป็นหรือจุดประสงค์ทั้งนี้ต้องเกี่ยวกับการศึกษา

(๒) รูปแบบและสี เสื้อ กางเกง รองเท้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมด้านเอกลักษณ์ความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ประโยชน์การใช้สอยและราคา โดยต้องไม่ทำให้เกิดความเดือดร้อนด้านค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองของนักศึกษา

(๓) กำหนดวันที่จะใช้แต่งกายหรือใช้ทำกิจกรรมในแต่ละสัปดาห์

การพิจารณาอนุญาตหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาโดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(นายปัญญา มหาชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แต่งกายดี เพื่อศักดิ์ศรี ชาวเขียว-ชมพู

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑

๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ต ปลายแหลมติดกระดุมทำด้วยโลหะดุนนูน เป็นรูปตรามหาวิทยาลัย
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัด ทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. กระโปรงจีบรอบ ทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีดำ/กรมท่า
๔. รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีขาว และถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย

นักศึกษาชายชั้นปีที่ ๑

๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ต มีกระเป๋าติดด้ายซ้ายแบบแขนสั้น/แขนยาว
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัด ทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. เนคไท ทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีเขียว
๔. กางเกงขาวาว ทรงสุภาพทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีดำ หรือสีกรมท่า ไม่ใช่ผ้ายีนส์
๕. ถุงเท้าสีดำหรือสีกรมท่าไม่มีลวดลาย
๖. รองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย

แต่งกายดี เพื่อศักดิ์ศรี ชาวเขียว-ชมพู

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

นักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๒ - ๕

๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ต ปลายแหลมติดกระดุมทำด้วยโลหะดุนนูน เป็นรูปตรามหาวิทยาลัย
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัด ทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. กระโปรง ใช้เป็นกระโปรงเข้ารูปได้ ใช้ผ้าธรรมดา ไม่มีลวดลาย สีดำ/กรมท่า ความยาวไม่สั้นเหนือ หัวเข่าและยาวคลุมเข่าไม่เกิน ๓ นิ้ว

นักศึกษาชายชั้นปีที่ ๒ - ๕

๑. เสื้อ ทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง คอเสื้อแบบคอเชิ้ต มีกระเป๋าติดด้ายซ้ายแบบแขนสั้น/แขนยาว
๒. เข็มขัด ทำด้วยหนังเกลี้ยงสีดำ หัวเข็มขัด ทำด้วยโลหะ เป็นรูปสี่เหลี่ยมมีตรามหาวิทยาลัย อยู่ตรงกลาง
๓. เนคไท ทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีเขียว
๔. กางเกงขายาว ทรงสุภาพทำด้วยผ้าเกลี้ยงสีดำ หรือสีกรมท่า ไม่ใช่ผ้ายีนส์
๕. ถุงเท้าสีดำหรือสีกรมท่าไม่มีลวดลาย
๖. รองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

ตอนที่

3 แนวปฏิบัติด้านวิชาการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นตอนการขอใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1. นักศึกษาที่มีความประสงค์จะใช้อินเทอร์เน็ตในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจะต้องทำการติดต่อขอใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ ด้วยการไปขอรับแบบฟอร์มการลงทะเบียนขอใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครดังภาพ

ข้อมูลการการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 หมู่ 11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
โทร: 042-970021
เว็บไซต์หลัก: www.snru.ac.th

วันที่...../...../.....

ข้อมูลนักศึกษา
ชื่อ-นามสกุล: นายศุภชาติ วาปี
รหัสนักศึกษา: 64102512105
สาขาวิชา: สัตวศาสตร์
คณะ: เทคโนโลยีการเกษตร

1.ข้อมูลการล๊อคอินเพื่อเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ผ่านเว็บไซต์: login.snru.ac.th
User Name: 64102512105
Password:

2.ข้อมูลสำหรับใช้งาน WiFi SSID: Eduroam,@SNRU-WiFi
User Name: Suphachat.Wa64@snru.ac.th
Password:

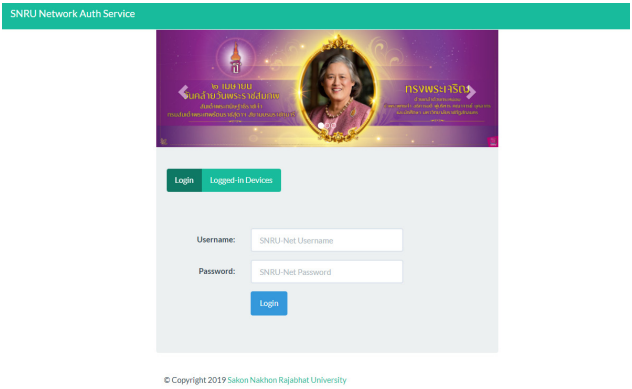
3.ข้อมูลสำหรับใช้งาน Email(Gmail.com)
User Name: Suphachat.Wa64@snru.ac.th
Password:

4.ข้อมูลการล๊อคอิน เพื่อเข้าใช้งานระบบบริหารการศึกษา SNRU Connect
ผ่านเว็บไซต์: http://connect.snru.ac.th
User Name: 64102512105
Password:

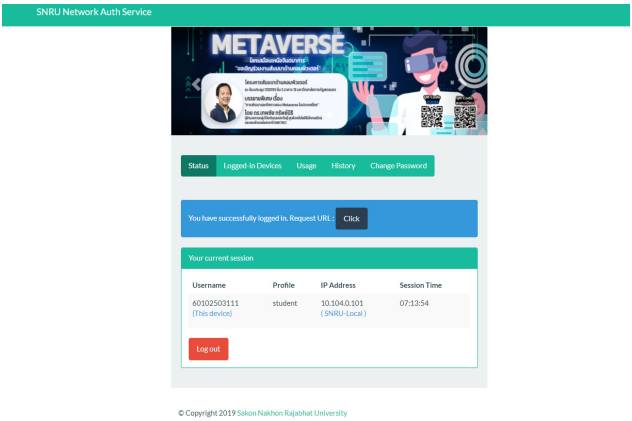
2. ทำการกรอกข้อมูลต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วนแล้วส่งแบบฟอร์มให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการของศูนย์คอมพิวเตอร์แล้วเจ้าหน้าที่จะดำเนินการลงทะเบียนให้ นักศึกษาจะต้องจำ Username กับ Password ไว้เพื่อใช้ในการล็อกอินเข้าใช้บริการสื่อสารข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นตอนการล็อกอินเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1. นักศึกษาทำการเข้าเว็ปไซต์ https://login.snru.ac.th จะพบหน้าจอล็อกอินเข้าใช้ระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากนั้นนักศึกษาก็ทำการป้อน Username กับ Password ที่ได้ทำการลงทะเบียนกับศูนย์คอมพิวเตอร์ ดังภาพ

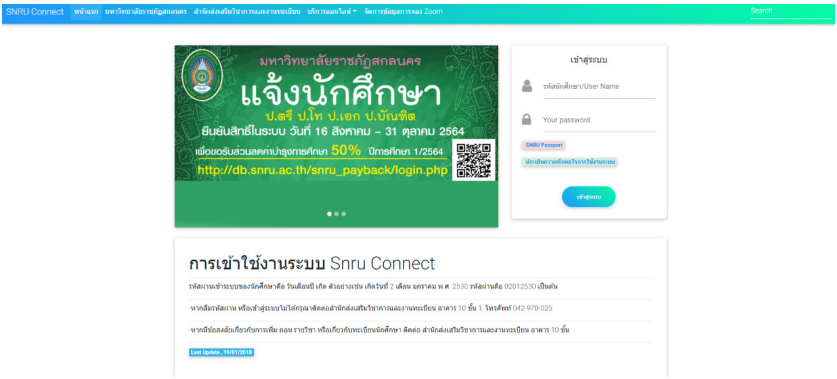


เมื่อคลิกปุ่ม Login แล้วก็จะปรากฏหน้าจอต้อนรับการเข้าใช้ระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย นักศึกษาไม่ต้องปิดหน้าต่างนี้ออก เพียงแต่ย่อหน้าต่างนี้ลงเท่านั้นเมื่อเลิกใช้ระบบอินเทอร์เน็ตแล้วให้ทำการคลิกที่ Log out เพื่อทำการออกจากระบบ



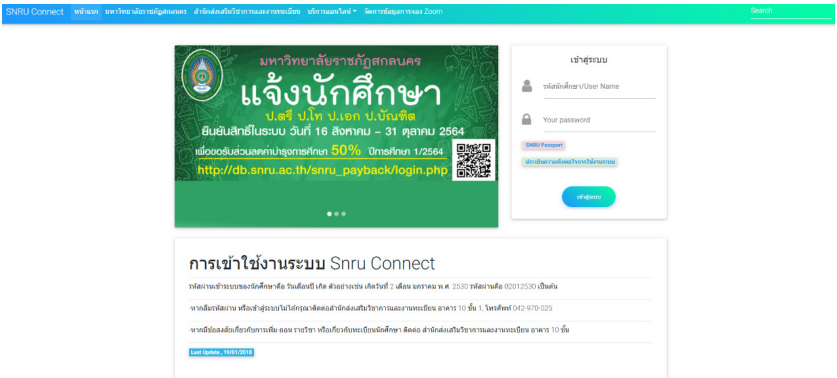
ขั้นตอนการใช้ระบบบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1. เมนูระบบบริหารการศึกษา เป็นระบบสำหรับการให้บริการนักศึกษาในด้านการศึกษา นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการเรียน ตรวจสอบครบหลักสูตร พิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบรายวิชาที่เปิดสอน พิมพ์แผนการเรียนตลอดหลักสูตร นักศึกษาสามารถค้นหารายวิชา/คำอธิบายรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดใช้ได้ และนักศึกษาสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้ระบบได้ด้วยตนเอง โดยเข้าไปที่ http://connect.snru.ac.th จะปรากฏหน้าจอหลัก ดังภาพ

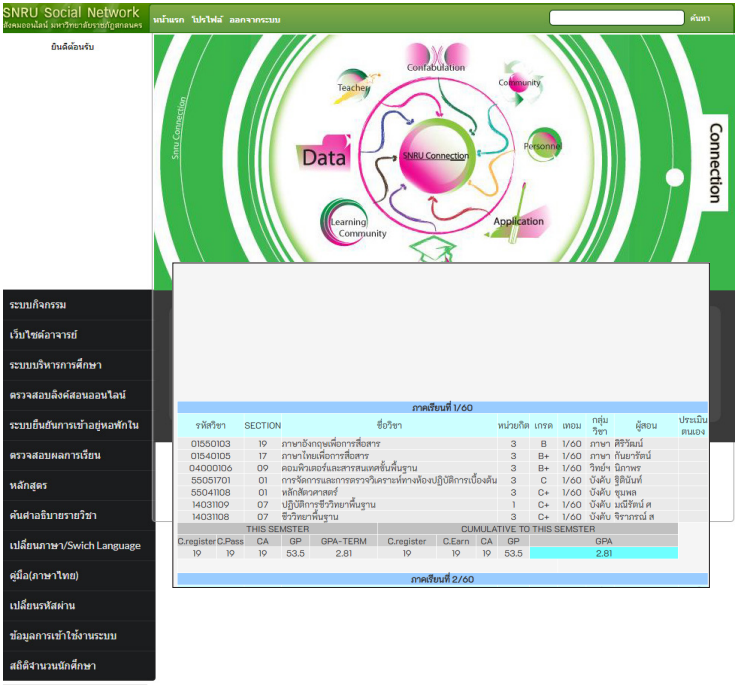


2. นักศึกษาจะต้องป้อน รหัสนักศึกษา และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบ ดังภาพ

Note: ท่านจะต้องเก็บรหัสผ่านเป็นความลับไม่ควรบอกให้ผู้อื่นทราบ เพราะผู้อื่นอาจเข้าใช้งานระบบแทนท่าน



เมื่อคลิกที่เข้าสู่ระบบแล้วก็จะปรากฏหน้าจอเมนูหลักของระบบจากนั้นเข้าสู่ระบบบริหารการศึกษา ดังภาพ



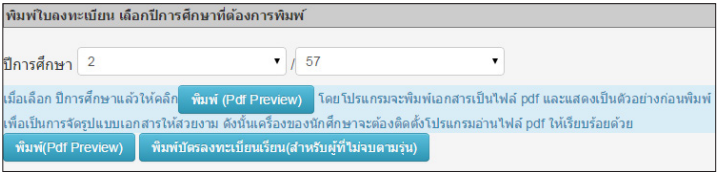
เมื่อนักศึกษาคลิกที่ระบบบริหารการศึกษา จะปรากฏหน้าจอเมนูหลักของระบบบริหารการศึกษา ดังภาพ

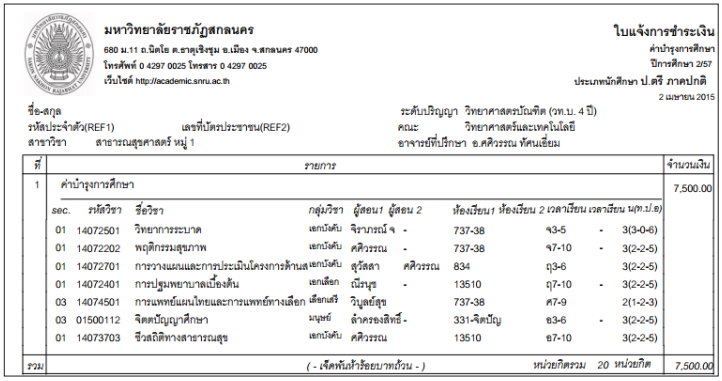
1. เมนูตรวจสอบผลการเรียน

เมนูตรวจสอบผลการเรียน เป็นเมนูที่แสดงผลการเรียน เกรดเฉลี่ยทุกภาคเรียน และเกรดเฉลี่ยรวมของนักศึกษา

2. เมนูพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน

เมนูพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียน เป็นเมนูที่นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบลงทะเบียนเรียนของตนเองเพื่อนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและตรวจเช็ควัน–เวลาเรียนนักศึกษาสามารถเลือกปีการศึกษาที่ต้องการพิมพ์ได้





มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000
โทรศัพท์ 0 4297 0025 โทรสาร 0 4297 0025
เว็บไซต์ http://academic.snru.ac.th

ใบแจ้งการชำระเงิน
ค่าบำรุงการศึกษา
ปีการศึกษา 2/57
ประเภทนักศึกษา ป.ตรี ภาคปกติ
2 เมษายน 2015

ชื่อ-สกุล
รหัสประจำตัว(REF1) เลขที่บัตรประชาชน(REF2)
สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ หมู่ 1
ระดับปริญญา วิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ. 4 ปี)
คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
อาจารย์ที่ปรึกษา อ.ศศิวรรณ ทัดนเยียม

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าบำรุงการศึกษา	7,500.00

sec.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มวิชา	ผู้สอน1	ผู้สอน 2	ห้องเรียน1	ห้องเรียน 2	เวลาเรียน	เวลาเรียน น(ท.ป.ธ)
01	14072501	วิทยาการระบาด	เอกบังคับ	จิราภรณ์ จ	-	737-38	จ3-5	-	3(3-0-6)
01	14072202	พฤติกรรมสุขภาพ	เอกบังคับ	ศศิวรรณ	-	737-38	จ7-10	-	3(2-2-5)
01	14072701	การวางแผนและการประเมินโครงการด้านส	เอกบังคับ	สุรัสสา	ศศิวรรณ	834	ศุ3-6		3(2-2-5)
01	14072401	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	เอกเลือก	ณิรนุช	-	13510	ศุ7-10	-	3(2-2-5)
03	14074501	การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	เลือกเสรี	วิบุลย์สุข		737-38	ศ7-9		2(1-2-3)
03	01500112	จิตตปัญญาศึกษา	มนุษย์	ลำครองสิทธิ์	-	331-จิตปัญ	อ3-6	-	3(2-2-5)
01	14073703	ชีวสถิติทางสาธารณสุข	เอกบังคับ	ศศิวรรณ		13510	อ7-10		3(2-2-5)

รวม (- เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน -) หน่วยกิตรวม 20 หน่วยกิต 7,500.00

3. เมนูตรวจสอบครบหลักสูตร

เมนูตรวจสอบครบหลักสูตร เป็นเมนูสำหรับการตรวจสอบสำเร็จการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถตรวจสอบด้วยตนเองในเบื้องต้นในการตรวจสอบนั้นสามารถเลือกการตรวจสอบได้ 2 แบบ แต่ละแบบนั้นจะแสดงรายละเอียดในการตรวจสอบทั้งหลักสูตร และเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

มุมมองปกติ

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต					✓	36 นก.
วิชาบังคับ เรียน 12 หน่วยกิต					X	9 นก.
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต					✓	9 นก.
01540105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	A	1/56		
01550103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	A	1/56		
01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	A	1/57		
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต					X	0 นก.
02500104	วัฒนธรรมแอ่งสกลนคร	3(2-2-5)	-	1/57		
วิชาเลือก เรียน 9 หน่วยกิต และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 กลุ่มวิชา					✓	12 นก.
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน * หน่วยกิต						3 นก.
01710102	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(3-0-6)	A	2/56		
กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ เรียน * หน่วยกิต						3 นก.
01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)	B	2/56		
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน * หน่วยกิต						6 นก.
02500106	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	A	2/56		
03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)	A	1/56		

มุมมองโครงสร้างหลักสูตร

มวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต					✓	30 นก.
าบังคับ เรียน 12 หน่วยกิต					X	9 นก.
ลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต					✓	9 นก.
01540105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	A	1/56		
01550103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	A	1/56		
01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	A	1/57		
ลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต					X	0 นก.
02500104	วัฒนธรรมแอ่งสกลนคร	3(2-2-5)	-	1/57		
าเลือก เรียน 9 หน่วยกิต และเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 3 กลุ่มวิชา					X	6 นก.
ลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน * หน่วยกิต						3 นก.
01540106	การเขียนภาษาไทยทั่วไป	3(2-2-5)				
01540107	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	3(3-0-6)				
01550105	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)				
01560102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(3-0-6)				
01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(3-0-6)				
01670102	ภาษาลาวเบื้องต้น	3(3-0-6)				
01710102	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(3-0-6)	A	2/56		

4. เมนูแผนการเรียน

เมนูแผนการเรียน เป็นเมนูสำหรับตรวจสอบแผนการเรียนของนักศึกษาตลอดหลักสูตร

รายการแผนการเรียนตลอดหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระดับการศึกษา วท.บ. 4 ปี
สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์
วิชาโท -
วุฒิเดิม ม.6

รหัสประจำตัว
ชื่อ
วัน เดือน ปี เกิด
วันเข้าศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	น(ท-ป-ศ)	ภาคเรียน รหัสวิชา		นก.	น(ท-ป-ศ)
ปีการศึกษา 1/2556				**ปีการศึกษา 2/2558**			
01540105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	3(2-2-5) ภาษา	14072504	อนามัยเจริญพันธุ์	2	2(2-0-4) เอกบังคับ
01550103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	3(3-0-6) ภาษา	14072601	อนามัยสิ่งแวดล้อม	3	3(2-2-5) เอกบังคับ
03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3	3(2-2-5) สังคม	14073101	กฎหมายและจริยธรรมด้านสาธารณสุข	2	2(2-0-4) เอกบังคับ
14021110	เคมีพื้นฐาน	3	3(2-2-5) เอกบังคับ	14073201	สุขภาพจิตชุมชน	2	2(1-2-3) เอกเลือก
14031110	ชีววิทยาเบื้องต้น	3	3(2-2-5) เอกบังคับ	14073402	การดูแลรักษาเบื้องต้น 2	3	3(2-2-5) เอกบังคับ
14071102	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา	3	3(2-2-5) เอกบังคับ	14073503	สุขภาพผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ	2	2(2-0-4) เอกเลือก

5. เมนูปฏิทินการศึกษา

เมนูปฏิทินการศึกษา เป็นเมนูที่จะแสดงข้อมูลช่วงระยะเวลาของการปฏิบัติงาน การลงทะเบียนเรียน เพิ่ม–ถอนรายวิชา ฯลฯ

ปฏิทินการศึกษาภาคปกติ

ปีการศึกษา 1/55 pdf | ปีการศึกษา 2/55 pdf | ปีการศึกษา 1/56 pdf | ปีการศึกษา 2/56 pdf | ปีการศึกษา 1/57 pdf | ปีการศึกษา 2/57(ค.บ. 5 ปี ชั้นปีที่ 5) pdf | ปีการศึกษา 2/57(ทั่วไป) pdf

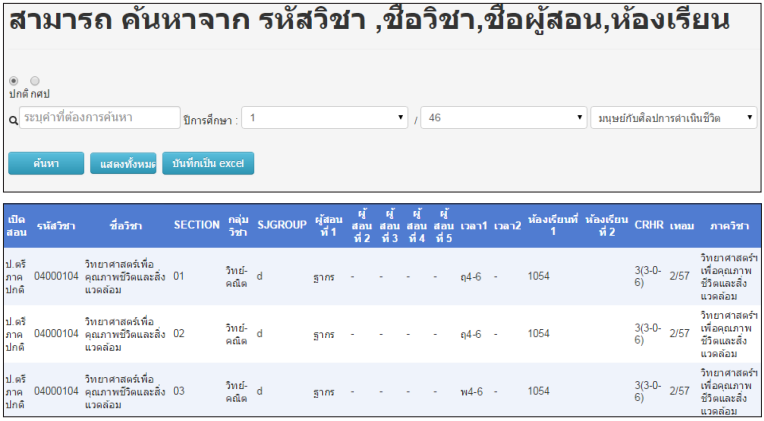
ปฏิทินการศึกษาภาคพิเศษ(กศ.ป.)

ปีการศึกษา 1/55 pdf | ปีการศึกษา 2/55 pdf | ปีการศึกษา 3/55 pdf | ปีการศึกษา 1/56 pdf | ปีการศึกษา 2/56 pdf | ปีการศึกษา 3/56 pdf | ปีการศึกษา 1/57 pdf | ปีการศึกษา 2/57 pdf | ปีการศึกษา 3/57 pdf

กำหนดการและขั้นตอนการลงทะเบียน	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	
	สัปดาห์	วัน เดือน ปี
1. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา วันที่ 15 ธันวาคม 2557	1	15 – 19 ธ.ค. 2557
2. เริ่มการเรียนการสอน วันที่ 15 ธันวาคม 2557	2	22 – 26 ธ.ค. 2557
3. นักศึกษาที่ต้องการเปลี่ยนแปลง / เพิ่ม – ถอนรายวิชาแก้ F ยื่นคำร้อง	3	29 ธ.ค. 2557 – 2 ม.ค. 2558
ที่ฝ่ายประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อขอรับใบแจ้งการชำระเงินใหม่	4	5 – 9 ม.ค. 2558
ภายในวันที่ 26 ธันวาคม 2557	5	12 – 16 ม.ค. 2558
4. นักศึกษาที่ได้ผลการเรียน I ให้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ I ให้เสร็จสิ้น	6	19 – 23 ม.ค. 2558
ภายในวันที่ 26 ธันวาคม 2557	7	26 – 30 ม.ค. 2558
	8	2 – 6 ก.พ. 2558

6. เมนูรายวิชาที่เปิดสอน

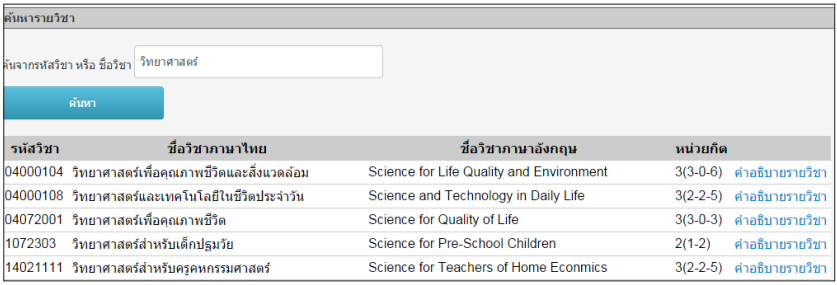
เมนูรายวิชาที่เปิดสอนเป็นเมนูเพื่อตรวจสอบว่ารายวิชานั้นเปิดสอนในภาคเรียนใดใครเป็นผู้สอนและสอนวัน–เวลาไหน เพื่อนักศึกษาจะได้นำข้อมูลไปใช้ในการ เพิ่ม – ถอน รายวิชา



เปิดสอน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	SECTION	กลุ่มวิชา	SJGROUP	ผู้สอนที่ 1	ผู้สอนที่ 2	ผู้สอนที่ 3	ผู้สอนที่ 4	ผู้สอนที่ 5	เวลา1	เวลา2	ห้องเรียนที่ 1	ห้องเรียนที่ 2	CRHR	เทอม	ภาควิชา
ป.ตรี ภาคปกติ	04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	01	วิทย์-คณิต	d	ฐากร	-	-	-	-	ฤ4-6	-	1054		3(3-0-6)	2/57	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
ป.ตรี ภาคปกติ	04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	02	วิทย์-คณิต	d	ฐากร	-	-	-	-	ฤ4-6	-	1054		3(3-0-6)	2/57	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
ป.ตรี ภาคปกติ	04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	03	วิทย์-คณิต	d	ฐากร	-	-	-	-	พ4-6	-	1054		3(3-0-6)	2/57	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

7. เมนูค้นหารายวิชา

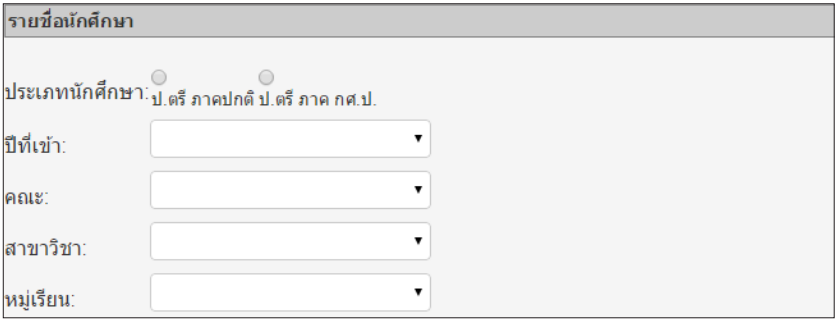
เมนูค้นหารายวิชา เป็นเมนูสำหรับค้นหารายวิชาเพื่อดูรายละเอียดของรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชา

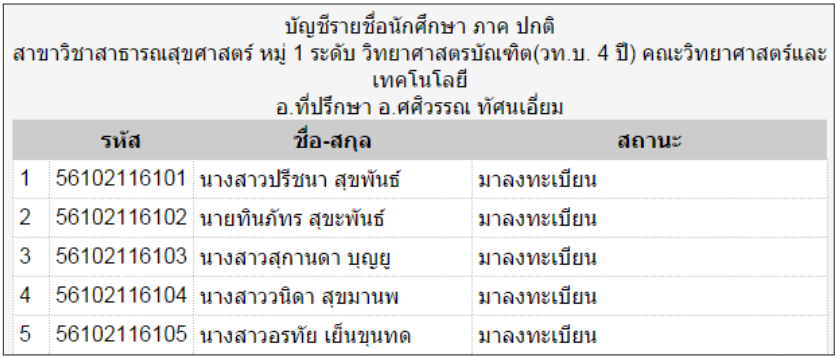


รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	หน่วยกิต	
04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	Science for Life Quality and Environment	3(3-0-6)	คำอธิบายรายวิชา
04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	Science and Technology in Daily Life	3(2-2-5)	คำอธิบายรายวิชา
04072001	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	Science for Quality of Life	3(3-0-3)	คำอธิบายรายวิชา
1072303	วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	Science for Pre-School Children	2(1-2)	คำอธิบายรายวิชา
14021111	วิทยาศาสตร์สำหรับครูคหกรรมศาสตร์	Science for Teachers of Home Econmics	3(2-2-5)	คำอธิบายรายวิชา

8. เมนูพิมพ์รายชื่อนักศึกษา

เมนูพิมพ์รายชื่อนักศึกษา เป็นเมนูสำหรับพิมพ์รายชื่อนักศึกษาทุกสาขาวิชา



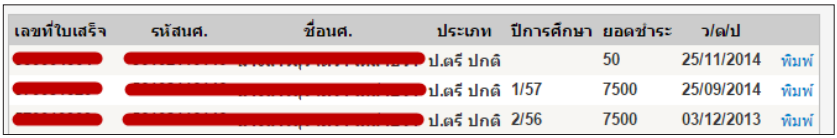


บัญชีรายชื่อนักศึกษา ภาค ปกติ
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หมู่ 1 ระดับ วิทยาศาสตรบัณฑิต(วท.บ. 4 ปี) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
อ.ที่ปรึกษา อ.ศศิวรรณ ทัศนเอี่ยม

	รหัส	ชื่อ-สกุล	สถานะ
1	56102116101	นางสาวปรีชนา สุขพันธ์	มาลงทะเบียน
2	56102116102	นายทินภัทร สุขะพันธ์	มาลงทะเบียน
3	56102116103	นางสาวสุกานดา บุญยู	มาลงทะเบียน
4	56102116104	นางสาววนิดา สุขมานพ	มาลงทะเบียน
5	56102116105	นางสาวอรทัย เย็นขุนทด	มาลงทะเบียน

9. เมนูตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน

เมนูตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน เป็นเมนูสำหรับตรวจสอบการชำระเงินทุกประเภทของนักศึกษาซึ่งจะมีรายละเอียดการชำระเงินแต่ละรายการชัดเจน

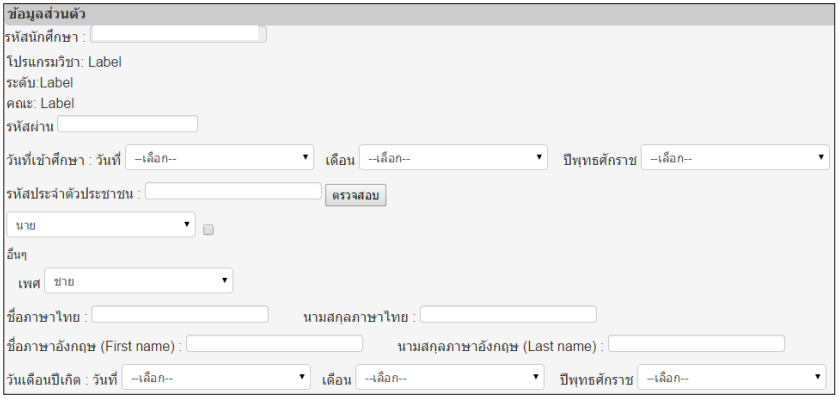


เลขที่ใบเสร็จ	รหัสนศ.	ชื่อนศ.	ประเภท	ปีการศึกษา	ยอดชำระ	ว/ด/ป	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	ป.ตรี ปกติ		50	25/11/2014	พิมพ์
[redacted]	[redacted]	[redacted]	ป.ตรี ปกติ	1/57	7500	25/09/2014	พิมพ์
[redacted]	[redacted]	[redacted]	ป.ตรี ปกติ	2/56	7500	03/12/2013	พิมพ์

10. เมนูแก้ไขประวัติ (เฉพาะปี 1)

เมนูแก้ไขประวัติ (เฉพาะปี 1) เป็นเมนูสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ ชั้นปีที่ 3 ที่เข้าศึกษาใหม่ โดยทางมหาวิทยาลัยจะเปิดระบบให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ

ชั้นปีที่ 3 แก้ไขข้อมูลประวัติส่วนตัวของนักศึกษาให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตามระยะเวลาที่กำหนด



11. เมนูประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา

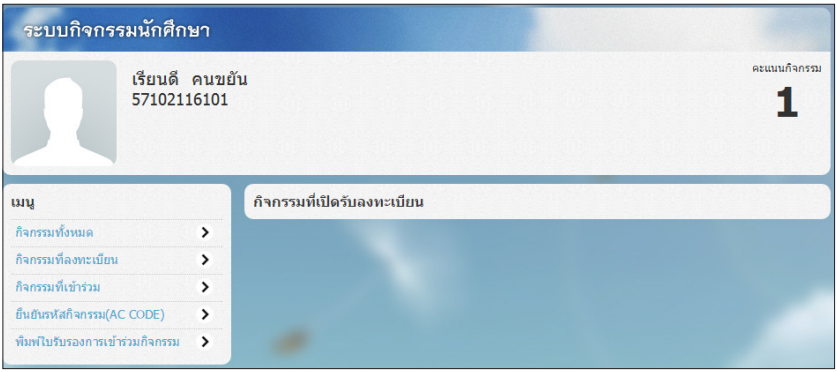
เมนูประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเมนูสำหรับนักศึกษาประเมินอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

12. เมนูดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์ม

เมนูดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์ม เป็นเมนูที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้นักศึกษาดาวน์โหลดเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา

13. เมนูกิจกรรมนักศึกษา

เมนูกิจกรรมนักศึกษา เป็นเมนูที่เชื่อมโยงไปยังระบบกิจกรรมนักศึกษา



14. เมนูออกจากระบบ

เมนูออกจากระบบ เป็นเมนูสำหรับใช้ในการออกจากระบบ

Note: เมื่อสิ้นสุดการเข้าระบบทุกครั้งต้องออกจากระบบ หากนักศึกษาไม่ออกจากระบบจะทำให้บุคคลอื่นมากระทำการใด ๆ ได้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

ตอนที่

4 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Early Childhood Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไท)ย : ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Early Childhood Education)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Early Childhood Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 102**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		40
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 20
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Special Education and English

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Special Education and English)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Special Education and English)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 152 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร (เอกคู่)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 152 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (เอกคู่) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (เอกคู่) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 122**
2.1 กลุ่มวิชาแกน		6
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		74
2.2.1 กลุ่มวิชาเอกการศึกษาพิเศษบังคับ	ไม่น้อยกว่า 30	37
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกภาษาอังกฤษบังคับ	ไม่น้อยกว่า 30	37
2.2 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.2.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.2.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 150**	**ไม่น้อยกว่า 152**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการศึกษาพิเศษและภาษาอังกฤษ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคณิตศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Mathematics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Mathematics)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (คณิตศาสตร์)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Mathematics)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 100**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		46

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 130**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคณิตศาสตร์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Home Economics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (คหกรรมศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Home Economics)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (คหกรรมศาสตร์)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Home Economics)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 102**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 21
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		ไม่น้อยกว่า 42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเคมี
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Chemistry

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (เคมี)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Chemistry)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (เคมี)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Chemistry)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 103**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		50

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 11
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 133**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเคมี

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Innovation and Computer Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Innovation and Computer Education)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Innovation and Computer Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 108**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		51
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครู		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 138**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพลศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Physical Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (พลศึกษา)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Physical Education)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (พลศึกษา)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Physical Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 103**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 22
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 133**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพลศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Physics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (ฟิสิกส์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Physics)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (ฟิสิกส์)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Physics)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 103**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		49

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 133**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกส์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทย
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Thai

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education Program in Thai

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (ภาษาไทย)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Thai)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 102**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทย

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in English

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education Program in English

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (อังกฤษ)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (English)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 99**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 129**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Science)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (วิทยาศาสตร์)

ชื่อย่อ ผภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Science)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 98**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 8
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 128**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสังคมศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Social Studies

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (สังคมศึกษา)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education Social Studies

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (สังคมศึกษา)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Social Studies)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 102**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสังคมศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Elementary Education

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Elementary Education)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การประถมศึกษา)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Elementary Education)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 94**	**ไม่น้อยกว่า 100**
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู	ไม่น้อยกว่า 34	ไม่น้อยกว่า 37
2.1.1 รายวิชาการศึกษา	ไม่น้อยกว่า 22	ไม่น้อยกว่า 23
2.1.2 รายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 14

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 60	ไม่น้อยกว่า 63
2.2.1 รายวิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 40	ไม่น้อยกว่า 42
2.2.2 รายวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 20	ไม่น้อยกว่า 21
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 130**	**ไม่น้อยกว่า 136**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา

หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรม

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science in Technical Education Program in Industry

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (อุตสาหกรรม)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Science in Technical Education (Industry)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.อ.บ. (อุตสาหกรรม)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.S.Tech.Ed. (Industry)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 108**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		33
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 33
2.3 กลุ่มวิชาชีพครู		42
2.3.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27
2.3.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 138**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต
สาขาวิชาอุตสาหกรรม

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Computer and Digital Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ :BachelorofScience(ComputerandDigital Technology)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Computer and Digital Technology)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 95**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 9
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 70
2.2.1 กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ	-	ไม่น้อยกว่า 9
2.2.2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	-	ไม่น้อยกว่า 28
2.2.3 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	-	ไม่น้อยกว่า 18

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2.4 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	-	ไม่น้อยกว่า 9
2.2.5 กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	-	ไม่น้อยกว่า 6
		ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	-
2.3.1 กลุ่มการวิเคราะห์ข้อมูล	-	-
2.3.2 กลุ่มการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	-
2.3.3 กลุ่มเครือข่าย	-	-
2.3.4 กลุ่มเนื้อหาทางดิจิทัล	-	-
2.3.5 กลุ่มเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้บกพร่องทางการได้ยิน	-	ไม่น้อยกว่า 4
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางคอมพิวเตอร์	-	
2.4.2 การเตรียมสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.3 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางคอมพิวเตอร์ หรือ	-	ไม่น้อยกว่า 3
2.4.4 สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 131**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Data Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการข้อมูล)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Data Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาการข้อมูล)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Data Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. / 4 ปี*	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 89 หรือ 90**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	-
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ	-	18
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก	-	44
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 21 6 หรือ 7
แบบที่ 1 แบบฝึกประสบประสบการณ์วิชาชีพ		
2.4.1 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	(1)
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	(5)

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. / 4 ปี*	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
แบบที่ 2 แบบสหกิจศึกษา		
2.4.3 เตรียมสหกิจศึกษา	-	(1)
2.4.4 สหกิจศึกษา (CWIE)	-	(6)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 125 หรือ 126

หมายเหตุ : * เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการข้อมูล

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science Program in Computer Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science (Computer Science)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.Sc. (Computer Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวด/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 03**	**ไม่น้อยกว่า 03**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 21
กอลบคงษาชวยาร 1.2	-	ไม่น้อยกว่า 81
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 48**	**ไม่น้อยกว่า 89**
2.1 กลุ่มวิชาแกน (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน)	-	ไม่น้อยกว่า 12
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	-	ไม่น้อยกว่า 58 หรือ ไม่น้อยกว่า 61
2.2.1 กลุ่มประเด็นด้านองค์การ และระบบสารสนเทศ	-	ไม่น้อยกว่า 6
2.2.2 กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์	-	ไม่น้อยกว่า 10

หมวด/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2.3 กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	-	ไม่น้อยกว่า 15
2.2.4 กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.2.5 กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	-	ไม่น้อยกว่า 6
2.2.6 กลุ่มภาษาอังกฤษ	-	ไม่น้อยกว่า 3
2.2.7 กลุ่มโครงงาน *	-	ไม่น้อยกว่า 3*
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 15
2.3.1 กลุ่มวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12
2.3.2 กลุ่มวิชาเลือกวิทยาการจัดการ	-	ไม่น้อยกว่า 3
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา **	-	-
งาทพชาชวณ์รากบสะรปกฝึมยรตเราก 2.4.1 วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ การเตรียมสหกิจศึกษาวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	ไม่น้อยกว่า 1 หรือ 4
2.4.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือ สหกิจศึกษาวิทยาการคอมพิวเตอร์	-	3 หรือ 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 125**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Physics

ปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (ฟิสิกส์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Physics)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (ฟิสิกส์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ) : B.Sc. (Physics)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9
1.3 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 94**	**ไม่น้อยกว่า 94**
2.1 วิชาแกน (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์)	-	ไม่น้อยกว่า 25
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	-	-
1.2.1 บังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 41
1.2.2 เลือก	-	ไม่น้อยกว่า 21
2.3 วิชาศึกษาทางเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 7

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 130	ไม่น้อยกว่า 130

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาฟิสิกส์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคณิตศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Mathematics

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Mathematics)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (คณิตศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Mathematics)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 91**
2.1 วิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 24
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า 67
2.2.1 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 33
2.2.2 วิชาเฉพาะด้านเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 27
2.2.3 ฝึกประสบการณ์ หรือ สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 127**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาคณิตศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเคมี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Chemistry

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Chemistry)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (เคมี)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Chemistry)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร	
		แผนปกติ	แผนสหกิจศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 94**	**ไม่น้อยกว่า 95**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 25	ไม่น้อยกว่า 25
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า 69	ไม่น้อยกว่า 70
2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 50	ไม่น้อยกว่า 50
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 13	ไม่น้อยกว่า 13

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร	
		แผนปกติ	แผนสหกิจศึกษา
2.2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 7
1) เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 1	-
2) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 5	-
3) เตรียมสหกิจศึกษาทางเคมี	-	-	ไม่น้อยกว่า 1
4) สหกิจศึกษาทางเคมี	-	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 130**	**ไม่น้อยกว่า 131**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเคมี

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาชีววิทยา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Biology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Biology)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (ชีววิทยา)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Biology)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	–	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	–	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 98**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	–	ไม่น้อยกว่า 25
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	–	ไม่น้อยกว่า 45
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	–	ไม่น้อยกว่า 21

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 7
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 134**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาชีววิทยา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Environmental Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Environmental Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Environmental Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีฯ พ.ศ. 2559	โครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 6
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 3
1.3 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 3
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	**ไม่น้อยกว่า 88**	**ไม่น้อยกว่า 88**
2.1 วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 39	39
2.1.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 24	24
- วิชาคณิตศาสตร์	ไม่อยกว่า 6	6
- วิชาเคมีรวมปฏิบัติการ	ไม่น้อยกว่า 7	7
- วิชาชีววิทยารวมปฏิบัติการ	ไม่น้อยกว่า 7	7
- วิชาฟิสิกส์รวมปฏิบัติการ	ไม่น้อยกว่า 4	4

หมวดวิชา	มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีฯ พ.ศ. 2559	โครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต)
2.1.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์เฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 15	15
- วิชาเคมีวิเคราะห์ รวมปฏิบัติการ	-	4
- วิชาเคมีอินทรีย์ รวมปฏิบัติการ	-	4
- วิชาชีวเคมี รวมปฏิบัติการ	-	4
- วิชาสถิติ	-	3
2.2 วิชาเฉพาะด้านบังคับ	ไม่น้อยกว่า 37	ไม่น้อยกว่า 37
2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานทางสิ่งแวดล้อม	ไม่น้อยกว่า 6	6
2.2.2 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	ไม่น้อยกว่า 15	15
- ด้านมลพิษสิ่งแวดล้อมและการควบคุม	ไม่น้อยกว่า 9	9
- ด้านเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า 6	-
2.2.3 กลุ่มวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม	ไม่น้อยกว่า 12	6
2.2.4 กลุ่มวิชาการวิจัยและจริยธรรม	ไม่น้อยกว่า 4	12
2.3 วิชาเลือกเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 12**
4. หมวดวิชาประสบการณ์ภาคสนาม	**การฝึกงานไม่น้อยกว่า 150 ชั่วโมง หรือ สหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**	**ไม่น้อยกว่า 6 แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต หรือ แบบสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 124***	**ไม่น้อยกว่า 129**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Health Program in Public Health

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Health (Public Health)

ชื่อย่อภาษาไทย : ส.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.P.H. (Public Health)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 102**
2.1 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 30
2.1.1 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	-	ไม่น้อยกว่า 12
2.1.2 กลุ่มวิชาสาธารณสุข	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.2 กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	-	ไม่น้อยกว่า 72
2.2.1 กลุ่มวิชา 5 กลุ่มวิชา	-	ไม่น้อยกว่า 59
1) กลุ่มส่งเสริมสุขภาพและอนามัยชุมชน	-	ไม่น้อยกว่า 14
2) กลุ่มป้องกันโรค ควบคุมโรค ระบาดวิทยา สถิติและการวิจัยทางด้านสาธารณสุข	-	ไม่น้อยกว่า 13

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./ 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
3) กลุ่มตรวจประเมิน การบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลช่วยเหลือฟื้นฟูสภาพ และการส่งต่อ	-	ไม่น้อยกว่า 12
4) กลุ่มอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	-	ไม่น้อยกว่า 10
5) กลุ่มบริหารสาธารณสุขและกฎหมายสาธารณสุข	-	ไม่น้อยกว่า 10
2.2.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 13
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 138**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in English

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.A. (English)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	–	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	–	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 89**	**ไม่น้อยกว่า 93**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	–	ไม่น้อยกว่า 15
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	–	ไม่น้อยกว่า 54
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	–	ไม่น้อยกว่า 18

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 126**	**ไม่น้อยกว่า 129**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in English for Business Communication

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts (English for Business Communication)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.A. (English for Business Communication)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. ปี 58 (4 ปี)	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 94**	**ไม่น้อยกว่า 94**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	63	63
2.2 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ	-	12	12

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ. ปี 58 (4 ปี)	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือกภาษา	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 15
2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	4
2.4.1 สหกิจศึกษา	-	7	-
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 130**	**ไม่น้อยกว่า 130**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Community Development

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts (Community Development)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.A. (Community Development)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 93**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 60
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 27

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	–	ไม่น้อยกว่า 1
2.3.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	–	–
2.3.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	–	ไม่น้อยกว่า 5
2.3.3 สหกิจศึกษา	–	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 129**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in Thai for Communication

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts (Thai for Communication)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	ศศ.บ. (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.A. (Thai for Communication)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 90**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 48
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 36

หมวดวิชา	เกณฑ์สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
2.3.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-
2.3.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-
2.3.3 สหกิจศึกษา	-	-
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 126**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Tourism)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Tourism)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 90**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 38
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.3 รายวิชาเอกเลือกทางภาษา	-	ไม่น้อยกว่า 16

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 126**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Chinese

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Chinese)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (ภาษาจีน)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Chinese)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 84**
2.1 กลุ่มวิชาเอกเดี่ยว	-	ไม่น้อยกว่า 84
2.1.1 วิชาเอกภาษาจีน บังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 57
2.1.2 วิชาเอกภาษาจีน เลือก	-	ไม่น้อยกว่า 27
ก. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านการประกอบอาชีพ	-	-
ข. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านทักษะทางภาษา	-	-
ค. กลุ่มวิชาเฉพาะด้านวรรณคดี	-	-

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	–	ไม่น้อยกว่า 6
2.2.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	–	ไม่น้อยกว่า 1 (90 ชั่วโมง)
2.2.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	–	ไม่น้อยกว่า 5 (450 ชั่วโมง)
2.2.3 สหกิจศึกษา	–	ไม่น้อยกว่า 6 (540 ชั่วโมง)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 126**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน

หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Information Studies and Digital Media Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Information Studies and Digital Media Management)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.A. (Information Studies and Digital Media Management)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สปอว. 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	30
1.1 รายวิชาบังคับ		12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก		18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 84**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42

หมวดวิชา	เกณฑ์ สปอว. 4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		36
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
2.5.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ เตรียมสหกิจศึกษา		1
2.5.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา		5/6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 120**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา สารสนเทศศึกษาและการจัดการสื่อดิจิทัล

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : นิติศาสตรบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : นิติศาสตรบัณฑิต

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws

ชื่อย่อภาษาไทย : น.บ.

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : LL.B.

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มคอ.1	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 90**
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 66	ไม่น้อยกว่า 68
2.2 กลุ่มวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 16

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มคอ.1	โครงสร้างหลักสูตร
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-	ไม่น้อยกว่า 6
2.3.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	-	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.3.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	-	-	ไม่น้อยกว่า 5
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 126**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตร์

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Visual Arts

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts (Visual Arts)

ชื่อย่อภาษาไทย : ศป.บ. (ทัศนศิลป์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.F.A. (Visual Arts)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 93**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 9
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า 54
2.3 กลุ่มวิชาเอก	-	ไม่น้อยกว่า 30

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 129**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาทัศนศิลป์

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Political Science Program in Political Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Political Science (Political Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : ร.บ. (รัฐศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Pol.Sc. (Political Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ของ สกอ.	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	-
1.3 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 84**
2.1 วิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 45
2.2 วิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 33

หมวดวิชา	เกณฑ์ของ สกอ.	โครงสร้างหลักสูตร
2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 120**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration Program in Retail Business Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจค้าปลีก)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration (Retail Business Management)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	บธ.บ. (การจัดการธุรกิจค้าปลีก)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.B.A. (Retail Business Management)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 96**
2.1 กลุ่มวิชาแกน (ถ้ามี)	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.4 ฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการค้าปลีก	-	ไม่น้อยกว่า 6(640)

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 132

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Computer

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration (Business Computer)

ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.B.A. (Business Computer)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	เกณฑ์ มคอ.1	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาเลือก	-	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 96**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	-	ไม่น้อยกว่า 42	ไม่น้อยกว่า 42
กลุ่มประเด็นด้านองค์การ	-	ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15
และระบบสารสนเทศ	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
กลุ่มเทคโนโลยีเพื่อ	-	-	-
งานประยุกต์			

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	เกณฑ์ มคอ.1	โครงสร้างหลักสูตร
กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์	-	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9
กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	-	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	(มีหรือไม่มีก็ได้)	ไม่น้อยกว่า 6
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.2 การเตรียมสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 0-3	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	-	ไม่น้อยกว่า 6-9	ไม่น้อยกว่า 5
2.4.4 สหกิจศึกษา	-	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Game and Esports Business Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration (Game and Esports Business Management)

ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.บ. (การจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.B.A. (Game and Esports Business Management)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**30**
1.1 รายวิชาบังคับ		12
1.2 รายวิชาเลือก		18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 90**
2.1 กลุ่มวิชาแกน		36

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 12
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 6
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ		1
2.4.2 การเตรียมสหกิจศึกษา		1
2.4.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ		5
2.4.4 สหกิจศึกษา		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 126**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกมและอีสปอร์ต

หลักสูตร
การบริหารธุรกิจบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรการบริหารธุรกิจบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	การบริหารธุรกิจบัณฑิต
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Business Administration
ชื่อย่อภาษาไทย	:	บธ.บ.
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.B.A.

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 91**
2.1 กลุ่มวิชาแกน (ถ้ามี)	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 30
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 18
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 7
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 1

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	ไม่น้อยกว่า 6
		หรือ
2.4.3 สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 7
- เตรียมสหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 1
- สหกิจศึกษา	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 127**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

แขนงวิชาการตลาด

แขนงวิชาการจัดการโลจิสติกส์

แขนงวิชาบริหารการเงิน

แขนงวิชาการจัดการ

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Communication Arts (Communication Arts)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.Com.Arts (Communication Arts)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	9
1.3 รายวิชาเลือก	-	9
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 96**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	57
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	21
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	12

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-
2.4.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	-	1
2.4.2 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ หรือ	-	5
2.4.3 เตรียมสหกิจศึกษาในนิเทศศาสตร์	-	1
2.4.4 สหกิจศึกษาในนิเทศศาสตร์	-	6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration Program in Public Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration (Public Administration)

ชื่อย่อภาษาไทย : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.P.A. (Public Administration)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 90**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	63
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	27

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	โครงสร้างหลักสูตร
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	–	6
2.3.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	–	1
2.3.2 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบสหกิจศึกษา	–	1
2.3.3 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ	–	5
2.3.4 สหกิจศึกษา	–	6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 132**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : บัญชีบัณฑิต

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy

ชื่อย่อภาษาไทย : บช.บ.

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Acc.

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	มคอ.1 (สาขาวิชาการบัญชี) พ.ศ. 2562	โครงสร้างหลักสูตร
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	-	ไม่น้อยกว่า 12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	-	ไม่น้อยกว่า 18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 93/97**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	-	ไม่น้อยกว่า 36
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	-	ไม่น้อยกว่า 42
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	-	ไม่น้อยกว่า 12

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ./4 ปี	มคอ.1 (สาขาวิชาการบัญชี) พ.ศ. 2562	โครงสร้างหลักสูตร
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-	-
2.4.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	-	ไม่น้อยกว่า 3
หรือ			
2.4.2 เตรียมสหกิจศึกษา	-	-	ไม่น้อยกว่า 1
2.4.3 สหกิจศึกษา	-	-	ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 129/133**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรบัญชีบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชี

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science Program in Civil and Architecture Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Science (Civil and Architecture Technology)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	วท.บ. (เทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.Sc. (Civil and Architecture Technology)

วิชาเอก

แขนงวิชาเทคโนโลยีโยธา

Civil Technology

แขนงวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม

Architecture Technology

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า15
2.หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 103**
2.1 กลุ่มวิชาแกน		15
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		60
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 22
2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 133**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธาและสถาปัตยกรรม

(แขนงเทคโนโลยีโยธา) (แขนงวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม)

หลักสูตรวิศวกรรมศาตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Engineering Program in Mechanical and Production Engineering

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Engineering (Mechanical and Production Engineering)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	วศ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.Eng. (Mechanical and Production Engineering)

วิชาเอก

---ไม่มี----

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 103**
2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน		32
2.1.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		14
2.1.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิศวกรรมศาสตร์		18
2.2 วิชาเฉพาะด้าน		71
2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับทางวิศวกรรมศาสตร์		45
2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือกทางวิศวกรรมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 18
2.2.3 กลุ่มวิชาโครงงาน		4
2.2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา / ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 133**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกลและการผลิต

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Engineering Program in Electrical and Electronics Engineering

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Engineering (Electrical and Electronics Engineering)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.Eng. (Electrical and Electronics Engineering)

วิชาเอก

---ไม่มี----

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดรายวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (4 ปี) (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 96**
2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน		32
2.1.1 กลุ่มพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		14
2.1.2 กลุ่มพื้นฐานทางวิศวกรรม		18
2.2 วิชาเฉพาะด้าน		64
2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับทางวิศวกรรม		39
2.2.2 กลุ่มวิชาเลือกทางวิศวกรรม		ไม่น้อยกว่า 18
2.2.3 กลุ่มวิชาสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ		7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
จำนวนหน่วยกิตรวม	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 126**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	:	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Engineering Program in Civil Engineering

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	:	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Engineering (Civil Engineering)
ชื่อย่อภาษาไทย	:	วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	:	B.Eng. (Civil Engineering)

วิชาเอก

---ไม่มี----

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (หน่วยกิต)	โครงสร้างหลักสูตร (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 24**	**ไม่น้อยกว่า 24**
1.1 รายวิชาบังคับ		9
1.2 รายวิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 15
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 72**	**ไม่น้อยกว่า 115**
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะพื้นฐาน		41
(1) กลุ่มวิชาพื้นฐานคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		20
(2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิศวกรรม		21
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		74
(1) กลุ่มวิชาบังคับทางวิศวกรรม		55
(2) กลุ่มวิชาเลือกทางวิศวกรรม		ไม่น้อยกว่า 12
(3) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 145**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Veterinary Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคนิคการสัตวแพทย์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Veterinary Technology)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (เทคนิคการสัตวแพทย์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Veterinary Technology)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 93**	**ไม่น้อยกว่า 93**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 77	ไม่น้อยกว่า 77
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	7
2.3.1 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	-
2.3.2 สหกิจศึกษา	-	-	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 129**	**ไม่น้อยกว่า 129**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science
Program in Aquaculture Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต
(วิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Aquaculture Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Aquaculture Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาบังคับเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 101**	**ไม่น้อยกว่า 101**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	21	21
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	ไม่น้อยกว่า 64	ไม่น้อยกว่า 64
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	7
2.4.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	-
2.4.2 สหกิจศึกษา	-	-	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 137**	**ไม่น้อยกว่า 137**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Animal Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (สัตวศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Animal Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (สัตวศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Animal Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 98**	**ไม่น้อยกว่า 98**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	79	79
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 12
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	7

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา
2.3.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	-
2.3.2 สหกิจศึกษา	-	-	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 134**	**ไม่น้อยกว่า 134**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program
in Food Science and Technology

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต
(วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science
(Food Science and Technology)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Food Science and Technology)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 93**	**ไม่น้อยกว่า 93**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	24	24
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	41	41

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 21	ไม่น้อยกว่า 24
2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**	**ไม่น้อยกว่า 6**
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	**ไม่น้อยกว่า 120**	**ไม่น้อยกว่า 129**	**ไม่น้อยกว่า 129**

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Agribusiness Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจการเกษตร)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Agribusiness Administration)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (บริหารธุรกิจการเกษตร)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Agribusiness Administration)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน	แบบสหกิจศึกษา	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 92**	**ไม่น้อยกว่า 92**	**ไม่น้อยกว่า 92**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	-	21	21	21
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	43	43	43
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 21	ไม่น้อยกว่า 21	ไม่น้อยกว่า 24
2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	7	7	4

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน	แบบสหกิจศึกษา	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจการเกษตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพืชศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science Program in Plant Science

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : วิทยาศาสตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Science (Plant Science)

ชื่อย่อภาษาไทย : วท.บ. (พืชศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Sc. (Plant Science)

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**	**ไม่น้อยกว่า 30**
1.1 รายวิชาบังคับ	-	12	12	12
1.2 รายวิชาเลือก	-	18	18	18
2. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า 84**	**ไม่น้อยกว่า 92**	**ไม่น้อยกว่า 92**	**ไม่น้อยกว่า 92**
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	-	79	76*	76*
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	-	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9	ไม่น้อยกว่า 9
2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน	-	4	7	7

หมวดวิชา	เกณฑ์ สกอ.	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	แบบสหกิจศึกษา	แบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 120	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128	ไม่น้อยกว่า 128

หมายเหตุ * แผนการเรียนแบบสหกิจศึกษา และแบบสหกิจศึกษาและบูรณาการกับการทำงาน ไม่ต้องเรียนวิชา 55004701 ปัญหาพิเศษพืชศาสตร์

* การเลือกแผนการศึกษาทั้ง 3 แผน เป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาพืชศาสตร์

SNRU Sakon Nakhon Rajabhat University

ภาคผนวก

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. 2566

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ.2566

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ.2566 จัดรายวิชาสำหรับการเรียนการสอนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา กำหนดให้เรียนให้ครบทุกกลุ่มวิชา ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ดังนี้

1. รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวน 9 หน่วยกิต ดังนี้

1) **กลุ่มวิชาพลเมืองคุณภาพ** กำหนดให้เรียน จำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชา

02500109	วิศวกรสังคมกับวัฒนธรรมแอ่งสกลนคร	3(2-2-5)

2) **กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร** กำหนดให้เรียน จำนวน 6 หน่วยกิต โดยเลือกเรียน จากรายวิชาในแต่ละกลุ่มๆ ละ 1 รายวิชา ดังนี้

2.1) กลุ่มที่ 1

01550108	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01550110	ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)

2.2) กลุ่มที่ 2

01550107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
01550109	ภาษาอังกฤษเพื่อพิชิตข้อสอบมาตรฐาน	3(2-2-5)

หมายเหตุ การเทียบผลคะแนนสอบวัดมาตรฐานทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อขอยกเว้น การลงทะเบียนเรียนรายวิชาบังคับ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2. รายวิชาเลือก กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต โดยต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาบังคับ และเมื่อรวมกับรายวิชาบังคับแล้วต้องครอบคลุม 5 กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

1) **กลุ่มวิชาพลเมืองคุณภาพ** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 11 รายวิชา

02560101	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
02500110	การจัดการชีวิตอย่างสร้างสรรค์	3(3-0-6)
01520101	คนดีมีเสน่ห์	3(3-0-6)

02500111	จริยศาสตร์เพื่อการพัฒนาชีวิต	3(3–0–6)
02550101	พลังพลเมือง	3(3–0–6)
02500112	มรดกภูมิปัญญา	3(3–0–6)
02500113	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิตในยุคดิจิทัล	3(3–0–6)
02500114	วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง	3(2–2–5)
02550102	เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	3(3–0–6)
02530101	ถอดรหัสอาเซียน	3(3–0–6)
02500115	โบราณคดีอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง	3(3–0–6)

2) **กลุ่มวิชาสุขภาวะที่ดี** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 12 รายวิชา

05000105	การเกษตรครัวเรือน	3(2–2–5)
05070101	การแปรรูปอาหารท้องถิ่นสุขภาพดี	3(2–2–5)
04080101	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2–2–5)
05000106	ความมั่นคงทางอาหาร	3(3–0–6)
04140101	เพศศึกษารอบด้าน	3(3–0–6)
02500116	ทักษะชีวิต	3(2–2–5)
01510101	ปรัชญาชีวิต	3(3–0–6)
01500114	รักตัวเองให้เป็น ด้วยจิตตปัญญาศึกษา	3(2–2–5)
02500117	วัคซีนป้องกัน “โลก”	3(3–0–6)
04000110	สิ่งแวดล้อมกับความสุข	3(3–0–6)
04070101	สุขภาวะเพื่อชีวิตที่ดี	3(3–0–6)
04510101	อาหารเพื่อสุขภาพ	3(2–2–5)

3) **กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 16 รายวิชา

01540110	การเขียนเพื่อพัฒนาชีวิต	3(3–0–6)
01540111	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	3(3–0–6)
01590101	ท่องโลกฝรั่งเศส	3(3–0–6)
01500115	นานาภาษาสื่อ	3(2–2–5)
01570103	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(2–2–5)
01560103	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3–0–6)

01540112	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
01670103	ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01500116	ภาษาและวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง	3(2-2-5)
01710103	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01710104	ภาษาเวียดนามสำหรับการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
01550106	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว และการพักผ่อนอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
01550107	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
01550108	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01550109	ภาษาอังกฤษเพื่อพิชิตข้อสอบมาตรฐาน	3(2-2-5)
01550110	ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)

4) **กลุ่มวิชาทักษะการเรียนรู้และการทำงาน** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 17 รายวิชา

02500118	กลยุทธ์การทำงานเป็นทีม	3(2-2-5)
02520101	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(2-2-5)
03620101	การเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
01500117	เกมและสันทนาการ	3(2-2-5)
01030101	โค้ดดิ้งกับการพัฒนาทักษะในยุคศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
02530102	ฉันต้องรอด ในโลกที่อยู่ยาก	3(2-2-5)
01630101	การรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)
01500118	ทักษะชีวิตพิชิตเป้าหมาย	3(2-2-5)
05180101	ธุรกิจฟาร์มในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
05630101	เมือง เพลิน เพลิน (การจัดการสิ่งแวดล้อม เมืองและชุมชน)	3(2-2-5)
04090101	สิขิตชีวิตด้วยคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
02500119	วิถีชีวาคาเฟ่	3(2-2-5)
04000111	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3(2-2-5)
04000112	วิทยาศาสตร์สร้างสุนทรีย์	3(2-2-5)
04510102	ศิลปะการปรุงแต่งอาหาร	3(1-4-4)

03610101	หมากล้อมกับการพัฒนาความคิดทางธุรกิจ	3(3–0–6)
05500104	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(3–0–6)

5) **กลุ่มวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล** มีรายวิชาทั้งหมด จำนวน 17 รายวิชา

05000107	การเกษตรสมัยใหม่	3(2–2–5)
03540101	การตลาดออนไลน์	3(2–2–5)
04120101	การประยุกต์เทคโนโลยีความจริงเสริม	3(2–2–5)
02540101	แผนที่และการสำรวจ	3(2–2–5)
04000113	การรู้เท่าทันสื่อ	3(2–2–5)
02520102	การออกแบบผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2–2–5)
04120102	การออกแบบงานนำเสนอด้วยอินโฟกราฟิก	3(2–2–5)
04120103	ชีวิตอัจฉริยะด้วยอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	3(2–2–5)
04120104	ทักษะดิจิทัลแห่งศตวรรษ	3(2–2–5)
04000114	เทคนิคการถ่ายภาพบนโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน	3(2–2–5)
03500105	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ออนไลน์	3(2–2–5)
04120105	นักสร้างสื่อดิจิทัลบนแพลตฟอร์มออนไลน์	3(2–2–5)
04000115	พลังงานและเทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	3(2–2–5)
04120106	โมบายแอปพลิเคชันในยุคดิจิทัล	3(2–2–5)
04000116	รู้เท่าทันความปลอดภัยไซเบอร์	3(2–2–5)
04060101	วิถีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในศตวรรษที่ 21	3(2–2–5)
04000117	แอปพลิเคชันสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2–2–5)

คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
(ฉบับปรับปรุง) พ.ศ.2566

1. กลุ่มวิชาพลเมืองคุณภาพ

02560101 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Laws in Daily Life

ลักษณะทั่วไปของกฎหมาย หลักการพื้นฐานของนิติรัฐ กระบวนการยุติธรรมและหลักกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา เน้นศึกษากรณีตัวอย่าง ในชีวิตประจำวัน

02500110 การจัดการชีวิตอย่างสร้างสรรค์ 3(3-0-6)

Creative Life Management

การออกแบบชีวิตและการจัดการชีวิตตนเองด้วยการกำหนดเป้าหมายชีวิตและการทำงาน การจัดการตนเองภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง การมีบุคลิกภาพและทักษะทางสังคม ในการทำงานที่ดีงาม สามารถจัดการความขัดแย้ง สร้างความสัมพันธ์ส่วนตัวกับบุคคลรอบข้างตลอดจนการใช้ชีวิตอย่างมีความสุขบนพื้นฐานแห่งความพอเพียง

01520101 คนดีมีเสน่ห์ 3(3-0-6)

Moral and Attractive People

หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต เป็นคนดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีคุณธรรมประจำใจทัศนคติที่ดีต่อตนเองและคนอื่น มองโลกในแง่ดี อยู่อย่างมีคุณค่า สร้างแรงบันดาลใจ ให้คนรอบข้าง บริหารจัดการความสัมพันธ์กับเพื่อนมนุษย์ และอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข

02500111 จริยศาสตร์เพื่อการพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)

Ethics for Life Development

ศึกษาหลักพื้นฐานจริยศาสตร์และกระบวนการเสริมสร้างคุณค่า ทางจริยธรรม เกณฑ์ตัดสินคุณค่าทางจริยธรรม การบูรณาการหลักปรัชญา

จริยศาสตร์ ศาสนา เพื่อประยุกต์ สู่การพัฒนาคุณธรรมที่ยั่งยืน ปรับฐานความคิดต้านทุจริตส่วนตนและส่วนรวม การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและเสริมสร้างคุณค่าชีวิตที่ดีงามในสังคม

02550101 พลังพลเมือง 3(3–0–6)

Power of Citizen

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครอง โดยกฎหมาย ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน พลวัตการเมืองภาคประชาชนและประชาสังคมของสังคมการเมืองไทย บทบาทและพลังของพลเมืองในประเทศต่าง ๆ สร้างพลเมืองที่เข้มแข็ง มีคุณภาพ และไม่ทนต่อการทุจริต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาสภาพปัญหาที่เป็นจริงในชุมชนท้องถิ่น

02500112 มรดกภูมิปัญญา 3(3–0–6)

Intangible Heritage

การศึกษาที่มา ความหมาย ความสำคัญ ของมรดกภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาชาติได้แก่ วรรณกรรมพื้นบ้านและภาษา ศิลปะการแสดง แนวปฏิบัติทางสังคม พิธีกรรม ประเพณี และเทศกาล ความรู้และการปฏิบัติเกี่ยวกับธรรมชาติและจักรวาล งานช่างฝีมือดั้งเดิม การเล่นพื้นบ้าน กีฬาพื้นบ้านและศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว วิเคราะห์มรดกภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาชาติ เพื่อการเรียนรู้และการพัฒนาต่อยอด

02500113 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิตในยุคดิจิทัล 3(3–0–6)

Meditation for Life Development in the Digital Age

จุดประสงค์ของการทำสมาธิ วิธีการ ประเภทของสมาธิ การทำสมาธิ ในอริยาบทและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ลักษณะของการบริกรรม ระดับของสมาธิ ลักษณะและประโยชน์ของสมาธิ การต่อต้านสมาธิ สมาธิออนไลน์ สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิตและสมาธิเพื่อการพัฒนาสังคมในยุคดิจิทัล

02500114 วิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง 3(2-2-5)

Sufficiency Economy Lifestyle

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงกับ การดำเนินชีวิต การพัฒนาการเกษตร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาองค์กร การจัดการสิ่งแวดล้อม และการเป็นเครื่องต้านทุจริต เพื่อให้เกิดดุลยภาพในการดำรงชีพอย่างมีความสุข

02550102 เหตุการณ์โลกปัจจุบัน 3(3-0-6)

Current World Events

ความเคลื่อนไหวและเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในโลก อุดมการณ์ ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การศึกษา สิ่งแวดล้อมและการสาธารณสุข วิกฤตการณ์ของโลก การร่วมมือ การแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างประเทศ การรักษาผลประโยชน์ของประเทศและกลุ่มประเทศ ในแต่ละภูมิภาค การใช้อำนาจต่อรองทางการเมืองระหว่างประเทศและการวิเคราะห์เหตุการณ์โลกปัจจุบัน

02530101 ถอดรหัสอาเซียน 3(3-0-6)

Decoding ASEAN

วิถีชีวิตและภูมิปัญญาของผู้คนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ พัฒนา การทางประวัติศาสตร์ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ความหลากหลายการเปลี่ยนแปลง และการปรับตัวท่ามกลางบริบทของภูมิภาคและประชาคมโลก

02500109 วิศวกรสังคมกับวัฒนธรรมแอ่งสกลนคร 3(2-2-5)

Social Engineers and Culture of Sakon Nakhon Basin

เข้าใจ คิด วิเคราะห์ ต้นทุนทางสังคมและวัฒนธรรม ที่สัมพันธ์กับระบบนิเวศ สภาพภูมิศาสตร์ ชาติพันธุ์ พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ในพื้นที่แอ่งสกลนคร เพื่อใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ในการยกระดับศักยภาพชุมชน ผ่านกระบวนการ คิดเชิงออกแบบภายใต้แนวคิดวิศวกรสังคม โดยใช้โครงงานและการทำงานกับชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ เชื่อมโยงกับสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียน และมีการนำเสนอผลงานเชิงประจักษ์

02500115 โบราณคดีอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง 3(3-0-6)

Archaeology of the Mekong Sub-regions

หลักฐานและวิธีการทางโบราณคดีและประวัติศาสตร์ พัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรมของชุมชนโบราณในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง ในสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยนครรัฐ และก่อนสมัยรัฐประชาชาติ ผ่านหลักฐานทางโบราณคดี โบราณวัตถุ โบราณสถาน และหลักฐานทางประวัติศาสตร์ จารึก พงศาวดาร จดหมายเหตุ

2. กลุ่มวิชาสุขภาวะที่ดี

0500105 การเกษตรครัวเรือน 3(2-2-5)

Household Agricultural

หลักการทำการเกษตร การปลูกพืช การปศุสัตว์ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การแปรรูปและการถนอมอาหารเบื้องต้น การจัดการผลผลิตและของเหลือทิ้งในครัวเรือน การดูแลสุขภาพสัตว์ อาหารและโภชนาการในครอบครัว การทำบัญชีครัวเรือน แนวทางการสร้างรายได้จากระบบการเกษตรครัวเรือน ฝึกปฏิบัติการเกษตรในครัวเรือน การปลูกพืชสวนครัว การเลี้ยงไก่พื้นเมือง ไก่ไข่ การเลี้ยงสัตว์น้ำ การเลี้ยงสัตว์น้ำร่วมกับการปลูกพืช

05070101 การแปรรูปอาหารท้องถิ่นสุขภาพดี 3(2-2-5)

Healthy Local Food Processing

หลักการและความสำคัญของการแปรรูปอาหารท้องถิ่น วัตถุดิบอาหาร ที่สำคัญในท้องถิ่น วิธีการแปรรูปอาหารท้องถิ่นด้วยการทำแห้ง การใช้ความร้อน การใช้ความเย็น การหมักดอง และการใช้สารถนอมอาหารในธรรมชาติ การสร้างสรรค์อาหารแปรรูปท้องถิ่นเพื่อสุขภาพที่ดี

04080101 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Exercise for Health

หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สาเหตุของโรคไม่ติดต่อ (NCDs) การทดสอบและประเมินสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ การประเมินสุขภาพก่อนออกกำลังกาย การเลือกชนิดกิจกรรมทางกายและการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพที่เหมาะสม ความปลอดภัยขณะออกกำลังกายการเล่นกีฬา และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

05000106 ความมั่นคงทางอาหาร 3(3-0-6)

Food Security

หลักการและความสำคัญของความมั่นคงทางอาหาร การเรียนรู้ เพื่อการเข้าถึงอาหาร การมีอาหารที่เพียงพอ อาหารที่ปลอดภัย และอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ แนวทางการสร้างความมั่นคงทางอาหารเพื่อการมีสุขภาวะที่ดี

04140101 เพศศึกษารอบด้าน 3(3-0-6)

Comprehensive sexuality education

เพศสรีระ เพศภาวะ เพศวิถี สุขภาวะทางเพศ การตั้งครรภ์และการคุมกำเนิด ทักษะชีวิตในการป้องกันตนเองเรื่องเพศ การสื่อสารเรื่องเพศ การขอความช่วยเหลือ และการเข้าถึงคำปรึกษา การคุกคามทางเพศและการป้องกัน สิทธิและกฎหมายว่าด้วยเพศและการคุกคาม ทางเพศ ตลอดจนประเด็นน่าสนใจของสังคมเกี่ยวกับเพศศึกษาในปัจจุบัน

02500116 ทักษะชีวิต 3(2-2-5)

Life Skills

ศึกษา เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในชีวิตประจำวัน และศตวรรษที่ 21 เน้นการพัฒนาสุขภาวะทางกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม การพัฒนาบุคลิกภาพ การอยู่ร่วมกันในสังคม การสร้างเสริมมนุษยสัมพันธ์ การดำรงชีวิตอย่างพอเพียง การทำจิตอาสาในชุมชน สามารถใช้กระบวนการจิตตปัญญาศึกษาพัฒนาปัญญาภายในตนเองและสังคม

01510101 ปรัชญาชีวิต 3(3-0-6)

Philosophy for Life

ความหมายของชีวิต แนวคิดพื้นฐานทางปรัชญา หลักการดำเนินชีวิต มีความตระหนักและเห็นคุณค่าของตนเองและคนอื่น รู้จักแสวงหาความจริง ความดี ความงาม และเป้าหมายในชีวิต

01500114 รักตัวเองให้เป็น ด้วยจิตตปัญญาศึกษา 3(2-2-5)

Self-love with Contemplative Learning

การเรียนรู้เพื่อทำความรู้จักและรักตนเอง ด้วยวิธีการแนวจิตตปัญญาศึกษา การย้อนมองภายในจิตใจตนเอง การรับฟังด้วยความใส่ใจ การประยุกต์ใช้หลักศาสนาและจิตวิทยาเชิงบวก เพื่อให้ผู้เรียนเชื่อมั่นในศักยภาพของตน เกิดแรงบันดาลใจในการใช้ชีวิต เห็นความดีในตนเองและผู้อื่น และอยู่ร่วมกับผู้อื่นด้วยความเข้าใจอย่างมีความสุข

02500117 วัคซีนป้องกัน "โลก" 3(3-0-6)

Vaccines for "Loke" (World) Protection

ชีวิตยุคปกติใหม่ เรียนรู้ที่จะปรับตัว เห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การทำงานร่วมกันและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ ยืดหยุ่นทางความคิด รับรู้ ควบคุมและจัดการกับอารมณ์และจิตใจ สุขกับชีวิตพร้อมรับมือกับความเครียดที่เข้ามา รู้จักความต้องการของตนเอง พฤติกรรม การบริโภคอย่างเหมาะสมกับตนเองทั้งทางกายและทางใจ เพื่อความอยู่รอดปลอดภัยในสังคมอันจะนำไปสู่การเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

04000110 สิ่งแวดล้อมกับความสุข 3(3-0-6)

Environment and Happiness

สิทธิในสิ่งแวดล้อมที่ดี กฎหมายกับสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งแวดล้อมกับความสุข ภาระโรคที่เกิดขึ้นจากสิ่งแวดล้อม ปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบ ต่อการสภาพการณ์การดำรงชีวิตและสุขภาวะ มลภาวะในสิ่งแวดล้อม ภาวะโลกรวน การปรับตัวและการดำรงชีพภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม และการจัดการสิ่งแวดล้อมในครัวเรือน

04070101 สุขภาวะเพื่อชีวิตที่ดี 3(3-0-6)

Well-being for Good Life

แนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพและสุขภาวะ การเข้าถึง เข้าใจ การประเมิน และการประยุกต์ใช้ข้อมูลสุขภาพในชีวิตประจำวันเพื่อการพัฒนาสุขภาวะ การป้องกันโรค และภัยสุขภาพ หลักและวิธีปฐมพยาบาลทันเหตุการณ์ ความปลอดภัยของผู้บริโภคด้านสุขภาพและสิทธิรักษาพยาบาล

04510101 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(2-2-5)

Food for Health

ความหมายและความสำคัญของอาหารเพื่อสุขภาพ หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีภาวะโภชนาการที่ดี ประเภทของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารธรรมชาติ อาหารคลีน อาหารฟังก์ชัน เทรนด์อาหารเพื่อสุขภาพ หลักการผลิตอาหารเพื่อสุขภาพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ โดยใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น

3. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

01540110 การเขียนเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)

Writing for Life Development

หลักการเขียน รูปแบบการเขียน ลักษณะและการใช้ประโยชน์ของงานเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ การเขียนย่อหน้า การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนจดหมาย การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น การเขียนเพื่อโน้มน้าวจิตใจ การเขียนแฟ้มสะสมงาน การเขียนรายงานทางวิชาการ การเขียนในสื่อประเภทต่าง ๆ

01540111 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

Reading for Life and Social Development

หลักการและทักษะการอ่านสรุปความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์ วิจารณ์ และประเมินค่างานเขียนประเภทบันเทิงคดีและสารคดี การนำเสนอแนวคิดและคุณค่าจากการอ่าน ต่อการสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อตนเองและสังคม การใช้ประโยชน์จากการอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

01590101 ท่องโลกฝรั่งเศส 3(3-0-6)

Travel to the French World

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส ความรู้เกี่ยวกับประเทศฝรั่งเศส ประวัติศาสตร์ อารยธรรม ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร การสนทนาภาษาฝรั่งเศส ทักษะการเข้าถึงข้อมูลและเนื้อหาความรู้ที่เป็นภาษาฝรั่งเศส ความสามารถในการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยน ข้ามวัฒนธรรมระหว่างไทยกับฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน

01500115 นานาภาษาสื่อ 3(2-2-5)

Creative Media for Community

หลักการสื่อสาร หลักการสื่อสารเพื่อชุมชน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การออกแบบสื่อสารสนเทศเพื่อชุมชนในศตวรรษที่ 21 การปฏิบัติการโดยใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาสื่อชุมชนอย่างสร้างสรรค์ด้วยภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ตามบริบทสังคม วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นในโลกยุคใหม่ได้

01570103 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Chinese for Communication

การใช้ภาษาและการสื่อสารภาษาจีนเชิงสร้างสรรค์ มีทักษะการฟัง การพูด การอ่านการเขียน และการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ กลุ่มบุคคล ชนิดของสื่อ และสถานการณ์

01560103 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Japanese for Communication

ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นสำหรับผู้เรียนที่ไม่มีพื้นฐาน ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนแบบบูรณาการกับสถานการณ์ต่าง ๆ ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐานและ การเขียนประโยคพื้นฐาน ฝึกสนทนาในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การแนะนำตนเอง เป็นต้น

01540112 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Thai for Communication

หลักการ กระบวนการ กลวิธีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การฟังบทสนทนา การฟังจากสื่อ การพูดแสดงความคิดเห็น การพูดโน้มน้าวใจ การพูดในสื่อสมัยใหม่ การอ่านสรุปใจความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์และวิจารณ์ การเขียนสะกดคำไทย การเขียนย่อหน้า การเขียนเรียงความ การเขียนรายงานทางวิชาการ การวิเคราะห์สถานการณ์การสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ สามารถใช้ภาษาเพื่อเป็นเครื่องมือในการหาความรู้ และสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

01670103 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 3(2–2–5)

Lao for Communication

การฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาลาวในระดับพื้นฐาน ศึกษาคำศัพท์ รูปประโยคและไวยากรณ์เบื้องต้นที่จะนำไปใช้สื่อสารจริงในชีวิตประจำวัน การฝึกอ่านคำ ข้อความ การเขียนคำศัพท์พื้นฐานอย่างง่าย คุณค่าในการใช้ภาษาอย่างมีจริยธรรม

01500116 ภาษาและวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง 3(2–2–5)

Languages and Cultures in the Mekong Basin

ความรู้เกี่ยวกับภูมิหลังของภาษาแถบอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง ไทย ลาว เวียดนามและจีน ฝึกทักษะภาษาลาว ภาษาเวียดนามและภาษาจีนพื้นฐาน อธิบายเปรียบเทียบภาษา และวัฒนธรรม ยอมรับและเห็นคุณค่าในความหลากหลายทางภาษาและวัฒนธรรมไทย ลาว เวียดนามและจีน

01710103 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(2–2–5)

Vietnamese for Communication

การฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาเวียดนามในระดับพื้นฐาน ศึกษาคำศัพท์ รูปประโยคและไวยากรณ์เบื้องต้นที่จะนำไปใช้สื่อสารจริงในชีวิตประจำวัน การฝึกอ่านคำ ข้อความ การเขียนคำศัพท์พื้นฐานอย่างง่าย คุณค่าในการใช้ภาษาอย่างมีจริยธรรม

01710104 ภาษาเวียดนามสำหรับการท่องเที่ยว 3(2–2–5)

Vietnamese for Tourism

คำศัพท์และประโยคภาษาเวียดนามเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ การท่องเที่ยว เทคนิคการฟังและการออกเสียงภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ แหล่งท่องเที่ยวในเวียดนาม คุณค่าในการใช้ภาษาอย่างมีจริยธรรม

01550106 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว
และการพักผ่อนอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
English for Sustainable Travel and Leisure

คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาในบริบทที่หลากหลาย เกี่ยวกับการท่องเที่ยว และการเป็นนักท่องเที่ยวที่ดี มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยว

01550107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5)
English for Cross-cultural Communication

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในสถานการณ์ข้ามวัฒนธรรมต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในบริบทหลากวัฒนธรรมอย่างเหมาะสมรวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

01550108 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
English for Communication

มีความรู้คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน สามารถสืบค้นความรู้และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้

01550109 ภาษาอังกฤษเพื่อพิชิตข้อสอบมาตรฐาน 3(2-2-5)
English for Standardized Tests

ศึกษาและฝึกทำแบบทดสอบมาตรฐานที่ใช้วัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS และ TOEIC เพื่อเพิ่มทักษะในการทำข้อสอบและเกิดการพัฒนาความรู้ความสามารถทางภาษาสำหรับการทำแบบทดสอบมาตรฐาน

01550110 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)

English Speaking and Listening Skills

ฝึกฟัง พูด ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันเกี่ยวข้องกับความสนใจของตนเอง งานอดิเรก ครอบครัว การทำงาน การเดินทางท่องเที่ยว และเหตุการณ์ในปัจจุบัน การฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ

4. กลุ่มวิชาทักษะการเรียนรู้และการทำงาน

02500118 กลยุทธ์การทำงานเป็นทีม 3(2-2-5)

Teamwork Strategy

ความหมายและประเภทของทีมงาน คุณลักษณะและทักษะในการทำงานเป็นทีม การสื่อสารของทีม ระบบในการทำงานของทีม หลักจิตวิทยาในการทำงานเป็นทีม การตัดสินใจของทีม การพัฒนาทีมงานให้เกิดความยั่งยืน

02520101 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(2-2-5)

Cultural Tourism

องค์ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ประวัติศาสตร์และโบราณคดี เรื่องเล่าและตำนานในท้องถิ่นเพื่อการท่องเที่ยว และการท่องเที่ยวโดยชุมชน การออกแบบรูปแบบและการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมภายในชุมชน ที่สามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนและตนเองได้

03620101 การเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)

Entrepreneurship

การเริ่มต้นธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ โมเดลธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวกับ การเป็นผู้ประกอบการแผนธุรกิจ แผนการตลาด การสร้างแบรนด์ ช่องทางการจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด ระบบบัญชีและการจัดหาแหล่งเงินทุน ตลอดจนการประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ

01500117 เกมและสันทนาการ 3(2-2-5)

Game and Recreation

การศึกษาแนวคิดทฤษฎีการจัดการตนเอง การออกแบบการเรียนรู้ ด้วยเกมส์สันทนาการ การละเล่นที่สร้างกระบวนการเปลี่ยนแปลงภายในการฝึกทักษะเป็นผู้นำกระบวนการอย่างมืออาชีพนำไปใช้ได้จริง

01030101 โค้ดดิ้งกับการพัฒนาทักษะในยุคศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)

Coding and 21st Century Skills Development

หลักการคิดแบบโค้ดดิ้ง สามารถการแยกส่วนประกอบ การหารูปแบบ การคิดเชิงนามธรรม การคิดออกแบบขั้นตอนวิธี รวมถึงทักษะการใช้ชีวิตและการทำงานในศตวรรษที่ 21 เกิดทักษะการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรม ทักษะสารสนเทศและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ ซึ่งรวมถึงความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหาเป็น การสื่อสาร การคิดแบบมีวิจารณญาณ การมีส่วนร่วมในการทำงาน ความสามารถในการค้นคว้าข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การรู้เท่าทันสื่อ มีความยืดหยุ่นในการทำงาน ความกระตือรือร้นในการทำงาน ความสามารถในการปรับตัว และความรับผิดชอบต่อหน้าที่

02530102 ฉันต้องรอด ในโลกที่อยู่ยาก 3(2-2-5)

Surviving the Challenging World

พัฒนาการของสังคมโลก การเคลื่อนไหวทางสังคม ความหลากหลาย ทางเพศ การรู้เท่าทันสื่อ ระบบการขนส่ง การเปลี่ยนแปลงของสภาวะอากาศ ความไม่มั่นคงทางอาหาร โรคและสุขภาวะ ส่งเสริมให้เป็นพลเมืองที่ตื่นรู้ กระตือรือร้น และท้าทายต่อความเปลี่ยนแปลง เกิดกระบวนการเรียนรู้ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ประกอบร่างและสร้างสรรค์นวัตกรรม ด้วยวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลายในรูปแบบผสมผสาน

01630101 การรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5)

Information Literacy for Lifelong Learning

ทักษะการรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การตระหนักรู้สารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การประเมินสารสนเทศ การใช้

สารสนเทศ การรู้เท่าทันสื่อ การรู้เท่าทันข่าวลวง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การแสวงหา รวบรวม จัดเก็บ นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศ อย่างสร้างสรรค์ด้วยรูปแบบที่ทันสมัย และมีขั้นตอนที่เป็นมาตรฐานสากล

01500118 ทักษะชีวิตพิชิตเป้าหมาย 3(2–2–5)

Skills for Life Goals

การศึกษาคุณค่าชีวิต หลักการดำเนินชีวิต วิธีคิดที่หลากหลาย การมีเป้าหมายชีวิต การใช้เหตุผล การจัดการความสัมพันธ์ อารมณ์ พฤติกรรมที่จะนำสู่การบรรลุเป้าหมาย

05180101 ธุรกิจฟาร์มในยุคดิจิทัล 3(2–2–5)

Farm Business in the Digital Age

ความหมายและความสำคัญของธุรกิจฟาร์มในยุคดิจิทัลประเภทของธุรกิจฟาร์ม การจัดการผลิต การจัดการการตลาด การจัดการการเงินและการลงทุน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และองค์กร การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในธุรกิจฟาร์ม

05630101 เมือง เพลิน เพลิน (การจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองและชุมชน) 3(2–2–5)

Urban Built Environment Management

แนวคิด ทฤษฎี หลักการ กระบวนการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ถูกสร้างขึ้น โดยมนุษย์ ทั้งในระดับขอบเขตของคน ย่าน และเมือง การจัดการและการเรียนรู้การอยู่อาศัยของมนุษย์ ที่กลมกลืนกับธรรมชาติและเอื้อต่อระบบนิเวศอย่างสมดุลตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืนและมีความเหมาะสม กับมนุษย์ พร้อมทั้งสามารถลงพื้นที่ สำรวจและออกปฏิบัติการในการสรรค์สร้างเมือง

04090101 ลิขิตชีวิตด้วยคณิตศาสตร์ 3(3–0–6)

Life Destiny with Mathematics

การใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ การใช้หลักการทางคณิตศาสตร์ เพื่อประกอบการ ตัดสินใจ เพื่อช่วยสร้างความแม่นยำและ

ประสบความสำเร็จมากขึ้น การเรียนรู้คณิตศาสตร์ทางการเงิน การคิดดอกเบี้ย การซื้อขายเงินผ่อน การจำนอง การจำนำ และการขายฝาก การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การคิดและการตัดสินใจ การอ้างเหตุผล และการประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ

02500119 วิถีชีวาคาเฟ่ 3(2-2-5)

Café for Well-being

สร้างความสัมพันธ์ส่วนตัวกับบุคคลรอบข้าง ตลอดจนการใช้ชีวิต อย่างมีความสุขบนพื้นฐานแห่งความพอเพียง การสร้างสรรค์ความสุข ความรื่นรมย์ในบริบทสังคมไทย ในรูปแบบใหม่ที่ทันสมัย มีความรู้ด้านเครื่องดื่ม และประโยชน์ทางโภชนาการทางอาหารที่เกี่ยวข้อง การมีบุคลิกภาพและทักษะทางสังคมที่ดีในบริบทสังคมทันสมัยและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

04000111 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต 3(2-2-5)

Sciences for Life

กระบวนการและทักษะทางวิทยาศาสตร์ ประเภทของวิทยาศาสตร์ หลักการบริโภคอาหาร ยา และเครื่องสำอางให้ปลอดภัย พลังงานและพลังงานทดแทน หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน BCG model (Bio-Circular-Green Economy) สิ่งแวดล้อมที่ดีกับคุณภาพชีวิต การพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและการจดสิทธิบัตร ผลกระทบของความก้าวหน้า ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การฝึกปฏิบัติ ในการแก้ไขปัญหาด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

04000112 วิทยาศาสตร์สร้างสุนทรีย์ 3(2-2-5)

Sciences for Aesthetic

ศึกษาธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียนรู้แนวคิดเกี่ยวกับสุนทรียะ การสร้างสุนทรียะด้วยความรู้ทางวิทยาศาสตร์ การทำของเล่นวิทยาศาสตร์ เกมการทดลองวิทยาศาสตร์ Science Show การทำเครื่องดนตรีภูมิปัญญา เรียนรู้ความงามจากวิทยาศาสตร์ผ่านดนตรี ศิลปะ การละเล่นพื้นบ้าน สร้างผลงานและจัดแสดงนิทรรศการ

04510102 ศิลปะการปรุงแต่งอาหาร 3(1–4–4)

Culinary Arts

พื้นฐานหลักการประกอบอาหาร วิธีการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการประกอบอาหาร ศิลปะในการประกอบอาหาร การประกอบอาหารแบบฟิวชั่น การประกอบธุรกิจอาหาร และการฝึกปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหารและการปรุงแต่งอาหาร

03610101 หมากล้อมกับการพัฒนาความคิดทางธุรกิจ 3(3–0–6)

Go and Business Thinking Skills

ประวัติความเป็นมาของหมากล้อม พื้นฐานของการเล่นหมากล้อม ทักษะทางปัญญา 11 ประการ บัญญัติ 10 ประการ กฎกติกาการเล่น เทคนิคการเล่น เทคนิคในการเล่นหมากล้อมแบบต่าง ๆ การแก้ปัญหาระหว่างเกม การนำหมากล้อมมาผนวกกับธุรกิจจนสามารถนำมาประยุกต์ใช้เชิงกลยุทธ์ได้จริง แนวคิดการจัดการแบบบูรณาการชีวิต คุณค่าของหมากล้อมและการนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน

05500104 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย 3(3–0–6)

Occupational Health and Safety

ความหมายและความสำคัญของอาชีวอนามัย องค์กรที่เกี่ยวข้อง ในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สาเหตุและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการเกิดอุบัติเหตุ เครื่องหมายและสัญลักษณ์ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสภาพแวดล้อม ในการทำงาน หลักการบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โรคจากการประกอบอาชีพ วิทยาการจัดสภาพงาน การควบคุมและป้องกันอัคคีภัย การปฐมพยาบาล และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านอาชีว อนามัยและความปลอดภัย

5. กลุ่มวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล

05000107 การเกษตรสมัยใหม่ 3(2–2–5)

Modern Agriculture

การเกษตรดิจิทัลและการรู้เทาทันสื่อ เกษตรมูลค่าสูง การใช้นวัตกรรม ทางการเกษตร การใช้เทคโนโลยีทางการเกษตร สินค้าเกษตรปลอดภัย การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ทางการเกษตร ธุรกิจสัตว์เลี้ยง การเลี้ยงสัตว์น้ำสวยงาม การเลี้ยงสัตว์ปีกสวยงาม การเลี้ยงสัตว์ประกวด ปศุสัตว์เพื่อการประกวดหรือแข่งขัน การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ ตลาดการเกษตรออนไลน์ และการเป็นผู้ประกอบการด้านการเกษตรมูลค่า

03540101 การตลาดออนไลน์ 3(2–2–5)

Online Marketing

ความหมายและความสำคัญของการขายสินค้าออนไลน์ ประเภทของแพลตฟอร์มออนไลน์ การสร้างและออกแบบร้านค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์ การถ่ายภาพสินค้า การสร้างเนื้อหา (content) การไลฟ์ การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าออนไลน์

04120101 การประยุกต์เทคโนโลยีความจริงเสริม 3(2–2–5)

Application of Augmented Reality

หลักการ แนวคิด เกี่ยวกับเทคโนโลยีความจริงเสริม เทคโนโลยีฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ในการพัฒนาสื่อความจริงเสริม กระบวนการออกแบบและสร้างสรรค์สภาพแวดล้อม องค์ประกอบ 3 มิติ ในรูปแบบของมัลติมีเดียที่มีการได้ตอบโต้ของความจริงเสริม และตระหนักถึงความสำคัญเห็นคุณค่า ของข้อมูลที่ใช้ในการสร้างสรรค์สื่อความจริงเสริม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีความจริงเสริมได้

02540101 แผนที่และการสำรวจ 3(2–2–5)

Maps and Surveying

การศึกษาพื้นฐานของแผนที่ และฝึกหัดการอ่านแผนที่ การใช้ประโยชน์ จากแผนที่ และเข้าใจเครื่องมือรวมทั้งเทคโนโลยีของการสร้างแผนที่ การฝึกทำแผนที่เดินดิน การเรียนรู้พื้นฐานการสำรวจ การวัดระยะทาง

การหาพื้นที่เพื่อทำแผนที่ภาคสนาม จัดแสดงนิทรรศการแผนที่เชิงประจักษ์

04000113 การรู้เท่าทันสื่อ 3(2-2-5)
Media Literacy
หลักการ แนวคิด ความสำคัญ แนวทางการรู้เท่าทันสื่อ และการวิเคราะห์สื่อ การประยุกต์ใช้แนวคิดการรู้เท่าทันสื่อในการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และรณรงค์ส่งเสริมให้เกิดความรู้เท่าทันสื่อในสังคมโลก

02520102 การออกแบบผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(2-2-5)
The Design and Development of Local Wisdom Products
องค์ความรู้การจัดการและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อความยั่งยืน การเพิ่มมูลค่าภูมิปัญญาท้องถิ่น การออกแบบสินค้าและผลิตภัณฑ์ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการส่งเสริมการตลาด

04120102 การออกแบบงานนำเสนอด้วยอินโฟกราฟิก 3(2-2-5)
Infographic Design for Presentation
หลักการ แนวคิด ขั้นตอน เทคนิค และซอฟท์แวร์ที่ทันสมัยในการออกแบบงานนำเสนอด้วยอินโฟกราฟิก การสื่อสารด้วยภาพ การสร้างแผนภูมิ การใช้รูปภาพ และการใช้ตัวอักษร ร่วมกับรูปภาพ การออกแบบกราฟิกข้อมูลบนสื่อมัลติมีเดีย การออกแบบอินโฟกราฟิกสำหรับงานนำเสนอ การออกแบบอินโฟกราฟิกเกี่ยวกับแฟ้มสะสมงานและประวัติส่วนตัว สื่อปฏิสัมพันธ์ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์

04120103 ชีวิตอัจฉริยะด้วยอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง 3(2-2-5)
Smart Life by Internet of Things (IoTs)
แนวคิดของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ระบบนิเวศของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง สถาปัตยกรรมของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง เทคโนโลยีของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง เครื่องมือในการพัฒนาของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง การคิดเชิงสร้างสรรค์ มาตรฐานของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ระบบรักษา ความ

มั่นคงปลอดภัยของอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง และการประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง ในชีวิตประจำวันสรรพสิ่ง

04120104 ทักษะดิจิทัลแห่งศตวรรษ 3(2-2-5)

Digital Literacy

ความรู้ความเข้าใจ ทักษะ การใช้ การสร้างและการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและแบบฟอร์มออนไลน์ การใช้โปรแกรมประมวลคำ ตารางคำนวณ นำเสนองาน สร้างสื่อดิจิทัล การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ และความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายทางคอมพิวเตอร์

04000114 เทคนิคการถ่ายภาพบนโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน 3(2-2-5)

Smart Phone Photography

หลักการและความรู้พื้นฐานในการถ่ายภาพด้วยโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน เทคนิคและโหมดในการถ่ายภาพในลักษณะต่างๆ และการปรับแต่งภาพโดยแอพพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ

03500105 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ออนไลน์ 3(2-2-5)

Using Digital Tools for Online Securities Trading

ศึกษาพื้นฐานของตลาดหลักทรัพย์ออนไลน์ ตราสารหนี้ หุ้น อนุพันธ์ ปริวรรตเงินตรา สภาพของการเมือง การปกครอง ภูมิรัฐศาสตร์ เศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบต่าง ๆ การจัดการสินทรัพย์ดิจิทัล วิเคราะห์สภาพตลาดและสิ่งแวดล้อม สถิติ ประวัติย้อนหลัง กราฟชนิดต่าง ๆ การวิเคราะห์แนวทางและการเคลื่อนไหวของตลาด หลักการลงทุนพื้นฐาน ปัจจัยที่ส่งผล ต่อการลงทุน ความเสี่ยงและการบริหารการลงทุน การรักษาความมั่นคงปลอดภัย การใช้เครื่องมือ ทางด้านดิจิทัลเพื่อการลงทุน ฝึกการทดลองการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ออนไลน์ผ่านบัญชีเสมือน

04120105 นักสร้างสื่อดิจิทัลบนแพลตฟอร์มออนไลน์ 3(2-2-5)

Digital Content Creator on Online Platform

หลักการและเทคนิคการรวบรวม ประมวล ประเมินข้อมูลและข่าวสาร เพื่อสร้างเนื้อหา หลักการการถ่ายภาพและวิดีทัศน์ ออกแบบและเลือกใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และโปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมกับงาน การจัดองค์ประกอบภาพและวิดีทัศน์ การเป็นผู้ประกอบการบนแพลตฟอร์มออนไลน์ กฎหมายและจรรยาบรรณทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเสนอข้อมูลบนสังคมออนไลน์อย่างมีวิจารณญาณ

04000115 พลังงานและเทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Energy and Technology for Digital Life

ความรู้พื้นฐานด้านพลังงาน พลังงานทดแทน และรูปแบบการใช้งานพลังงาน ความรู้พื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้ระบบดิจิทัล ในการ จัดการพลังงานอย่างเหมาะสม การเรียนรู้กรณีศึกษาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและมาตรการอนุรักษ์พลังงาน ในพื้นที่ตัวอย่าง

04120106 โมบายแอปพลิเคชันในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Mobile Applications in Digital Era

หลักการและความสำคัญของโมบายแอปพลิเคชันเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล การเลือกใช้โมบายแอปพลิเคชันให้เหมาะสมกับตนเอง การประยุกต์ใช้โซเชียลเน็ตเวิร์ก คลาวด์บนโมบาย การนำโมบายแอปพลิเคชันไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิต ความมั่นคงและปลอดภัยของการใช้โมบาย จรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มของแอปพลิเคชันในอนาคต ปฏิบัติการใช้โมบายแอปพลิเคชัน

04000116 รู้เท่าทันความปลอดภัยไซเบอร์ 3(2-2-5)

Knowledge of Cyber Security

ศึกษาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบไซเบอร์ โครงสร้างพื้นฐาน องค์ประกอบการทำงาน การติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายการสื่อสารข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเคลื่อนที่ การให้บริการต่าง ๆ บนระบบไซเบอร์

ระบบความมั่นคงปลอดภัย ภัยคุกคาม การโจมตี ในรูปแบบต่าง ๆ การป้องกันและการโต้ตอบ การเข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูล การสร้างความตระหนักรู้ การเฝ้าระวัง วิธีการป้องกันการใช้งานอุปกรณ์ ต่าง ๆ กฎหมาย ระเบียบและจริยธรรมและการประยุกต์ใช้งาน

04060101 วิถีชีวิตตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนในศตวรรษที่ 21 3(2–2–5)

Circular Lifestyle for the 21st Century

การเรียนรู้คุณค่าและอยู่กับธรรมชาติ ภาวะวิกฤตของปัญหาด้านทรัพยากร สถานการณ์ฉุกเฉินด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม คาร์บอนฟุตพริ้นท์ ปัญหาขยะมูลฝอยและแนวคิดขยะเหลือศูนย์ แนวทางการลดและคัดแยกขยะ แนวคิดโดยตลอดวัฏจักรชีวิต แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน โมเดลธุรกิจหมุนเวียน การคิดเชิงออกแบบภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน วิถีชีวิตภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน ความตระหนักและแรงผลักดันสู่วิถีชีวิตภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมเศรษฐกิจหมุนเวียน

04000117 แอปพลิเคชันสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2–2–5)

Application for Everyday Life

แนะนำลักษณะ องค์ประกอบ และบทบาทของแอปพลิเคชัน ในชีวิตประจำวัน การนำแอปพลิเคชันมาประยุกต์ใช้ในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านส่วนบุคคลเพื่อเพิ่มสมรรถภาพ และยกระดับคุณภาพของชีวิต ด้านองค์กรทางธุรกิจ เพื่อประสิทธิภาพและการบริหารจัดการ และด้านการศึกษาค้นคว้า หัวข้อที่น่าสนใจในอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ เช่น อาชีพต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ข้อควรระวัง และพึงปฏิบัติในการใช้งานแอปพลิเคชัน ตลอดจนทิศทางของเทคโนโลยีในอนาคต

บอกกล่าว

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้จัดทำคู่มือการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เข้าเรียนในปีการศึกษา 2567 ในระดับปริญญาตรี จำนวน 13 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ. 4 ปี) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ.) หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.) หลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาอุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) และหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565 ตลอดจนมีการแก้ไขประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติทั่ว ๆ ไป สำหรับนักศึกษาใหม่

ดังนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการดูแลนักศึกษาทางด้านวิชาการ ตระหนักในความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงได้รวบรวมสาระสำคัญต่าง ๆ ที่นักศึกษาควรทราบไว้พอสมควร จึงขอให้นักศึกษาได้ศึกษารายละเอียดต่าง ๆ ในคู่มือการศึกษาฉบับนี้ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติจนสำเร็จการศึกษา เพื่อประโยชน์สำหรับนักศึกษาอย่างแท้จริง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตารางเรียนนักศึกษาภาคปกติ

คาบเรียน / เวลา	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6		คาบที่ 7	คาบที่ 8	คาบที่ 9	คาบที่ 10	คาบที่ 11	คาบที่ 12	คาบที่ 13	คาบที่ 14	คาบที่ 15
	07.10 – 08.00 น.	08.00 – 08.50 น.	08.50 – 09.40 น.	09.40 – 10.30 น.	10.30 – 11.20 น.	11.20 – 12.10 น.		13.00 – 13.50 น.	13.50 – 14.40 น.	14.40 – 15.30 น.	15.30 – 16.20 น.	16.20 – 17.10 น.	17.10 – 18.00 น.	18.00 – 18.50 น.	18.50 – 19.40 น.	19.40 – 20.30 น.

ตารางเรียนนักศึกษาภาคพิเศษ (กศ.ป.)

คาบเรียน / เวลา	คาบที่ 1	คาบที่ 2	คาบที่ 3	คาบที่ 4	คาบที่ 5	คาบที่ 6	คาบที่ 7	คาบที่ 8	คาบที่ 9	คาบที่ 10	คาบที่ 11	คาบที่ 12
	08.30 – 09.20 น.	09.20 – 10.10 น.	10.10 – 11.00 น.	11.00 – 11.50 น.	13.00 – 13.50 น.	13.50 – 14.40 น.	14.40 – 15.30 น.	15.30 – 16.20 น.	16.20 – 17.10 น.	17.10 – 18.00 น.	18.00 – 18.50 น.	18.50 – 19.40 น.

แผนที่ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

โทรศัพท์ 0 4297 0021 , 0 4297 0094 โทรสาร 0 4297 0022

1 อาคาร 1 อาคารสำนักงานสถาบันภาษาศิลปะและวัฒนธรรม
2 อาคาร 2 คณะครุศาสตร์
3 อาคาร 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
4 อาคาร 4 คณะวิทยาการจัดการ
5 อาคาร 5 สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
6 อาคาร 6 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลย
7 อาคาร 7 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
8 อาคาร 8 อาคารกาญจนาภิเษก
9 อาคาร 9 ศูนย์วิทยาศาสตร์
10 อาคาร 10 อาคารเรียนรวม 9 ชั้น / สำนักงานอธิการบดี
11 อาคาร 11 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
12 อาคาร 12 คณะเทคโนโลยีการเกษตร
13 อาคาร 13 อาคารปฏิบัติการอเนกประสงค์
14 อาคาร 14 อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมและเทคโนโลยี
15 อาคาร 15 อาคารสุนทรีย์และดนตรี
16 อาคาร 16 อาคารครุศาสตร์ (ต่อเติม)
17 อาคาร 17 สระว่ายน้ำและอัฒจรรย์
18 อาคาร 18 ศูนย์กีฬาพร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบ(สนามกีฬาราชพฤกษ์)
19 อาคาร 19 อาคารเรียนรวม
20 อาคาร 20 อาคารอเนกประสงค์
โรงพยาบาล สกลนคร 3

เรามีความมุ่งมั่นและความพร้อม
ที่จะก้าวไปสู่การเป็น
มหาวิทยาลัยแห่งการให้ "โอกาส"
และการสร้างคนดี
มีจิตสาธารณะ และมีทักษะวิชาชีพ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

**"สถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
มุ่งความเป็นเลิศทางวิชาการ
บนพื้นฐานแห่งคุณธรรม
ร่วมชี้นำการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม"**

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

680 ถนนนิตโย ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000
โทรศัพท์: 0 4297 0025
www.snru.ac.th